

CASO DEL COMUNE DI CASTEL GOFFREDO

COLLABORAZIONE TRA CAMERA
DI COMMERCIO E
AMMINISTRAZIONE COMUNALE

DUE ASPETTI DELLA SITUAZIONE ATTUALE

- ◆ Opera con la Camera di Commercio attraverso una linea sicura per l'ottenimento di certificati e visure;
- ◆ Comunica con la camera di commercio inviando "documenti informatici" e non più cartacei, attraverso la posta elettronica certificata (PEC) combinata con la "firma digitale",

PRIMO ASPETTO

- ◆ L'ufficio URP del Comune, attraverso internet, accede in maniera protetta ad alcuni archivi della camera, e può ottenere informazioni ed estrarne in particolare visure e certificati.

SCOPO E OBIETTIVI DEL COLLEGAMENTO

- ◆ Dare un servizio all'utenza, in particolare imprese, senza recarsi a Mantova, quindi riducendo i tempi;
- ◆ Nel 2009, rilasciati 25 certificati e 31 visure
- ◆ Avere accesso ad informazioni utili anche per le attività del Comune;

SECONDO ASPETTO

- ◆ Il comune di Castel Goffredo da qualche anno dispone di un protocollo informatico ed è attivo un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)
comunedicastelgoffredo.mn@Legalmail.it

Applicazione della PEC

- ◆ Attualmente siamo in grado di colloquiare con la camera di commercio senza più far circolare il cartaceo;
- ◆ Dal programma di protocollazione viene inviato il documento firmato digitalmente alla casella di posta elettronica certificata della camera di commercio;

VANTAGGI

- ◆ Si invia un documento informatico che è corrispondente al documento cartaceo firmato e spedito in raccomandata, senza staccarsi dal computer;
- ◆ Risparmio di tempo
- ◆ Risparmio di costi

PROSPETTIVE

- ◆ Estendere il modello tra camera di commercio e amministrazione comunale a tutti gli altri enti
- ◆ Possibilità di dialogare in maniera sicura, certificata ed efficiente tra amministrazioni pubbliche e privati.