



## **BANDO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI: PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE MANTOVANE A FIERE INTERNAZIONALI ALL'ESTERO**

### **Art. 1 Finalità e risorse**

Nell'ambito delle proprie iniziative promozionali, la Camera di Commercio di Mantova intende favorire la partecipazione a fiere internazionali all'estero.

La somma messa a disposizione dall'Ente camerale per la promozione degli interventi previsti dal presente bando ammonta a **€56.500,00**.

### **Art. 2 Soggetti beneficiari**

Sono ammesse ai benefici del presente avviso le aziende iscritte al Registro delle Imprese, che rientrano nella definizione di micro, piccola e media impresa, ad eccezione delle imprese agricole, così definita dall'Allegato 1 del reg. CEE n. 800/2008, che abbiano sede legale e/o operativa in provincia di Mantova.

Sono escluse dai benefici previsti dal presente avviso:

- Le imprese che, da visura camerale, risultano inattive alla data di presentazione della domanda;
- Le imprese che non risultano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- Le imprese che abbiano usufruito, per le stesse voci di spesa, di contributi da parte d'altri Enti pubblici o del voucher previsto dal Bando Voucher per l'Internazionalizzazione delle PMI 2011;
- Le imprese in liquidazione, fallite o soggette ad altre procedure concorsuali;
- Le imprese che operano nei settori d'attività esclusi dalla normativa sugli Aiuti di Stato "De Minimis"

### **Art. 3 Interventi Finanziabili**

Con il presente bando sono agevolate le forme d'internazionalizzazione delle imprese, in particolare: la partecipazione a **fiere internazionali all'estero** di tutti i settori merceologici.

### **Art. 4 Spese ammissibili**

Sono ammissibili le spese sostenute per manifestazioni fieristiche internazionali all'estero programmate nell'arco temporale **01/06/2011 – 31/12/2011**.

Le spese ammissibili riguardano:

- Noleggio area espositiva;
- Allestimento dello stand;
- Iscrizione a catalogo;
- interpretariato;
- Trasporto prodotti in fiera;
- Servizi tecnici sullo stand: allacciamenti elettrici, idrici, servizi di pulizia, smaltimento rifiuti, altri servizi direttamente riferibili all'organizzazione dell'area espositiva.

Non sono in ogni caso ammissibili le seguenti spese:

- IVA;
- Costi di trasferta, permanenza all'estero o presso la località della fiera, vitto del/i titolare/i, dei suoi dipendenti o collaboratori esterni in qualsiasi forma.

#### Art. 4/bis Tipologia e importo del contributo

Il contributo riconoscibile è un voucher a fondo perduto d'importo pari a:

1.

€1.000,00 su una spesa minima sostenuta e documentata (al netto dell'Iva) di €1.500,00 per fiere in Europa (esclusi Turchia e Paesi C.S.I.);

2.

€1.500,00 su una spesa minima sostenuta e documentata (al netto dell'Iva) di €2.500,00 per fiere in Africa (escluso Sud Africa) e Turchia;

3.

€2.000,00 su una spesa minima sostenuta e documentata (al netto dell'Iva) di €3.000,00 per fiere in Asia, America, Oceania, Sud Africa e Paesi C.S.I.

L'agevolazione è concessa in conformità al regime "de minimis", così come definito dal Regolamento della Commissione Europea n. 1998/2006, pubblicato sulla GUCE L del 15/12/2006. Ciò comporta che un'impresa non possa ottenere aiuti di fonte pubblica in regime "de minimis" per un importo complessivo superiore a €200.000,00 - 100.000 euro per le imprese del settore autotrasporto - nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari (quello in cui riceve il sussidio e i due esercizi precedenti).

Il contributo concesso dalla Camera di Commercio non è cumulabile con altri aiuti di natura pubblica riconosciuti per le stesse tipologie di spesa e sulla medesima iniziativa.

È previsto un **teito massimo di contributi** per azienda a valere sul presente bando, **pari a € 4.000,00**, indipendentemente dal numero di manifestazioni agevolate e di voucher assegnati.

E' previsto altresì un **teito massimo annuo di contributi per azienda** per partecipazione a fiere internazionali all'estero **pari a €4000,00**.

#### Art. 5 Modalità di partecipazione

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO accessibile dal sito [www.mn.camcom.it](http://www.mn.camcom.it) alla sezione Promozione e finanziamenti – Bandi di finanziamento e agevolazioni – Domande telematiche.**

Le domande di contributo possono essere presentate dal **giorno 1° luglio 2011 sino a non oltre il 31 dicembre 2011 salvo esaurimento dei fondi disponibili.**

**L'esaurimento dei fondi sarà pubblicato sul sito internet [www.mn.camcom.it](http://www.mn.camcom.it).**

Per l'invio telematico è necessario:

- Avere le abilitazioni descritte nella sezione PRESENTAZIONE DOMANDE DI CONTRIBUTO del sito [www.mn.camcom.it](http://www.mn.camcom.it), sezione Promozione e Finanziamenti, Bandi di contributo e agevolazioni;
- Accedere al sito [www.mn.camcom.it](http://www.mn.camcom.it), Promozione e Finanziamenti, Bandi di finanziamento e agevolazioni, Domande telematiche;
- Inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco
- Compilare la domanda - Crea modello, CCIAA MN, rea , cerca, selezionare il tipo di pratica (RICHIESTA CONTRIBUTI), Sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), avvia compilazione;
- Selezionare il bando "**Bando Fiere Internazionali all'Estero giugno dicembre 2011**", compilare i campi richiesti (in particolare quelli contrassegnati da \*);

- Terminata la compilazione del modello, procedere con SCARICA MODELLO BASE, salvare il file sulla propria postazione e firmarlo con dispositivo di firma digitale del titolare d'impresa o di soggetto delegato dall'impresa alla compilazione, sottoscrizione e invio telematico della richiesta di contributo;
- Procedere con NUOVA , CCIAA MN, numero REA, cerca, selezionare il tipo di pratica RICHIESTA CONTRIBUTI, sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), modello base (sfoglia e allegare il modello base firmato digitalmente),
- **AVVIA LA CREAZIONE** (alla pratica è assegnato un codice alfanumerico indicato in SCHEDA DETTAGLIO PRATICA), allegare i documenti indicati nel successivo art. 7, punto B del bando, raccolti **mediante scansione in un unico documento che dovrà essere firmato digitalmente e selezionando come codice documento ALTRO DOCUMENTO**
- Selezionare ALLEGA E TERMINA
- INVIA PRATICA

**E' possibile l'utilizzo, per la trasmissione telematica della domanda di contributo, anche della firma digitale di un soggetto intermediario qualificato (rappresentante d'Associazione, consulente, ...) delegato dal titolare/legale rappresentante d'impresa mediante specifica indicazione sul documento denominato "modulo di domanda".**

#### **Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda telematica**

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in:

- A) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato;
- B) ALTRO DOCUMENTO: contiene la documentazione di seguito indicata che deve essere salvata mediante **scansione in un unico documento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato alla compilazione.**

**Tale documentazione consiste in:**

- **Modulo di domanda**, compilato in ogni sua parte, sottoscritto in forma autografa dal titolare/legale rappresentante dell'impresa disponibile sul sito internet [www.mn.camcom.it](http://www.mn.camcom.it);
- **Fotocopia di un documento d'identità**, in corso di validità, del legale rappresentante firmatario della domanda
- **Copia delle fatture di spesa debitamente quietanzate** che attestino il pagamento delle spese di cui all'art. 3.

I pagamenti dovranno avvenire esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili. **Non sono ammessi pagamenti in contanti.** Per quietanza s'intende la copia dei documenti bancari (RIBA, Bonifico unitamente a copia dell'estratto conto dal quale risulti l'addebito) attestanti il pagamento. In caso di pagamento con assegno, la quietanza è rappresentata, oltre che da copia dell'estratto conto in cui risulti addebitato l'assegno, da dichiarazione liberatoria del fornitore.

**La mancanza o incompletezza della quietanza comporterà automaticamente l'esclusione della fattura cui si riferisce il calcolo del contributo.**

Le domande incomplete di uno o più elementi o dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione richiesta, saranno dichiarate inammissibili.

#### **Art. 7 Istruttoria e valutazione delle domande**

La valutazione delle domande e l'ammissione al contributo avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda di contributo in forma telematica, sino ad esaurimento dei fondi disponibili previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente regolamento.

L'istruttoria delle domande per la verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché la valutazione delle istanze prevenute, verrà realizzata da un apposito comitato tecnico camerale.

La Camera di Commercio, nel corso dell'istruttoria, si riserva la facoltà di chiedere per iscritto all'impresa ulteriori chiarimenti relativi alla domanda, che dovranno essere forniti entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

#### **Art. 8 Erogazione del contributo**

Con provvedimento dirigenziale sarà disposta l'erogazione dei contributi riconosciuti alle aziende beneficiarie in seguito al ricevimento ed alla valutazione della domanda presentata.

Il contributo sarà corrisposto ai beneficiari al netto della ritenuta fiscale del 4%, come previsto dalle norme di legge.

#### **Art. 9 Decadenza**

Il diritto al contributo decade per:

- Apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa beneficiaria;
- Messa in liquidazione del beneficiario;
- Cessazione dell'attività del beneficiario;
- Cancellazione del beneficiario dal R.I. in data anteriore alla liquidazione del contributo.

#### **Art. 10 Controlli e verifiche**

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di fare controlli a campione in misura minima del 5% del numero delle imprese beneficiarie per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata alla Camera di Commercio - Ufficio Promozione e PMI – Largo Pradella, 1 - Mantova

#### **Art. 11 Avvertenze**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopraccitata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, Via P.F. Calvi, 28 – Mantova.