



Camera di Commercio  
Mantova

## Area Anagrafica

Es/sa  
PEC

Ai Responsabili  
**SUE**  
**SUAP**

**OGGETTO:** Invio telematico con PEC delle dichiarazioni di conformità degli impianti -Decreto Ministeriale n. 37/2008.

Gentilissimi

Siamo a chiedere la vs collaborazione in merito alla trasmissione delle copie delle dichiarazioni di conformità di cui all'oggetto, alla pec della Camera di commercio ([cciaa@mn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@mn.legalmail.camcom.it)).

Con l'occasione riteniamo utile evidenziare alcuni aspetti in relazione a tale adempimento:

1. Lo sportello unico edilizia inoltra copia della dichiarazione di conformità alla Camera di commercio nella cui circoscrizione ha **sede** l'impresa esecutrice dell'impianto, solo per quegli edifici che sono già in possesso del certificato di agibilità;
2. La dichiarazione di conformità deve essere compilata in ogni parte, con particolare riferimento alla descrizione schematica dell'impianto installato, alla data e alla sottoscrizione da parte del responsabile tecnico;
3. La trasmissione riguarda solamente la dichiarazione di conformità e **non** gli allegati, quali: progetti, perizie certificazioni, ecc;
4. E' possibile inviare più dichiarazioni riferite ad imprese diverse e raggruppate in un unico file;
5. Le dichiarazioni di conformità pervenute dagli sportelli comunali saranno conservate per la durata di **1 anno**.

Ricordiamo che la Camera di commercio, ai sensi dell'art. 11 del DM 37/2008, provvede **esclusivamente** a verificare che l'impresa installatrice sia abilitata per la tipologia di impianti descritti nella dichiarazione di conformità. Resta in capo agli sportelli comunali ogni altro tipo di controllo.

Informiamo altresì che dal **1 settembre** prossimo **non** verranno più accettate forme di trasmissione delle dichiarazioni di conformità **diverse** dalla posta elettronica certificata.

A disposizione per eventuali chiarimenti, con l'auspicio di migliorare e rendere sempre più efficace il flusso delle informazioni, inviamo cordiali saluti.

**REGISTRO DELLE IMPRESE**  
**UFFICIO GESTIONE DEL BACK OFFICE**  
**(Rag. Sara Artioli)**

Documento sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.

**Ufficio competente:** Ufficio gestione del back office – Servizio Registro delle Imprese

**Sede operativa:** Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova

**Responsabile del procedimento imprese artigiane e regolamentate:** Rag. Sara Artioli

**Per informazioni:** telefono numero 0376234315 - e-mail [atti.requisiti@mn.camcom.it](mailto:atti.requisiti@mn.camcom.it)

**Accesso agli atti:** sportello virtuale – servizi on line dal sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)

Camera di Commercio  
Industria, Artigianato e Agricoltura  
Sede centrale  
Via P.F. Calvi, 28 – 46100 Mantova

P.Iva 00402430201  
Sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)  
Pec [cciaa@mn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@mn.legalmail.camcom.it)

Signed by ARTIOLI SARA  
Date 21.06.2017 10:06:19 CEST