

Serie Ordinaria n. 52 - Mercoledì 29 dicembre 2021

D.G. Ambiente e clima

D.d.s. 14 dicembre 2021 - n. 17382

Approvazione dei contenuti delle modulistiche inerenti la «Voltura Aua» e le «Modifiche Non Sostanziali AUA»

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA
AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

Visti:

- il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;
- il d.p.r. 13 marzo 2013, n. 59 «Regolamento recante la disciplina dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) e la semplificazione di adempimenti amministrativi in materia ambientale gravanti sulle piccole e medie imprese e sugli impianti non soggetti ad autorizzazione integrata ambientale [...]»

Richiamate

- la l.r. 11 dicembre 2006, n. 24 e s.m.i., recante «Norme per la prevenzione e la riduzione delle emissioni in atmosfera a tutela della salute e dell'ambiente», ed in particolare:
 - l'art. 30 comma 6, ai sensi del quale, a partire dal 1 gennaio 2007, la Provincia è l'Autorità Competente al rilascio, al rinnovo e al riesame della autorizzazione alle emissioni in atmosfera;
 - l'art. 8, comma 2, che prevede che la Giunta regionale stabilisce le direttive per l'esercizio uniforme e coordinato delle funzioni conferite, ivi comprese quelle di controllo;

Richiamate inoltre:

- d.g.r. 9 dicembre 2019 - n. XI/2606 «Nuove disposizioni per la semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti inerenti le modifiche non sostanziali e le volture dell'autorizzazione unica ambientale (AUA)»;
- la d.g.r. 18 maggio 2020 n. XI/3147 «Disposizioni regionali temporanee per la semplificazione e il differimento dei termini di taluni adempimenti previsti nelle autorizzazioni ambientali concernenti le attività produttive a fronte delle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19»;
- la d.g.r. del 29 giugno 2021 n. 4958 «differimento dei termini per la messa a regime delle modulistiche relative all'autorizzazione unica ambientale (AUA) di cui alla d.g.r. 4027 14 dicembre 2020»

Ricordato che:

- con la d.g.r. 9 dicembre 2019 - n. XI/2606 sono state definite nuove misure in materia di AUA volte in particolare a favorire la digitalizzazione degli ulteriori procedimenti di «voltura» e «modifica sostanziale», la cui messa a regime è stata inizialmente prevista per l'1 luglio 2020;
- con la stessa delibera la Giunta demandava la definizione e pubblicazione delle relative modulistiche, nonché delle specifiche procedure operative per uniformare e razionalizzare ulteriormente la gestione dei suddetti procedimenti, alle competenti Strutture della Direzione Generale Ambiente e Clima e dell'Area Programmazione e Relazioni Esterne della Presidenza;
- con le sopra richiamate delibere 3147/2020 e 4958/2021, la Giunta regionale, anche in relazione alle misure di semplificazione adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID, ha differito al 1 gennaio 2022 i termini individuati dalla d.g.r. 9 dicembre 2019 - n. XI/2606:
 - l'obbligo di presentazione al SUAP attraverso piattaforme telematiche che abbiano implementato le modulistiche regionali e che siano interoperabili con la piattaforma 'Procedimenti Servizi RL' (ex 'MUTA') delle domande di voltura e le comunicazioni di modifica non sostanziale dell'AUA;
 - la definizione e pubblicazione delle modulistiche inerenti la voltura e le modifiche non sostanziali AUA e delle specifiche procedure operative per uniformare e razionalizzare ulteriormente la gestione dei suddetti procedimenti, da parte delle competenti Strutture della Direzione Generale Ambiente e Clima e dell'Area Programmazione e Relazioni Esterne della Presidenza;

Considerato che, sulla Base di quanto previsto dalle suddette delibere, la Competente Struttura in raccordo con ARIA spa e la UO Semplificazione, trasformazione digitale e sistemi informativi della DG Istruzione della DG Ambiente e Clima ha avviato, nel

corso del 2020 e 2021, una serie di interlocuzioni con i soggetti competenti (Province/Città metropolitana, Associazioni di categoria, rappresentanti delle principali software house) al fine di delineare i contenuti delle modulistiche inerenti la voltura e le modifiche non sostanziali AUA;

Preso atto dei documenti definiti dalla Struttura Autorizzazioni Ambientali sulla base delle interlocuzioni, concernenti:

- lo schema modulistica stanze di voltura AUA;
- lo schema comunicazione modifica non sostanziale AUA;

Ritenuto altresì opportuno stabilire che i contenuti delle suddette modulistiche dovranno essere implementate sulle piattaforme utilizzate per la gestione dei procedimenti AUA sul territorio regionale, con le tempistiche stabilite dalla Giunta regionale con specifiche disposizioni;

Dato atto che il presente provvedimento concorre a perseguire gli obiettivi del PRS e in particolare ai risultati attesi Ter 09.02 punto 196 - SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI, SVILUPPO DEI SISTEMI INFORMATIVI E RAZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE

Vista la l.r. n. 20/2008 «testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale» nonché i provvedimenti della XI legislatura;

DECRETA

Per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i seguenti modelli:

- schema modulistica istanze di voltura AUA;
- schema comunicazione modifica non sostanziale AUA;

2. di stabilire che i contenuti delle suddette modulistiche dovranno essere implementati sulle piattaforme utilizzate per la gestione dei procedimenti AUA sul territorio regionale, con le tempistiche stabilite dalla Giunta regionale con specifiche disposizioni;

3. di disporre la pubblicazione integrale del presente decreto sul BURL, nonché nella specifica sezione del sito istituzionale di Regione Lombardia

Il dirigente
Annamaria Ribaudò

_____ • _____



MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA VOLTURA DI A.U.A.

**ISTANZA DI VOLTURA DELL'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE
- VOLTURA AUA -**

Ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 13 marzo 2013, n.59

Voltura a seguito di

- Trasformazione societaria**
- Variazione della denominazione o ragione sociale**
- Altro**

2. Dati del nuovo Gestore^[1]

Codice Fiscale

Nome Cognome Sesso M F

Data di nascita: / / Cittadinanza

Luogo di nascita: Stato Prov. Comune

Località

Residenza: Stato Prov. Comune

Località

Domicilio elettronico - PEC^[2]

Telefono:

Email

In qualità di

selezionare almeno una delle voci sottoindicate

- Titolare**
- Legale Rappresentante**
- Gestore**
- Altro**

Note

[1] Il **NUOVO** Gestore è la persona fisica o giuridica **SUBENTRANTE** che ha potere decisionale circa l'installazione o l'esercizio dello stabilimento/impianto/attività e che è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni contenute nell'atto autorizzativo oggetto dell'istanza (es. curatore fallimentare).
[2] Domicilio digitale; una casella mail non sarà ritenuta valida



MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA VOLTURA DI A.U.A.

**ISTANZA DI VOLTURA DELL'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE
- VOLTURA AUA -**

Ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 13 marzo 2013, n.59

3. Dati del NUOVO Referente AUA ^[1]
 Compila dati del referente
Codice Fiscale Nome Cognome Data di nascita: / / Luogo di nascita: Stato Prov. Comune Località PEC Email Telefono **Note**

[1] Il Referente è il soggetto eventualmente delegato dal Richiedente (vedi punto 2) alla sola compilazione/trasmissione dell'istanza di voltura in luogo del Richiedente. Il Referente AUA potrebbe essere un soggetto esterno all'Azienda. Restano in capo al Richiedente le responsabilità in merito al rispetto dei contenuti dell'autorizzazione.

Da compilare solo se diverso dal gestore, Il Referente è il soggetto eventualmente delegato dal Richiedente (vedi punto 2) alla sola compilazione/trasmissione dell'istanza di voltura in luogo del Richiedente. Il Referente AUA potrebbe essere un soggetto esterno all'Azienda. Restano in capo al Richiedente le responsabilità in merito al rispetto dei contenuti dell'autorizzazione.

4. Dati della NUOVA Ditta / Società / Impresa
Codice Fiscale

P. IVA Denominazione o ragione sociale Forma giuridica ^[1] con sede legale in Stato Prov. Comune Località Via, Piazza n° C.A.P. Telefono Email/PEC

 Regione Lombardia	MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA VOLTURA DI A.U.A.
ISTANZA DI VOLTURA DELL'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE - VOLTURA AUA - Ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 13 marzo 2013, n.59	
Iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. della Provincia di <input style="width: 150px;" type="text" value="seleziona"/> n° <input style="width: 100px;" type="text"/>	
<i>Note</i> [1] Per l'elenco delle possibili forme giuridiche si faccia riferimento al DPR 160 - Specifiche Tecniche	
5. Dati dell'Impianto / Stabilimento / Attività oggetto dell'istanza	
5.1 Dati generali	
Ubicazione: Prov. <input style="width: 50px;" type="text"/> Comune <input style="width: 150px;" type="text"/>	
5.2 Localizzazione	
Ingresso principale	
Località <input style="width: 100px;" type="text"/>	Via Piazza <input style="width: 100px;" type="text"/> n° <input style="width: 50px;" type="text"/> C.A.P. <input style="width: 50px;" type="text"/>
Coordinate geografiche: (coordinate UTM - WGS84)	Coordinata asse X <input style="width: 150px;" type="text"/> Coordinata asse Y <input style="width: 150px;" type="text"/>
6. Dichiarazioni	
<p>Il Richiedente, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n° 445 del 28/12/2000;</p> <p style="text-align: center;">DICHIARA</p> <p><input type="checkbox"/> che non sono intervenute variazioni nell'attività e negli impianti rispetto a quanto precedentemente autorizzato</p> <p><input type="checkbox"/> Di accettare tutti gli obblighi e le prescrizioni contenute nell'atto autorizzativo oggetto di voltura</p>	
7. Allegati	
<i>(barrare le caselle interessate – in grassetto sono indicati gli allegati sempre necessari)</i>	



MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA VOLTURA DI A.U.A.

**ISTANZA DI VOLTURA DELL'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE
- VOLTURA AUA -**

Ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 13 marzo 2013, n.59

- Copia dell'avvenuto versamento degli oneri
- Procura/delega secondo il modello se il soggetto è esterno all'Azienda/Società
- Copia del documento di identità del Nuovo Gestore
- Copia dell'atto notarile di variazione ragione sociale/subentro/fusione^[1]
- Altro allegato

Nel Caso in cui tra I Titoli vi sia la scheda G "RIFIUTI"

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Tecnico dell'impianto di recupero, con allegata copia carta d'identità come da modello proposto qualora sia una persona diversa dal legale rappresentante/titolare della ditta o diversa da quella precedentemente individuata.
- Dichiarazione di rispetto dei requisiti soggettivi ex art. 10 D.M. 5 febbraio 1998 e s.m.i., a firma del Gestore, nel caso di presentazione dell'istanza da parte del Referente AUA come da modello proposto)
- copia della voltura di attestazione della disponibilità dell'area dell'impianto;
- originale della Polizza fidejussoria o bancaria;
- copia della richiesta di voltura di eventuali altri certificati (ad es.: CPI)

Note

[1] Solo nel caso che la medesima non sia ancora indicata nella visura camerale.

8. Informativa privacy
In caso di persona fisica o impresa individuale

- Si dichiara di aver preso visione dell'informativa

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa di quanto segue:

Finalità e modalità del trattamento

- Il trattamento dei suoi dati viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte del SUAP presso il Comune interessato in quanto soggetto pubblico non economico non necessita del suo consenso;
- Il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali da lei forniti attraverso la compilazione del modulo contenente

**MODULISTICA REGIONALE UNIFICATA VOLTURA DI A.U.A.****ISTANZA DI VOLTURA DELL'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE****- VOLTURA AUA -****Ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 13 marzo 2013, n.59**

le schede, incluse le dichiarazioni contenenti gli atti di notorietà, ha lo scopo di consentire l'attivazione del procedimento amministrativo volto al rilascio dell'atto richiesto con la presente istanza, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti;

- I dati verranno trattati con la seguente modalità :

Modalità cartacea (se prevista) e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dall'art. 11 del D.lgs 196/2003, i seguenti trattamenti:

- trattamenti inerenti la gestione del procedimento amministrativo discendente dalla presente istanza, sotto il profilo amministrativo, contabile, operativo e statistico.

- i dati personali sono comunicati, per adempimenti di legge ovvero per esigenze di carattere istruttorio, ai soggetti di seguito indicati: Arpa / AUSL/Comuni / Province / Regioni e comunque a tutti gli enti pubblici che, in base alla normativa vigente, intervengono nei procedimenti sostituiti dall' Aua

- inserimento dei dati nelle banche dati ambientali condivise ai fini dello svolgimento di attività istituzionali.

Natura obbligatoria – conseguenze mancato conferimento dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed in caso di mancato conferimento degli stessi l'interessato non potrà godere del beneficio/servizio richiesto

Titolare del trattamento

Titolare del Trattamento dei dati è il SUAP presso il Comune interessato

Responsabile del trattamento

- Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo precedente, possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per i soggetti sopra indicati, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

- Alcuni dei dati personali da Lei comunicati, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dalle norme vigenti in materia di pubblicità, trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni, potrebbero essere soggetti a pubblicità sul sito istituzionale degli enti sopra indicati.

- I dati personali saranno conservati in archivi elettronici e/o cartacei e verranno trattati dai dipendenti individuati quali incaricati dei trattamenti;(non credo sia necessario inserire questo punto in quanto o si indica la provincia come responsabile che individua o nomina gli incaricati o lo lasciamo generico)

Diritti dell'interessato

In relazione al presente trattamento Lei potrà rivolgersi al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del d. lgs. 196/2003. Le modalità di esercizio sono previste dall'art. 8 del citato decreto.

1. Dati del Gestore

Codice Fiscale

Nome Cognome Sesso M F

Data di nascita: / / Cittadinanza

Luogo di nascita: Stato Prov. Comune

Località

PEC Email

Telefono

Residenza: Stato Prov. Comune

Località

Via, Piazza n° C.A.P.

In qualità di

selezionare almeno una delle voci sottoindicate

- Titolare
- Legale Rappresentante
- Gestore
- Altro

2. Dati del Referente AUA

Codice Fiscale

Nome Cognome Sesso M F

Data di nascita: / / Cittadinanza

Luogo di nascita: Stato Prov. Comune

Località

PEC Email

Telefono

Residenza: Stato Prov. Comune

Località

Via, Piazza n° C.A.P.

3. Dati della Ditta / Società / Impresa

Codice Fiscale Precompila

P. IVA

Denominazione o ragione sociale

con sede legale in Stato ▼ Prov. ▼ Comune ▼

Località

Forma Giuridica ▼

PEC Email

Telefono

Via, Piazza n° C.A.P.

Iscrizione al registro delle imprese CCIAA di ▼ n°

4. Dati dell'Impianto / Stabilimento / Attività oggetto della comunicazione

4.1 Dati generali

Denominazione _____

Ubicazione: Prov. Comune

4.2 Localizzazione

Ingresso principale

Località _____ Via Piazza _____ n° _____ C.A.P.

Coordinate geografiche: (coordinate UTM - WGS84) Coordinata asse X _____ Coordinata asse Y _____

Dati catastali

Tipo: Fabbricati Terreni

Comune catastale _____ Foglio n° _____

Mappale o particella _____ Subalterno _____

5. Dati dell'autorizzazione di riferimento

Dati del Provvedimento di AUA di riferimento:

Num. Provvedimento _____ del _____

rilasciato dall'Ente _____ con scadenza il _____

6. Descrizione degli interventi previsti

7. Comunicazione

Comunicazione di **modifica non sostanziale** che interessa i seguenti titoli:

- A) L'autorizzazione allo scarico di acque reflue** *(di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)*
- In fognatura
- In altro recapito (Corpo idrico superficiale, suolo, strati superficiali del sottosuolo)
- B) La comunicazione preventiva (di cui all'articolo 112 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152) per l'utilizzazione agronomica delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e delle acque reflue provenienti dalle aziende ivi previste**
- C) L'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti** *(di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)*
- D) L'autorizzazione generale per le emissioni in atmosfera per attività in deroga** *(di cui all'articolo 272 commi 2 e 3 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)*
- E) La comunicazione o nulla osta per la previsione di impatto acustico** *(di cui all'articolo 8, comma 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447)*
- F) L'autorizzazione all'utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura** *(di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 9)*
- G1) La comunicazione in materia di rifiuti non pericolosi** *(di cui agli articoli 214 e 216 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)*
- G2) La comunicazione in materia di rifiuti pericolosi** *(di cui agli articoli 214 e 216 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)*

e, a tal fine, ai sensi del dpr n. 445/2000 e ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000, delle sanzioni e delle pene previste dalla legge in caso di rilascio di dichiarazioni non veritiere e di false attestazioni,

8. Dichiarazioni e impegni

DICHIARA di avere la piena potestà d'intervento gestionale ed economico su tutte le strutture oggetto dell'autorizzazione unica ambientale e sulla relativa conduzione

IL GESTORE SI IMPEGNA INOLTRE

Nel caso di nuove emissioni in atmosfera (lettera j della tabella 2 alla _____), a rispettare i valori limite indicati nella Relazione tecnica allegata alla presente e a rispettare:

- le prescrizioni contenute nella precedente autorizzazione richiamata in premessa anche per i nuovi punti di emissione;
- le pertinenti prescrizioni di cui all'allegato n. _____ del _____ per i punti di emissioni derivanti da una fase/attività disciplinata nell'ambito degli allegati delle attività "in deroga" adottati da Regione Lombardia

Nel caso di modifica dei titoli C o D a comunicare, nei casi previsti dall'allegato 1 alla dgr 7570 del 18.12.2017, ai destinatari della presente la data di effettuazione dell'intervento e ad inviare, qualora previsto, la certificazione analitica post-intervento entro 60 gg dalla data della modifica.

NOTE: [1] ad esempio nel caso di "titolo C" e modifiche inerenti le emissioni in atmosfera, dovrà essere applicato quanto previsto dalla circolare 1 AMB 2007

9. Allegati

(barrare le caselle interessate – in grassetto sono indicati gli allegati sempre necessari)

- Relazione tecnica come da modello allegato [Scarica modello](#)
- Procura/delega secondo il modello se il soggetto compilatore è il Referente AUA
- Copia del documento di identità del Richiedente
- PLANIMETRIE (nel caso in cui gli interventi dovessero apportare modifiche al layout impiantistico precedentemente autorizzato: es. nuove emissioni, nuovi scarichi, variazione delle aree dedicate alla gestione rifiuti ecc)

Ulteriore allegato, come individuato dalle norme settoriali



[Consulta elenco allegati](#)

10. Informativa privacy

In caso di persona fisica o impresa individuale

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa di quanto segue:

Finalità e modalità del trattamento

- Il trattamento dei suoi dati viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte del SUAP presso il Comune interessato in quanto soggetto pubblico non economico non necessita del suo consenso;
- Il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali da lei forniti attraverso la compilazione del modulo contenente le schede, incluse le dichiarazioni contenenti gli atti di notorietà, ha lo scopo di consentire l'attivazione del procedimento amministrativo volto al rilascio dell'atto richiesto con la presente istanza, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti;
- I dati verranno trattati con la seguente modalità :

Modalità cartacea (se prevista) e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dall'art. 11 del D.Lgs 196/2003, i seguenti trattamenti:

- trattamenti inerenti la gestione del procedimento amministrativo discendente dalla presente istanza, sotto il profilo amministrativo, contabile, operativo e statistico.
- i dati personali sono comunicati, per adempimenti di legge ovvero per esigenze di carattere istruttorio, ai soggetti di seguito indicati: Arpa / AUSL/Comuni / Province / Regioni e comunque a tutti gli enti pubblici che, in base alla normativa vigente, intervengono nei procedimenti sostituiti dall' Aua
- inserimento dei dati nelle banche dati ambientali condivise ai fini dello svolgimento di attività istituzionali.

Natura obbligatoria – conseguenze mancato conferimento dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed in caso di mancato conferimento degli stessi l'interessato non potrà godere del beneficio/servizio richiesto

Titolare del trattamento

Titolare del Trattamento dei dati è il SUAP presso il Comune interessato

Responsabile del trattamento

- Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo precedente, possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per i soggetti sopra indicati, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

- Alcuni dei dati personali da Lei comunicati, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dalle norme vigenti in materia di pubblicità, trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni, potrebbero essere soggetti a pubblicità sul sito istituzionale degli enti sopra indicati.
- I dati personali saranno conservati in archivi elettronici e/o cartacei e verranno trattati dai dipendenti individuati quali incaricati dei trattamenti;(non credo sia necessario inserire questo punto in quanto o si indica la provincia come responsabile che individua o nomina gli incaricati o lo lasciamo generico)

Diritti dell'interessato

In relazione al presente trattamento Lei potrà rivolgersi al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del d. lgs. 196/2003. Le modalità di esercizio sono previste dall'art. 8 del citato decreto.