



UNIONCAMERE

FASCICOLO INFORMATICO DI IMPRESA: funzioni e operatività nell'ambito del principio Once-Only applicato all'impresa



The Once-Only principle is an e-government concept that aims to ensure that citizens, institutions, and companies only have to provide certain standard information to the authorities and administrations once. The public administration is allowed to re-use and exchange the data with each other.

The Once-Only principle is part of the European Union's (EU) plans to further develop the Digital Single Market by reducing the administrative burden on citizens and businesses.

The application of the Once-Only principle to public administrations in all EU Member States aims to reduce administrative burdens. This objective was endorsed by EU ministers in the Ministerial Declaration on eGovernment in 2009. The EU-wide application of once-only is also one of the pillars of the strategy for the Digital Single Market and one of the basic principles of the EU eGovernment Action Plan 2016-2020.



2010: DPR 160/2010. **Riforma del SUAP**

art.4 (commi 8 e 9) che regolano la funzione del SUAP e il collegamento tra SUAP e RI ...

2011: 445/2000. **Testo unico in materia di documentazione amministrativa**

introduzione art. 43-bis sulla certificazione e documentazione di impresa in forza del DL 70/2011

1. Il SUAP: **a)** trasmette alle altre amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento le comunicazioni e i documenti attestanti atti, fatti, qualità, stati soggettivi, nonché gli atti di autorizzazione, licenza, concessione, permesso o nulla osta comunque denominati rilasciati dallo stesso SUAP o acquisiti da altre amministrazioni ovvero comunicati dall'impresa o dalle agenzie per le imprese, ivi comprese le certificazioni di qualità o ambientali; **b)** **invia alla CCIAA** territorialmente competente, ai fini del loro inserimento nel REA e **al fine della raccolta e conservazione in un fascicolo informatico per ciascuna impresa, il duplicato informatico dei documenti di cui alla lettera a).**

2. ...Omissis.

3. Le amministrazioni non possono richiedere ai soggetti interessati la produzione dei documenti da acquisire ai sensi del comma 1, lettera a)



2016: 580/93. **Riordinamento delle camere di commercio**, industria, artigianato e agricoltura.

modifiche delle **funzioni** in forza del D.Lgs 219/2016

b) **formazione** e gestione del **fascicolo informatico di impresa** in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio ed all'**esercizio** delle attività dell'impresa

2016: D.Lgs 219 /2016. Riordino funzioni e finanziamento delle camere di commercio

Art.4 comma 6: Una **copia dei provvedimenti conclusivi di procedimenti amministrativi concernenti attività d'impresa** adottati successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto **è inviata**, con modalità informatica ovvero telematicamente, **a cura dei responsabili di tali procedimenti**, alla CCIAA nella cui circoscrizione l'impresa ha sede per il loro inserimento nel **fascicolo informatico d'impresa**. ... Omissis



UNIONCAMERE



** 3.556.722

* 5.530.657

8.408.181



49%

Documentazione
tecnica, progettuale

34%

Autorizzazione,
permessi e
autocertificazioni

7,5%

Certificati

6%

Iscrizione ad albi e
registri

2%

Documenti relativi alle
persone di impresa

1%

Documenti finanziari

0,5%

Altri documenti

0%

Verbali di ispezione e
controllo



UNIONCAMERE



** 3.556.722

* 5.530.657

8.408.181

49%

Documentazione
tecnica, progettuale

34%

Autorizzazione,
permessi e
autocertificazioni

7,5%

Certificati

6%

Iscrizione ad albi e
registri

2%

Documenti relativi alle
persone di impresa

1%

Documenti finanziari

0,5%

Altri documenti

0%

Verbali di ispezione e
controllo



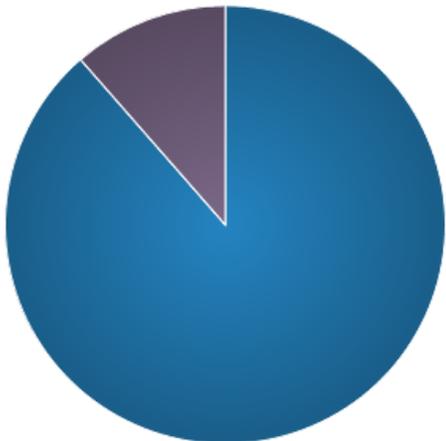
** 667.068

* 821.123

1.068.170

Documenti per fonte trovati

■ SPORTELLO SUAP(88,58%)
■ INTERSCAMBIO DATI(11,41%)



Mario Altavilla, Area agenda digitale e registro imprese

Mantova, 4 giugno 2019



Interscambi «massivi» di dati



- Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori , servizi e forniture.
- **Cosa acquisiamo** : Attestazioni SOA. Certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici con importi a base d'asta superiori a € 150.000.



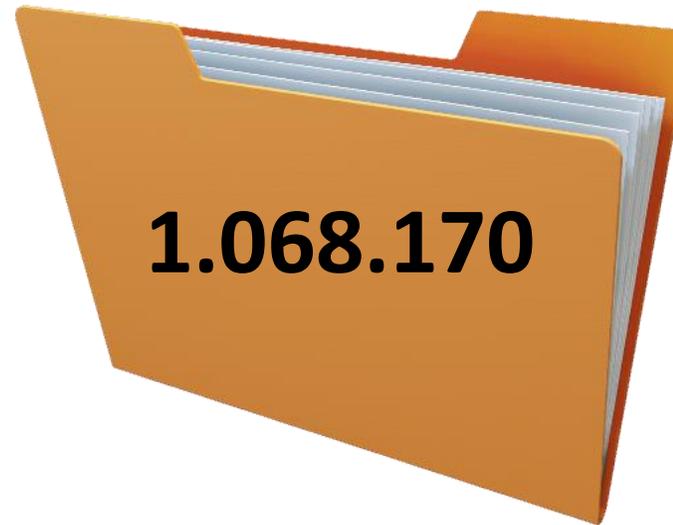
- Ente unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano per l'accREDITAMENTO degli organismi di certificazione. Opera sotto la vigilanza del MISE e svolge un servizio di pubblica autorità.
- **Cosa acquisiamo** : Certificazioni di qualità , ambientali ed altro.



- Società per l'ambiente delle Camere di Commercio Italiane
- **Cosa acquisiamo** : Dati di iscrizione ai vari albi/registri ambientali ; Albo Nazionale Gestori Ambientali , Registro Pile , Registro A.E.E. e Registro Fgas.



La provincia di Mantova ha attivi **15.650** Fascicoli (di cui *13.687* alimentati dai SUAP) su una consistenza di 35.820 imprese attive.





Fruizione pubblica (... principale fine ultimo)

La metà circa degli **oltre 22.000** Enti pubblici presenti in Italia, conosce ed utilizza:



... il servizio realizzato da InfoCamere per conto delle Camere di Commercio italiane per far fronte a quanto stabilito dall'art. 15 della legge n.183 del 2011 che ha sancito il principio della 'decertificazione'.

Il servizio:

- fornisce documenti che attestano la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate alle Pubbliche Amministrazioni da imprese e persone relativamente a quanto contenuto nel **Registro Imprese**;
- **permette la consultazione del Fascicolo informatico di impresa**;
- permette di acquisire elenchi di caselle PEC di imprese iscritte nel Registro delle Imprese.

1.892_(1.500) PA hanno già completato oltre **13.000**_(8.400) ricerche, identificando **9.651**_(6.200)

Fascicoli informatici di impresa dai quali sono stati scaricati **6.000**_(4.725) documenti.

Provincia	Clienti	Numero richieste	Numero fascicoli	Numero documenti in indice	Classi	Documenti erogati
MANTOVA	COMUNE DI CASTELBELFORTE	3	2	18	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	1
					Certificati	1
					Documentazione tecnica, progettuale	6
					Documenti relativi alle persone dell'impresa	1
	COMUNE DI POMPONESCO	1	1	5		
	COMUNE DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE	1	1	2	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	3
					Documentazione tecnica, progettuale	1
	COMUNE DI MARMIROLO	3	2	45	Documenti relativi alle persone dell'impresa	4
	COMUNE DI MONZAMBANO	4	4	64		
	COMUNE DI CASTEL GOFFREDO	13	12	186	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	5
	COMUNE DI CASTEL D'ARIO	6	5	32	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	1
					Documentazione tecnica, progettuale	5
	COMUNE DI CURTATONE	6	5	80	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	9
	COMUNE DI MANTOVA	15	12	1094		
	COMUNE DI POGGIO RUSCO	4	3	17	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	5
					Documentazione tecnica, progettuale	3
	COMUNE DI ASOLA	3	2	53	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	1
					Documentazione tecnica, progettuale	4
	COMUNE DI VOLTA MANTOVANA	2	1	14	Documentazione tecnica, progettuale	2
					Documenti finanziari	1
COMUNE DI MEDOLE	4	3	236			
COMUNE DI MEDOLE	4	2	28	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	1	
COMUNE DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI	4	4	15	Documentazione tecnica, progettuale	2	
AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA VAL PADANA	2	2	10			
COMUNE DI RIVAROLO MANTOVANO	1	1	2			
COMUNE DI RODIGO	1	1	1			

La Tassonomia del Fascicolo Classi e relative Tipologie

1	Documentazione tecnica, progettuale	1	Asseverazioni
		2	Documentazione topografica/fotografica
		3	Estratti PRG comunale
		4	Mappe catastali
		5	Planimetria
		6	Relazione tecnica
		7	Relazioni e valutazione tecniche - altro
		8	Valutazioni previsionali
		9	Valutazioni tecniche
		10	Schede tecniche impianti elettrici
		11	Schede tecniche impianti idraulici
		12	Scheda tecnica - altro
		13	Dichiarazione di conformità impianti
		14	Altro

2	Autorizzazioni, permessi e autocertificazioni	1	Atti di assenso/consenso/pareri
		2	Atti di concessione
		3	Autorizzazioni/licenze o atti di diniego
		4	Nulla osta
		5	Dichiarazione sostitutiva atto notorietà
		6	Attestato idoneità
		7	Altro

La Tassonomia del Fascicolo Classi e relative Tipologie

3	Certificati	1	Certificati di collaudo/agibilità/conformità
		2	Attestazione S.O.A.
		3	Certificazione di sistemi di gestione per la sicurezza alimentare
		4	Certificazione di sistemi di gestione servizi informatici
		5	Certificazione di prodotti e servizi
		6	Certificazione di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro
		7	Certificazione di sistemi di gestione ambientale
		8	Certificazione di sistemi di gestione dell'energia
		9	Certificazione di sistemi di gestione per la qualità
		10	Certificazione di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni
		11	Altro

4	Documenti relativi alle persone dell'impresa	1	Autodichiarazioni requisiti professionali
		2	Dichiarazione di nomina/accettazione/rinuncia di incarico
		3	Attestato partecipazione a corsi
		4	Attestato possesso requisiti professionali
		5	Riconoscimento requisiti acquisiti all'estero
		6	Titoli di studio/attestati - altro
		7	Titolo studio o copia
		8	Certificazione di personale
		9	Altro

La Tassonomia del Fascicolo
 Classi e relative Tipologie

5	Documenti finanziari	1	Fidejussione
		2	Polizza assicurativa
		3	Altri documenti finanziari
		4	Altro

6	Iscrizioni ad albi e registri	1	Iscrizione al Reg. dei Prod. di App. El. ed Elettron. (A.E.E.)
		2	Iscrizione al Registro dei Produttori di Pile e Accumulatori
		3	Iscrizione al Registro Nazionale – Gas Fluorurati ad effetto serra (FGas)
		4	Iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali
		5	Altro

7	Documenti ritenuti di interesse pubblico dall'impresa	1	Documento di interesse per i consumatori
		2	Documento di interesse per gli investitori
		3	Documento di interesse per gli istituti di credito
		4	...

8	Verbali di ispezione e di controllo	1	...
		2	...

9	Altri documenti	1	Altri documenti
---	-----------------	---	-----------------



The screenshot shows the website <https://verifichepa.infocamere.it/vepa/>. The page features the 'verifichePA' logo and the text 'Il servizio delle Camere di Commercio per le Pubbliche Amministrazioni per la verifica dell'autocertificazione d'Impresa'. There are navigation buttons for 'Cosa è' and 'Registrati', and a breadcrumb trail 'Introduzione | Servizi'. The main content area contains several paragraphs of text explaining the service, including a reference to the 'decertificazione' process and the 'Registro delle Imprese'. A sidebar on the right highlights the www.registroimprese.it portal. The footer includes contact information for InfoCamere ScpA and the 'CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA' logo.

verifichePA
Il servizio delle Camere di Commercio
per le Pubbliche Amministrazioni
per la verifica dell'autocertificazione d'Impresa

CONTATTACI AIUTO

IC
InfoCamere

Cosa è Registrati

Introduzione | Servizi

VerifichePA è il sito realizzato da InfoCamere per conto delle Camere di Commercio italiane per far fronte a quanto stabilito dalla legge di stabilità 2012 (art. 15 legge 12/2011 n.183), che ha sancito il principio della 'decertificazione'. Questo nuovo punto di accesso ai dati del Registro Imprese permette alle Pubbliche Amministrazioni di **controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive** ricevute da imprese e persone relativamente ai dati contenuti nel Registro.

VerifichePA inoltre permette la consultazione, per fini ispettivi e di controlli a campione, della 'documentazione d'impresa' di cui all'art. 43-bis, lettera a), del D.P.R. 445/2000, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9, comma 4, della L. 180/2011. Consente l'acquisizione di certificazioni e documenti relativi ai procedimenti connessi all'esercizio dell'attività d'impresa.

VerifichePA risponde anche a quanto previsto dal CAD all'articolo 6 co. 1-bis fornendo **elenchi di caselle PEC contenute nel Registro delle Imprese**.

Per accedere al sito occorre [registrarsi](#) fornendo gli estremi della propria Pubblica Amministrazione (il [codice IPA](#) e [Posta Elettronica Certificata](#), Pec).

La registrazione al portale VerifichePA e la sottoscrizione di apposite convenzioni con InfoCamere danno accesso a due tipologie di servizi: [Documento di Verifica Autocertificazione Impresa](#), [Fascicolo d'Impresa ed Elenchi PEC](#)

Le Pubbliche Amministrazioni che vorranno accedere ai dati delle Camere di Commercio in **cooperazione applicativa**, in base a quanto previsto dal CAD, dovranno sottoscrivere con InfoCamere una diversa Convenzione. Per ulteriori informazioni su questo servizio **contattare l'assistenza** al numero **06/64892900**

Se sei un **utente già registrato** [accedi](#) ai servizi.

Hai dimenticato i tuoi [dati di accesso](#)?

Non sei registrato a VerifichePA? [Registrati](#)

www.registroimprese.it

è il portale di accesso per Pubbliche Amministrazioni, imprese, professionisti e cittadini alla consultazione del patrimonio informativo delle Camere di Commercio italiane. Attraverso il portale è possibile ricercare via web un'impresa o una persona e richiederne tutti i documenti ufficiali, quali: visure, bilanci, protesti, atti.

Oltre 1.400 Amministrazioni oggi utilizzano i servizi di registroimprese.it. Per maggiori informazioni consulta il sito [registroimprese.it](#) e verifica le condizioni riservate alle Pubbliche Amministrazioni.

InfoCamere ScpA - sede legale: Via G. B. Morgagni, 13 - 00161 Roma
P.IVA/cod. fiscale 02313821007 Codice [LEI 815600EAD78C57FCE690](#)

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA



UNIONCAMERE

InfoCamere: Login

https://login.infocamere.it/eacologin/login.action



yyi0933

.....

ACCEDEI

ENTRA CON CNS

ENTRA CON DOMINIO WINDOWS

Clicca [qui](#) per reimpostare la tua password



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://verifichepa.infocamere.it/vepa/infodim/serviziInfoFdim.a>. The page header includes the 'verifichePA' logo, the text 'Il servizio delle Camere di Commercio per le Pubbliche Amministrazioni per la verifica dell'autocertificazione d'Impresa', and the 'IC InfoCamere' logo. The user is logged in as 'Utente:YYI0933'. The main navigation menu includes 'Servizi', 'Area download', and 'Profilo utente'. The 'Fascicolo di impresa' section is active, showing a form with the following fields:

- Estremi del Procedimento**
 - Protocollo:
 - Causale:
- Dati Impresa**
 - Codice fiscale:

An 'estrai' button is located below the form. At the bottom of the page, the footer contains the following information: 'InfoCamere ScpA - sede legale: Via G. B. Morgagni, 13 - 00161 Roma P.IVA/cod. fiscale 02313821007 Codice LEI 815600EAD78C57FCE690' and 'CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA'.