



- **Le novità normative: Allegato tecnico del DPR 160, nuove modulistiche nazionali/regionali**
- **Convenzione con altri Enti Terzi**

Chiara Sella

Sportelli unici per le attività produttive, ecco le regole comuni per pratiche digitali più veloci

15 novembre 2021



L'11 novembre è stato firmato il decreto ministeriale (a firma dei ministri della PA Renato Brunetta, dello Sviluppo economico Giancarlo Giorgetti e dell'Innovazione tecnologica e transizione digitale Vittorio Colao) che adotta il nuovo allegato al Dpr 160/2010 che detta le modalità telematiche di comunicazione e di trasferimento dei dati tra il SUAP e i soggetti coinvolti nei procedimenti.

Per completare l'iter servirà un ulteriore decreto dei ministri, da emanare entro 240 giorni, contenente le specifiche tecniche di dettaglio e i tempi di attuazione.



L'obiettivo è **facilitare l'alimentazione** da parte dei Suap del **“fascicolo d'impresa”** che consentirà a tutte le PA di accedere direttamente a documenti ed atti relativi alle imprese, senza doverne richiedere copia alle imprese stesse (principio once only).

Il nuovo allegato sulle «Modalità telematiche di comunicazione e trasferimento dei dati tra il Suap e i soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi» si compone di 4 parti e 18 articoli. La parte terza regola le modalità di presentazione di istanze al Suap, dall'identificazione digitale del richiedente all'utilizzo di modulistica unificata e standardizzata. L'articolo 13 in particolare precisa i canali di **interazione tra il Suap, gli uffici comunali e le altre PA**, l'articolo 14 il collegamento tra gli sportelli, il registro delle imprese e il fascicolo informatico di impresa.

In particolare l'articolo 6, settimo comma, specifica che la verifica di conformità della piattaforma non sarà richiesta per i Comuni che utilizzano il portale Impresainungiorno quale proprio gestionale per le pratiche Suap.

L'intervento sui Suap si inserisce in una delle linee d'azione del PNRR coordinate dal ministro della PA Brunetta, cioè la digitalizzazione delle procedure per edilizia e attività produttive.

REGIONE LOMBARDIA – NUOVA MODULISTICA EDILIZIA

Regione Lombardia con [Decreto del dirigente di struttura n.6326/2021](#), ha aggiornato la modulistica edilizia unificata e standardizzata e le relative specifiche di interoperabilità, in recepimento delle novità normative di settore.

Come vi avevamo comunicato, lunedì 25 ottobre è andato in linea su Impresainungiorno l'aggiornamento. In particolare il decreto ha aggiornato i seguenti moduli:

- Modulo Unico Titolare
 - Relazione Tecnica Asseverata Unica
- relativamente ai procedimenti:
- Comunicazione Inizio Lavori Asseverata
 - Permesso di Costruire
 - Scia
 - Scia alternativa al permesso di costruire
 - Comunicazione inizio lavori CIL
 - Comunicazione fine lavori CFL
 - Segnalazione certificata agibilità e relativa Relazione Tecnica Asseverata

Segnaliamo che tutti link relativi alla **Invarianza Idraulica** sono stati tolti, infatti ora i modelli regionali prevedono già le spunte all'interno del corpo ed è l'utente che deve allegare protocollo [Invid](#) se lo ha fatto (ovvero se la pratica ricadeva nella tipologia).

Vi informiamo che la Camera di Commercio di Milano-Monza Brianza-Lodi ha messo a punto delle linee guida operative in materia di imposta di bollo.

In particolare nello studio vengono specificate le conseguenze in caso di mancato assolvimento dell'imposta di bollo:

- **Mancata legalizzazione in bollo dell'istanza**
- **Mancata legalizzazione in bollo del provvedimento autorizzatorio**



Informiamo che ora anche i seguenti uffici hanno attivato l'applicativo di «scrivania degli enti terzi» di I1G



- Settore Turismo
- Settore Concessioni e Pubblicità



Per l'istruttoria e le comunicazioni informali delle pratiche relative al rilascio delle autorizzazioni per gli alcolici

1. Nuovi Procedimenti nel “Facchinaggio Imprenditoriale”
2. Nuovo procedimento di “Comunicazione di Cessazione dell’Occupazione di Suolo Pubblico”
3. Nuovo procedimento di “Domanda di rilascio del Certificato di acquisto per utilizzo di gas tossici”
4. Nuovo procedimento di “Comunicazione per variazioni soggettive (denominazione, sede legale, modifiche societarie”
5. Modifica Dichiarazione in Responsabile Tecnico in Autoriparazione
6. Nuovo procedimento di “Vendita di funghi epigei”
7. Occupazione di Suolo Pubblico nelle Manifestazioni Temporanee
8. Eliminazione anomalie rilevate in “Distributori di Carburante”
9. Ampliamento delle Dichiarazioni in “Richiesta attestazione di idoneità abitativa”
10. Oscuramento “Accendere fuochi/spettacoli pirotecnici” dalle Manifestazioni fieristiche
11. Modifiche in “Piccoli trattenimenti o spettacoli senza vallo nelle aree di pertinenza (...)”
12. Modifiche alle Dichiarazioni in Autoriparazione



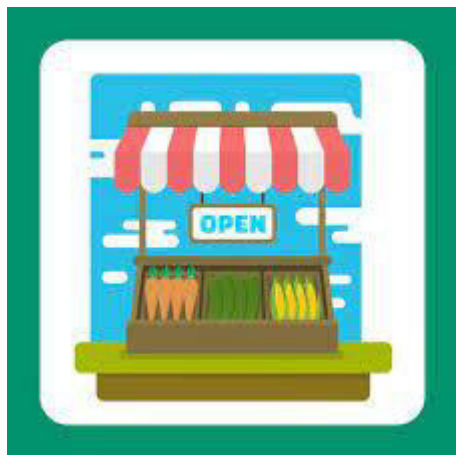
1. Modifica della Dichiarazione “Requisiti professionali per l’attività di panificazione”
2. Inserimento di nuova operazione “Subingresso in attività di ludoteca” e conseguente oscuramento in Unità Offerta Sociale
3. Modifiche alla “Dichiarazione relativa all’Impatto Acustico”
4. Modifiche in “Impianto ad uso privato” (Carburanti)
5. Modifiche in “Vendita di quotidiani e periodici”
6. Modifica impostazione MDA in “Comunicazione di modifiche di impianto carburanti non soggette ad autorizzazione”
7. Inserimento di nuova Scelta Eventuale nelle operazioni della “Coltivazione”
8. Modifiche in “Comunicazione variazione Responsabile Tecnico” in Autoriparazione



TAVOLO DI CONFRONTO E LAVORO – NON CI SIAMO DIMENTICATE...



COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SU POSTEGGIO E ITINERANTE



Obiettivo: standardizzare la modalità di rilascio delle autorizzazioni/concessioni e gestione dei subentri.

Risultato: adozione di linea guida provinciale in merito all'adozione dei relativi atti e gestione del procedimento.

**SIA IN
PRESENZA
CHE VIDEO**



**Chi vuole iscriversi
dell'ufficio
commercio avvisi
con mail
suap@mn.camcom.it**