



Manuale Pagamenti

L'istanza di composizione negoziata per le crisi d'impresa prevede il versamento di un diritto di segreteria, ai sensi dell'art. 5 comma 8 bis del decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118 convertito in legge, con modificazioni della legge 147 del 2021.

Il Decreto 10 marzo 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.127 del 1° giugno 2022, ha stabilito un diritto di segreteria pari a 252,00€ per singola pratica.

Inoltre è previsto il pagamento di 16 € come imposta di bollo.

Prima di procedere all'invio dell'istanza, il Rappresentante Impresa dovrà provvedere al pagamento tramite i Servizi Online della Camera di Commercio di riferimento

Iter di pagamento istanza

1. Il Rappresentante dell'Impresa accede alla piattaforma, a seguito di autenticazione con identità digitale (SPID/CNS/CIE).
2. Clicca il tasto “Nuova”, presente solo per il ruolo del Rappresentante. Il percorso di deposito dell’istanza è guidato, suddiviso in TRE passaggi per “Compila-Allega-Invia istanza”, e ad ogni passaggio vengono evidenziate le anomalie presenti, ovvero il mancato inserimento di campi o documenti obbligatori. Alcune informazioni vengono raccolte dalla posizione iscritta al Registro delle Imprese.
3. Tra gli allegati obbligatori, nella sezione “Allega”, il Rappresentante Impresa dovrà inserire la ricevuta di pagamento. La sezione “invia” non è disponibile al Rappresentante Impresa sino al momento dell'allegazione della ricevuta.
4. Per avere maggiori informazioni sulle modalità di pagamento è possibile cliccare l'icona 
5. Per effettuare il pagamento, in particolare, il Rappresentante impresa dovrà cliccare il tasto “**clicka qui**” presente nella sezione “Allega” (come da immagine sotto riportata).

1 COMPILA

2 ALLEGA

3 INVIA

Inserisci allegati

ATTENZIONE

Il formato da allegare deve essere "PDF" con firma **PADES** o **CADES**.
 La dimensione massima consentita per pagina è di **1Mb**, perciò non allegare file ottenuti dalla scansione ad alta risoluzione.

Per effettuare il pagamento del diritto di segreteria [clicka qui](#); Per ulteriori informazioni per effettuare il pagamento 

Allegati obbligatori 

Documento	Nome file	Descrizione	Data	Azioni
Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria				Carica
Relazione chiara e sintetica sulla situazione patrimoniale, economica e finanziaria				Carica
Situazione patrimoniale e finanziaria aggiornata				Carica

6. Il Rappresentante Impresa verrà collegato al portale SIPA della CCIAA di riferimento per il pagamento come sotto riportato.

Pagamento Spontaneo

Benvenuto, imposta il pagamento!

Prima di entrare nel dettaglio, devi utilizzare il reCaptcha per dimostrare che non sei un robot!



7. Utilizzando lo strumento di pagamento online delle Camere di Commercio si richiede di compilare i campi come segue:
 - **SERVIZIO - Composizione Negoziata**
 - **CAUSALE - Istanza INEG_000000XXX**
 - **IMPORTO - 268**

Pagamento Spontaneo

Pagamento
Pagante

Pagamento
Riepilogo dati

Esito
Esito transazione

Camera di Commercio di

Servizio *
Composizione negoziata

Causale *
INEG_0000000999

Importo *
268

— Dati Anagrafici del Pagante

Soggetto estero	Codice Fiscale / Partita Iva *	Denominazione / Cognome *	Nome
-----------------	--------------------------------	---------------------------	------

Il Rappresentante Impresa deve prestare attenzione alla compilazione dei campi “Dati Anagrafici del pagante”, che dovranno riportare il Codice Fiscale dell’impresa che ha presentato l’istanza e **una casella e-mail in corso di validità per ricevere la conferma di pagamento, da allegare all’istanza.**

8. Firmare digitalmente la ricevuta di pagamento.
9. Caricare nella sezione “ALLEGATI OBBLIGATORI” la ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria come sotto riportato.

1 COMPILA

2 ALLEGA

3 INVIA

Inserisci allegati

ATTENZIONE
Il formato da allegare deve essere “PDF” con firma **PADES** o **CADES**.
La dimensione massima consentita per pagina è di **1Mb**, perciò non allegare file ottenuti dalla scansione ad alta risoluzione.
Per effettuare il pagamento del diritto di segreteria [clicca qui](#); Per ulteriori informazioni per effettuare il pagamento [?](#)

Allegati obbligatori

Documento	Nome file	Descrizione	Data	Azioni
Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria				Carica
Relazione chiara e sintetica sulla situazione patrimoniale, economica e finanziaria				Carica
Situazione patrimoniale e finanziaria aggiornata				Carica

