Camera di Commercio
Mantova

Alla segreteria del Servizio di Conciliazione
della C.C.I.A.A. di Mantova
Organismo iscritto al n. 697/P del registro degli organismi di mediazione tenuto dal Ministero della Giustizia

N. di Registro
Prot. N. /8.7.1
del
(parte riservata alla compilazione della CCIAA)

Adesione alla mediazione/conciliazione

Sezione 1 - Parti della controversia
Parte invitata

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____
il_____ e residente (o con studio) in Via/Piazza _____ n.____
Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____
P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____
Fax_____email_____P.E.C. _____

☐ in proprio

☐ titolare o legale rappresentante dell'impresa _____

Codice Fiscale_____ P.IVA _____
con sede in via _____n° _____ comune _____
prov. ____ CAP_____ telefono _____ fax _____
e-mail _____ PEC _____

☐ rappresentante con mandato a conciliare (come da delega in allegato) per conto di:

☐ difensore (nel caso della mediazione demandata dal giudice) di:

Nome e cognome _____nato/a a _____
il_____ e residente in Via/Piazza _____ n.____
Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____
P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____
Fax_____email_____P.E.C. _____

accetta di aderire alla procedura di mediazione/conciliazione promossa da

☐ persona fisica ☐ persona giuridica

Nome e cognome/Denominazione _____
Residente/con sede in via _____ n. ___ Comune _____ Prov. ___ CAP _____
Codice Fiscale / P. IVA_____ tel. _____ tel.cell. _____
fax _____ e-mail _____PEC _____

☐ difeso da (nel caso della mediazione demandata dal giudice):

Nome e cognome_____ nato/a a _____
il_____ e con studio in Via/Piazza _____ n.____
Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____

P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____

Fax_____email_____P.E.C. _____

come da domanda di mediazione depositata in data _____ prot. N. _____

Sezione 2 – Oggetto, replica , valore della pretesa

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA:

_____

_____

_____

REPLICA (esporre brevemente i fatti)_____

_____

_____

_____

_____

VALORE INDICATIVO : _____

Sezione 3 - Allegati

Alla presente il/la sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

□ copia documento d'identità in corso di validità (**obbligatorio**); □ attestazione versamento indennità di mediazione €……, iva compresa (**obbligatorio**); □ mandato a conciliare; □ copia provvedimento del giudice che invita le parti a tentare la mediazione; □ copia del contratto contenente la clausola di mediazione/conciliazione (**in duplice copia**); □ altro (**in duplice copia**):

_____

_____

N.B. NON allegare i documenti riservati al solo mediatore

Sezione 4 – Dati per la fatturazione

□ persona fisica □ persona giuridica

Nome e cognome/Denominazione _____

Residente/con sede in via _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Codice Fiscale / P. IVA_____

tel. _____ tel.cell. _____ fax _____

e-mail _____PEC _____

Sezione 5 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a (cognome e nome) _____

Dichiara

- o di avere preso visione del Regolamento e del Tariffario relativo a questo Servizio, di accettarne il contenuto e le relative tariffe.
- o di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione

- o di essere consapevole delle possibili e motivate esigenze organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di mediazione che, pertanto, potrebbe essere fissato in data diversa da quella prevista dall'art. 8, comma 1, del d.lgs 4 marzo 2010 n. 28.;
- o di aver ricevuto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgsl.vo 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Luogo e data_____ Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003:

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 con riferimento al procedimento relativo alla presente procedura di mediazione, La informiamo che:

a) Le finalità del trattamento dei dati personali richiesti, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs.196/2003 e sue successive modificazioni, sono le seguenti: gestione di procedimenti amministrativi inerenti l'attività degli uffici e servizi dell'Area Promozionale e, in particolare, del Servizio di conciliazione/mediazione.

b) Le modalità del trattamento sono le seguenti: modalità telematica, su supporto informatico e/o su supporto cartaceo, ad opera di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati e ad evitare l'accesso a personale o soggetti non autorizzati.

c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per beneficiare dei servizi di cui sopra e l'eventuale diniego di consenso comporta l'impossibilità per Camera di Commercio di erogare il servizio richiesto.

e) I soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: enti pubblici, persone fisiche, altri soggetti privati. In particolare, i dati personali inseriti nelle banca dati della Camera di Commercio potranno essere comunicati per la realizzazione delle finalità predette a Unioncamere Lombardia, a Unioncamere Nazionale, al Ministero per lo Sviluppo Economico ed al Ministero della Giustizia; potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti che svolgono attività complementari e strumentali alla realizzazione delle suddette finalità (società di outsourcing, di assistenza tecnica ecc.). In particolare, i dati contenuti nella domanda/accettazione di mediazione verranno inviati – unitamente agli eventuali allegati – all'altra parte, limitatamente a quanto necessario per il tentativo di conciliazione.

f) L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003 che prevede la seguente disciplina del diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
   a) dell'origine dei dati personali;
   b) delle finalità e modalità del trattamento;
   c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
   d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
   e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
   a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
   b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
   c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
   a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
   b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

"TITOLARE" dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Mantova, con sede in 46100 Mantova, via Calvi n. 28.

"RESPONSABILE" dei trattamenti sopraindicati è il Dirigente dell'Area Promozionale.