

**Alla segreteria del Servizio di Conciliazione  
della C.C.I.A.A. di Mantova**  
Organismo iscritto al n. 697/P del registro degli  
organismi di mediazione tenuto dal Ministero della  
Giustizia

**N. di Registro**

Prot. N. /8.7.1

del

(parte riservata alla  
compilazione della CCIAA)

**Adesione alla conciliazione in materia di comunicazioni elettroniche**

**Sezione 1 - Parti della controversia**

**Parte invitata**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente (o con studio) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

in proprio

titolare o legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

con sede in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

rappresentante con mandato a conciliare (come da delega in allegato) per conto di:

difensore (nel caso della mediazione demandata dal giudice) di:

Nome e cognome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

**accetta di aderire alla procedura di conciliazione promossa da**

persona fisica

persona giuridica

Nome e cognome/Denominazione \_\_\_\_\_

Residente/con sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / P. IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

difeso da (nel caso della mediazione demandata dal giudice):

Nome e cognome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e con studio in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

come da domanda di conciliazione depositata in data \_\_\_\_\_ prot. N. \_\_\_\_\_

## Sezione 2 – Oggetto, replica , valore della pretesa

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

REPLICA (esporre brevemente i fatti) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VALORE INDICATIVO : \_\_\_\_\_

## Sezione 3 - Allegati

Alla presente il/la sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

- copia documento d'identità in corso di validità (**obbligatorio**);  attestazione versamento indennità di mediazione €....., iva compresa (**obbligatorio**);  mandato a conciliare;  copia provvedimento del giudice che invita le parti a tentare la mediazione;  altro (**in duplice copia**):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

N.B. NON allegare i documenti riservati al solo mediatore

## Sezione 4 – Dati per la fatturazione

- persona giuridica

Denominazione \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale / P. IVA \_\_\_\_\_

## Sezione 5 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_

Dichiara

- di avere preso visione del Regolamento, del Tariffario relativo a questo Servizio e del Protocollo d'intesa tra l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e Unioncamere, di accettarne il contenuto e le relative tariffe.
- di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione o Corecom regionale.
- di essere consapevole delle possibili e motivate esigenze organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di conciliazione.
- di aver ricevuto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003:**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 con riferimento al procedimento relativo alla presente procedura di mediazione, La informiamo che:

a) Le finalità del trattamento dei dati personali richiesti, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs.196/2003 e sue successive modificazioni, sono le seguenti: gestione di procedimenti amministrativi inerenti l'attività degli uffici e servizi dell'Area Promozionale e, in particolare, del Servizio di conciliazione/mediazione.

b) Le modalità del trattamento sono le seguenti: modalità telematica, su supporto informatico e/o su supporto cartaceo, ad opera di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati e ad evitare l'accesso a personale o soggetti non autorizzati.

c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per beneficiare dei servizi di cui sopra e l'eventuale diniego di consenso comporta l'impossibilità per Camera di Commercio di erogare il servizio richiesto.

e) I soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: enti pubblici, persone fisiche, altri soggetti privati. In particolare, i dati personali inseriti nelle banche dati della Camera di Commercio potranno essere comunicati per la realizzazione delle finalità predette a Unioncamere Lombardia, a Unioncamere Nazionale, al Ministero per lo Sviluppo Economico ed al Ministero della Giustizia; potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti che svolgono attività complementari e strumentali alla realizzazione delle suddette finalità (società di outsourcing, di assistenza tecnica ecc.). In particolare, i dati contenuti nella domanda/accettazione di mediazione verranno inviati – unitamente agli eventuali allegati – all'altra parte, limitatamente a quanto necessario per il tentativo di conciliazione.

f) L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003 che prevede la seguente disciplina del diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

“TITOLARE” dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Mantova, con sede in 46100 Mantova, via Calvi n. 28.

“RESPONSABILE” dei trattamenti sopraindicati è il Dirigente dell'Area Promozionale.