Camera di Commercio
Mantova

Alla segreteria del Servizio di Conciliazione
della C.C.I.A.A. di Mantova
Organismo iscritto al n. 697 del registro degli organismi di mediazione tenuto dal Ministero della Giustizia

N. di Registro
Prot. N. /8.7.1
del
(parte riservata alla compilazione della CCIAA)

Adesione alla conciliazione in materia di comunicazioni elettroniche

Sezione 1 - Parti della controversia

Parte invitata

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____

il_____ e residente (o con studio) in Via/Piazza _____ n.____

Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____

P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____

Fax_____email_____P.E.C. _____

☐ in proprio

☐ titolare o legale rappresentante dell'impresa _____

Codice Fiscale_____ P.IVA _____

con sede in via _____n° _____ comune _____

prov. ____ CAP_____ telefono _____ fax _____

e-mail _____ PEC _____

☐ rappresentante con mandato a conciliare (come da delega in allegato) per conto di:

☐ difensore (nel caso della mediazione demandata dal giudice) di:

Nome e cognome _____nato/a a _____

il_____ e residente in Via/Piazza _____ n.____

Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____

P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____

Fax_____email_____P.E.C. _____

accetta di aderire alla procedura di conciliazione promossa da

☐ persona fisica ☐ persona giuridica

Nome e cognome/Denominazione _____

Residente/con sede in via _____ n. ___ Comune _____ Prov. ___ CAP _____

Codice Fiscale / P. IVA_____ tel. _____ tel.cell. _____

fax _____ e-mail _____PEC _____

☐ difeso da (nel caso della mediazione demandata dal giudice):

Nome e cognome_____ nato/a a _____

il_____ e con studio in Via/Piazza _____ n.____

Comune_____ Prov.____ CAP _____ Codice Fiscale_____

P.IVA_____tel._____ tel.cell. _____

Fax_____email_____P.E.C. _____

come da domanda di conciliazione depositata in data _____ prot. N. _____

Sezione 2 – Oggetto, replica , valore della pretesa

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA:

_____

_____

_____

REPLICA (esporre brevemente i fatti)_____

_____

_____

_____

_____

VALORE INDICATIVO : _____

Sezione 3 - Allegati

Alla presente il/la sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

□ copia documento d'identità in corso di validità (**obbligatorio**); □ attestazione versamento indennità di mediazione €……, iva compresa (**obbligatorio**); □ mandato a conciliare; □ copia provvedimento del giudice che invita le parti a tentare la mediazione; □ altro (**in duplice copia**):

_____

_____

N.B. NON allegare i documenti riservati al solo mediatore

Sezione 4 – Dati per la fatturazione

□ persona giuridica

Denominazione _____con sede in via _____ n. ___

Comune _____ Prov. ___ CAP _____ Codice Fiscale / P. IVA_____

Sezione 5 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a (cognome e nome) _____

Dichiara

- o di avere preso visione del Regolamento, del Tariffario relativo a questo Servizio e del Protocollo d'intesa tra l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e Unioncamere, di accettarne il contenuto e le relative tariffe.
- o di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione o Corecom regionale.
- o di essere consapevole delle possibili e motivate esigenze organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di conciliazione.
- o di aver ricevuto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgsl.vo 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Luogo e data_____ Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003:

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 con riferimento al procedimento relativo alla presente procedura di mediazione, La informiamo che:

a) Le finalità del trattamento dei dati personali richiesti, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs.196/2003 e sue successive modificazioni, sono le seguenti: gestione di procedimenti amministrativi inerenti l'attività degli uffici e servizi dell'Area Promozionale e, in particolare, del Servizio di conciliazione/mediazione.

b) Le modalità del trattamento sono le seguenti: modalità telematica, su supporto informatico e/o su supporto cartaceo, ad opera di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati e ad evitare l'accesso a personale o soggetti non autorizzati.

c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per beneficiare dei servizi di cui sopra e l'eventuale diniego di consenso comporta l'impossibilità per Camera di Commercio di erogare il servizio richiesto.

e) I soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: enti pubblici, persone fisiche, altri soggetti privati. In particolare, i dati personali inseriti nelle banca dati della Camera di Commercio potranno essere comunicati per la realizzazione delle finalità predette a Unioncamere Lombardia, a Unioncamere Nazionale, al Ministero per lo Sviluppo Economico ed al Ministero della Giustizia; potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti che svolgono attività complementari e strumentali alla realizzazione delle suddette finalità (società di outsourcing, di assistenza tecnica ecc.). In particolare, i dati contenuti nella domanda/accettazione di mediazione verranno inviati – unitamente agli eventuali allegati – all'altra parte, limitatamente a quanto necessario per il tentativo di conciliazione.

f) L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003 che prevede la seguente disciplina del diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
   a) dell'origine dei dati personali;
   b) delle finalità e modalità del trattamento;
   c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
   d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
   e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
   a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
   b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
   c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
   a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
   b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

"TITOLARE" dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Mantova, con sede in 46100 Mantova, via Calvi n. 28.

"RESPONSABILE" dei trattamenti sopraindicati è il Dirigente dell'Area Promozionale.