

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE PROTESTI PRESENTATA DA AZIENDA DI CREDITO/UFFICIO POSTALE PER LEVATA ILLEGITTIMA O ERRONEA

AL PRESIDENTE DELLA C.C.I.A.A. DI MANTOVA

(Domanda ai sensi dell'art. 4 comma 2 della Legge 12 febbraio 1955 n. 77 e successive modificazioni)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ e residente in _____ via/piazza _____
_____ codice fiscale _____ tel. _____
nella sua qualità di _____ dell'Azienda di credito
_____ /ufficio postale di _____
_____ (indicare l'indirizzo completo)

PREMESSO

che sono stati protestati i seguenti titoli:

1. _____ (*) importo _____; scadenza _____;
data del protesto _____; ufficiale levatore _____; n. repertorio _____;
soggetto protestato _____;
 2. _____ (*) importo _____; scadenza _____;
data del protesto _____; ufficiale levatore _____; n. repertorio _____;
soggetto protestato _____;
 3. _____ (*) importo _____; scadenza _____;
data del protesto _____; ufficiale levatore _____; n. repertorio _____;
soggetto protestato _____;
 4. _____ (*) importo _____; scadenza _____;
data del protesto _____; ufficiale levatore _____; n. repertorio _____;
soggetto protestato _____;
 5. _____ (*) importo _____; scadenza _____;
data del protesto _____; ufficiale levatore _____; n. repertorio _____;
soggetto protestato _____;
- (*) indicare "cambiale" o "assegno"
(in caso di ulteriori titoli continua con n. _____ pagine)

- che ritiene che i protesti sopra elencati siano stati levati illegittimamente/erroneamente per i seguenti motivi:

CHIEDE

la cancellazione dal registro informatico dei protesti, ai sensi dell'art. 4 comma 2 della legge 12 febbraio 1955 n. 77 e successive modificazioni, dei protesti sopra indicati.

ALLEGA

- fotocopia documento/i d'identità;
- n. _____ titolo/i e atto/i di protesto in originale (se posseduti);
- attestazione di versamento dei diritti di segreteria pari a € _____ (€ 8,00 per ciascun protesto da cancellare);
- altro (specificare) _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

I dati acquisiti saranno utilizzati per lo svolgimento del procedimento amministrativo per cui sono stati conferiti e per comunicazioni relative al procedimento stesso. In relazione a tale finalità il conferimento dei dati è obbligatorio.

L'informativa completa è pubblicata sul sito www.mn.camcom.gov.it e il sottoscritto dichiara di averne preso visione

Data _____

Firma del richiedente _____

Firma del presentatore _____

(se l'istanza è presentata da soggetto diverso dal richiedente allegare anche fotocopia del documento d'identità del presentatore)

Firma del ricevente ufficio protesti _____

Le comunicazioni relative alla presente richiesta vanno inviate al seguente recapito:

Cognome e nome/denominazione: _____

Via/piazza _____ c.a.p. _____

Comune _____ provincia _____

Fax. n. _____ e-mail: _____

P.E.C. _____

Responsabile del procedimento dott. ssa Elena Spagna

Ufficio protesti tel. 0376/234342 fax 0376/234429 e-mail: protesti@mn.camcom.it