

**RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DAL REGISTRO INFORMATICO DEI PROTESTI  
PER PAGAMENTO EFFETTUATO ENTRO 12 MESI DALLA LEVATA DEL PROTESTO**

**AL PRESIDENTE DELLA C.C.I.A.A. DI MANTOVA**

(Domanda ai sensi dell'art. 4 comma 1 della Legge 12 febbraio 1955 n. 77 e successive modificazioni)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Da compilare solo qualora il/i protesto/i sia/siano stato/i levato/i a società, ditte individuali, associazioni, ecc.

Quale legale rappresentante della \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p. iva \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

che sono stati protestati i seguenti titoli cambiari a firma del richiedente:

1. importo \_\_\_\_\_; scadenza \_\_\_\_\_; data del protesto \_\_\_\_\_;

ufficiale levatore \_\_\_\_\_; pagato il \_\_\_\_\_; n. repertorio \_\_\_\_\_;

2. importo \_\_\_\_\_; scadenza \_\_\_\_\_; data del protesto \_\_\_\_\_;

ufficiale levatore \_\_\_\_\_; pagato il \_\_\_\_\_; n. repertorio \_\_\_\_\_;

3. importo \_\_\_\_\_; scadenza \_\_\_\_\_; data del protesto \_\_\_\_\_;

ufficiale levatore \_\_\_\_\_; pagato il \_\_\_\_\_; n. repertorio \_\_\_\_\_;

4. importo \_\_\_\_\_; scadenza \_\_\_\_\_; data del protesto \_\_\_\_\_;

ufficiale levatore \_\_\_\_\_; pagato il \_\_\_\_\_; n. repertorio \_\_\_\_\_;

5. importo \_\_\_\_\_; scadenza \_\_\_\_\_; data del protesto \_\_\_\_\_;

ufficiale levatore \_\_\_\_\_; pagato il \_\_\_\_\_; n. repertorio \_\_\_\_\_;

(in caso di ulteriori titoli continua con n. \_\_\_\_\_ pagine)

- che il sottoscritto ha eseguito, entro 12 mesi dalla levata del protesto, il pagamento delle somme indicate nei predetti titoli, unitamente agli interessi maturati, alle spese per il protesto, per il precetto e per il processo esecutivo eventualmente promosso

### CHIEDE

la cancellazione dal registro informatico dei protesti, ai sensi dell'art. 4 comma 1 della legge 12 febbraio 1955 n. 77 e successive modificazioni, del proprio nome/denominazione sociale.

NOTE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ALLEGA:

- fotocopia documento/i d'identità;
- n. \_\_\_\_\_ titolo/i quietanzato/i e atto/i di protesto in originale;
- attestazione di versamento dei diritti di segreteria pari a € \_\_\_\_\_ (€ 8,00 per ciascun protesto da cancellare);
- n. \_\_\_\_\_ dichiarazione/i bancaria/e deposito/i vincolato/i (art. 9 D.P.R. n. 290/75).
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

*I dati acquisiti saranno utilizzati per lo svolgimento del procedimento amministrativo per cui sono stati conferiti e per comunicazioni relative al procedimento stesso. In relazione a tale finalità il conferimento dei dati è obbligatorio.*

*L'informativa completa è pubblicata sul sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) e il sottoscritto dichiara di averne preso visione*

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Firma del presentatore \_\_\_\_\_

(se l'istanza è presentata da soggetto diverso dal richiedente allegare anche fotocopia del documento d'identità del presentatore)

Firma del ricevente ufficio protesti \_\_\_\_\_

Le comunicazioni relative alla presente richiesta vanno inviate al seguente recapito:

Cognome e nome/denominazione: \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Fax. n. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento Rag. Sandra Palmieri

Ufficio protesti tel. 0376/234342 e-mail: [protesti@mn.camcom.it](mailto:protesti@mn.camcom.it)