



## Area Anagrafica e di Regolazione del Mercato

ES/eg

PEC/EMAIL

Spett.li  
**CONSIGLIO NOTARILE**  
**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED**  
**ESPERTI CONTABILI**  
**ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO**  
**ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI**  
**ED ECONOMICHE**  
 della provincia di Mantova  
 Loro Sedi

Oggetto: Adempimenti Registro delle imprese di fine anno

Gentili Professionisti,

Con l'approssimarsi degli adempimenti connessi alla fine dell'anno ricordiamo che i servizi informativi e di assistenza alla predisposizione delle pratiche telematiche vengono resi tramite i seguenti canali:

- portale SARI – Supporto Specialistico
- sportello virtuale – Assistenza specialistica pratiche R.I
- sportello registro imprese su appuntamento per consulenze pratiche complesse

Come di consueto riteniamo utile ricordare alcune **importanti avvertenze e istruzioni riportate nell'allegato** in modo da ridurre richieste o errori comuni che allungano i tempi di evasione nel periodo dell'anno che vede sempre un notevole aumento di istanze presentate.

Al riguardo ci preme evidenziare quanto segue:

- per l'**iscrizione degli atti societari** (pubblicità costitutiva) con evasione in data certa chiediamo la cortese collaborazione del Notariato per la presentazione delle relative istanze **entro lunedì 19 dicembre 2022;**
- per le **domande di cancellazione delle società di capitali e cooperative va effettuato il deposito dei libri sociali** presso l'ufficio del registro delle imprese.

Ringraziamo per l'accuratezza che presterete agli aspetti evidenziati e restiamo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

L'occasione mi è gradita per porgere i migliori saluti.

DIRIGENTE  
 CONSERVATORE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE  
 (Dott.ssa Elena Spagna)

Documento sottoscritto con firma digitale  
 ai sensi dell'art.24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i

Il presente documento, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato dalla Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.



## Allegato

### ISCRIZIONE DI ATTI SOCIETARI CON EVASIONE IN DATA CERTA

Le richieste di iscrizione di atti societari con **valore di pubblicità costitutiva**, quali domande d'iscrizione di costituzioni di società di capitali, atti di fusione/scissione, scioglimenti e trasformazioni, vanno **presentate complete e regolari entro lunedì 19 dicembre 2022**. L'Ufficio non garantisce l'iscrizione delle istanze inviate successivamente alla data indicata.

La richiesta di evasione in data certa dovrà essere espressamente descritta nel modello Note della pratica ed inviata anche tramite lo Sportello Virtuale del sito camerale, selezionando la voce [Assistenza Specialistica pratiche R.I.](#)

Questa procedura non è applicabile agli atti di trasferimento di partecipazioni di SRL e di cessione d'azienda, nonché agli atti iscrivibili o modificativi di società di persone che verranno evasi in ordine cronologico di arrivo.

### SOGGETTI OBBLIGATI O LEGITTIMATI

**Tutte le tipologie di pratiche devono essere sottoscritte con firma digitale del titolare/legale rappresentante o del professionista incaricato**, purché regolarmente iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e munito di incarico dal soggetto obbligato come auto dichiarato nel modello Note della pratica telematica.

### CANCELLAZIONI DI IMPRESE INDIVIDUALI

Tutte le domande di cancellazione delle imprese individuali sono **soggette** ad imposta di **bollo** e sono esenti da diritti di segreteria.

### SOCIETÀ DI PERSONE

#### a) scioglimento e contestuale cancellazione dal registro delle imprese

Lo scioglimento con o senza messa in liquidazione delle società di persone, di norma, avviene tramite la stipula di un atto notarile. Tuttavia nei casi di

- 1) decorrenza del termine di durata della società in assenza di proroga tacita;
- 2) mancata ricostituzione della pluralità dei soci nel termine di sei mesi;
- 3) permanenza dei soli soci accomandanti o accomandatari oltre il termine di sei mesi;

se ne ricorrono le condizioni pattizie e legali (definizione di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi e inesistenza di beni e crediti da liquidare) è possibile presentare la domanda di scioglimento senza liquidazione e contestuale richiesta di cancellazione della società tramite la compilazione della modulistica informatica registro imprese purché completa della **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** del legale rappresentante attestante quanto sopra descritto.

#### b) cancellazione di società (già in liquidazione)

Per richiedere la cancellazione delle società in liquidazione è necessario allegare alla specifica domanda la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per [approvazione espressa](#) del bilancio finale di liquidazione, resa da ogni socio, oppure la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per [approvazione tacita](#) resa dal liquidatore nel caso il bilancio finale di liquidazione sia stato comunicato ai soci nei 2 mesi precedenti la presentazione della domanda.



## SOCIETÀ DI CAPITALI E COOPERATIVE

### **Deposito del bilancio finale di liquidazione, istanza di cancellazione dal registro delle imprese**

**Forma dei documenti:** il bilancio finale di liquidazione, il piano di riparto, il verbale di assemblea ordinaria totalitaria ed i relativi allegati sono atti da iscrivere nel registro delle imprese, pertanto devono essere prodotti in **copia “scansionata” dal libro sociale**, in formato .pdf/A, firmati digitalmente dal liquidatore o dal professionista incaricato, completi di [apposita dichiarazione sostitutiva](#) di raffronto con esito positivo tra lo stesso e il documento in originale.

**Registrazione:** se il bilancio finale di liquidazione e piano di riparto evidenziano somme da assegnare ai soci, sia utili che mera restituzione delle quote di capitale sottoscritto (corrispondente al capitale iniziale o inferiore ad esso), è sempre necessaria la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate. La mancata registrazione comporta il rifiuto della domanda presentata.

**Diritto annuale:** il registro di Mantova effettua la verifica del regolare versamento del diritto annuale e, in caso d'irregolarità, segnala l'anomalia tramite il Diario messaggi della pratica; Vi chiediamo pertanto, prima di inviare la pratica, di definire le eventuali pendenze contattando l'Ufficio Ragioneria al tel. 0376/234253 (da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 12:00) o all'indirizzo e-mail: [diritto.annuale@mn.camcom.it](mailto:diritto.annuale@mn.camcom.it).

**Deposito libri sociali:** vi ricordiamo che, dopo aver verificato la corretta compilazione della domanda di cancellazione, sarà richiesto il deposito dei libri sociali come disposto dall'articolo 2496 codice civile, da effettuarsi esclusivamente su **appuntamento** prenotabile tramite lo [sportello virtuale - Deposito libri sociali](#); **il deposito dei fascicoli viene effettuato presso l'archivio camerale in Strada Chiesanuova 8 - Mantova, ogni mercoledì.**

Per informazioni in merito ai libri sociali da depositare e alle modalità di consegna è possibile consultare l'approfondimento [DEPOSITO LIBRI SOCIALI](#) disponibile in SARI.

Si segnala che non verranno accettate prenotazioni preventive effettuate prima del deposito dell'istanza di cancellazione o in attesa della richiesta di deposito dei libri da parte del Registro delle Imprese.

**Avvisiamo che i libri formati e tenuti in modalità informatica, ai sensi dell'art. 2215-bis codice civile, non devono più essere depositati.**

**Ufficio competente:** Ufficio gestione pratiche telematiche – Servizio Registro delle Imprese

**Sede operativa:** Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova

**Responsabile del procedimento del Registro delle imprese:** Dott.ssa Elena Grazi

**Per informazioni e accesso agli atti:** Sportello virtuale – servizi on line dal sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)

Camera di Commercio

Industria, Artigianato e Agricoltura

Sede centrale

Via P.F. Calvi, 28 – 46100 Mantova

P.Iva 00402430201

Sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)

Pec [cciaa@mn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@mn.legalmail.camcom.it)