

**Alla CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
di MANTOVA**

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto a chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Io sottoscritto/a nato/a il
a, residente a
in via n. telefono

CHIEDO

- di prendere visione
- che mi sia rilasciata copia
- autenticata
- non autenticata

dei seguenti documenti:

1.
2.
3.

MODALITA' DI CONSEGNA: ritiro presso l'ufficio che verrà indicato al momento della richiesta

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per attestazioni e dichiarazioni false e sotto la mia personale responsabilità,

DICHIARO

DI RICHIEDERE I SOPRAELENCATI DOCUMENTI IN QUALITA' DI:

.....
.....

MOTIVO DELLA RICHIESTA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Letto, confermato e sottoscritto

Il/la dichiarante

Data,

(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ART. 13 D.Lgs.30/06/2003, n. 196)

I dati personali raccolti ai fini del presente procedimento amministrativo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo dalla Camera di Commercio di Mantova, titolare del trattamento.

ALLEGARE: copia fotostatica, in corso di validità, del documento di identità del sottoscrittore.

N.B.: Per il rilascio dei documenti sono richiesti 5,00 euro di diritti fissi amministrativi e 0,10 euro per ogni pagina fotocopiata.