



## AMBIENTE - CORSI DI FORMAZIONE

Lo Sportello Ambiente & Qualità di Promolimpresa-Borsa Merci propone due corsi sulla gestione dei rifiuti, anche alla luce delle numerose e incisive novità che, contenute in provvedimenti emanati nel 2014, entreranno in vigore nei prossimi mesi (sanzioni SISTRI, Mud, nuovi Cer, classificazione dei rifiuti...).

I corsi saranno strutturati in una parte teorica mirata allo studio della norma vigente e in una parte pratica volta alla comprensione e all'utilizzo delle autorizzazioni e della documentazione prevista. Il primo fornirà un quadro chiaro e completo sui vari aspetti della più generale gestione dei rifiuti; il secondo sarà incentrato sui specifici adempimenti, cartacei e telematici. Ampio spazio sarà riservato al sistema sanzionatorio e alle responsabilità dei soggetti coinvolti.

Le iniziative verranno realizzate al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Sono disponibili 20 posti per ogni evento, che verranno assegnati sulla base dell'ordine di arrivo delle iscrizioni.

01 SAQ 2015

### LA GESTIONE DEI RIFIUTI: NORMATIVA E SOLUZIONE DI CASI PRATICI

Rivolto al personale aziendale che ogni giorno si confronta con i "rifiuti", il corso prevede la soluzione di casi pratici alla luce degli obblighi che la normativa impone. Ampio spazio sarà riservato al sistema sanzionatorio e alle relative responsabilità, al fine di sensibilizzare gli operatori verso una gestione dei rifiuti più consapevole e attenta. Si parlerà anche dell'applicazione delle sanzioni, dal 1° febbraio, alla mancata iscrizione a SISTRI e al mancato versamento del contributo annuale e dei nuovi codici Cer, attivi dal 1° giugno. Docente: dott. Vito Emanuele Magnante, Ecoricerche. **3 e 4 febbraio 2015 - 12 ore (9:30 - 13:00 e 14:00 - 16:30). Quota € 150,00 + IVA**

#### PROGRAMMA

- La normativa vigente: il D.Lgs. 152/2006 parte IV
- La gestione dei rifiuti dal produttore al destino finale
- Concetto di rifiuto ed esclusioni: sottoprodotti, E.O.W., M.P.S.
- Codici CER: nuovi criteri di codifica, classificazione e analisi
- Il deposito temporaneo: regole e obblighi
- Trasporto, destino finale e fornitori: autorizzazioni
- Registri di carico/scarico e FIR: principali criticità
- Focus sul sistema SISTRI
- Mud 2015: cenni
- Le responsabilità delle imprese e dei dipendenti
- Sistema sanzionatorio

02 SAQ 2015

### LA GESTIONE DOCUMENTALE DEI RIFIUTI

Il corso fornirà un approfondimento specifico sulla tenuta della documentazione relativa alla gestione dei rifiuti. La specialità della materia e le numerose criticità che spesso si presentano, insieme con le ambiguità contenute nella modulistica ufficiale, rendono necessaria una particolare preparazione, anche in vista delle responsabilità che possono derivare dall'omesso o non corretto inserimento dei dati nella documentazione, sia essa cartacea o telematica (SISTRI). Docente: dott. Vito Emanuele Magnante, Ecoricerche. **17 e 24 febbraio 2015 - 6 ore (9:30 - 13:00 e 14:00 - 16:30). Quota € 80,00 + IVA**

Esauriti: nuova edizione il 10 marzo

#### PROGRAMMA

- Il D.Lgs. 152/2006 parte IV sui rifiuti: cenni
- Il formulario d'identificazione: emissione e compilazione
- Il registro di carico e scarico: criticità nella compilazione
- Il SISTRI: utilizzo del sistema e casi pratici
- Mud 2015: cenni
- Sistema sanzionatorio



**Promolimpresa  
Borsa Merci**

AZIENDA SPECIALE  
Camera di Commercio Mantova



## ISCRIZIONE E VERSAMENTO QUOTE

L'iscrizione va fatta trasmettendo via fax al numero 0376224430 la scheda di adesione compilata in tutte le sue parti, entro i cinque giorni precedenti la data d'inizio del corso scelto, e versando la quota prevista entro 48 ore dall'invio della scheda. Il pagamento va effettuato mediante bonifico bancario su IBAN IT 48 Z 01030 11509 000007541369 (indicare la causale). Al ricevimento della quota d'iscrizione seguirà spedizione di fattura quietanzata intestata secondo le indicazioni fornite.

## MATERIALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Ai partecipanti verranno consegnate le slide proiettate durante le lezioni. Il corso "La gestione dei rifiuti: normativa e soluzione di casi pratici" si svolgerà in due lezioni di 6 ore ciascuna, per un totale di 12 ore; il corso "La gestione documentale dei rifiuti" avverrà in un'unica lezione di 6 ore.

## TERMINI PER L'ISCRIZIONE

Corso "La gestione dei rifiuti: normativa e soluzione di casi pratici": venerdì 30 gennaio 2015

Corso "La gestione documentale dei rifiuti": giovedì 5 marzo 2015.

## SEDE DEI CORSI

Mantova Multicentre "Antonino Zaniboni", largo Pradella 1/b - Mantova.

## CONDIZIONI GENERALI

**DISDETTA.** In caso di disdetta, verrà restituito il 50% della quota di iscrizione a coloro che recedono dal corso entro il quinto giorno precedente la data di inizio. Negli altri casi, la quota di iscrizione non potrà essere resa. Sarà comunque rilasciato il materiale didattico relativo al corso. E' ammessa la sostituzione dell'iscritto con altra persona della stessa azienda.

**RINVIO O ANNULLAMENTO.** Il calendario potrà subire variazioni in caso di necessità (es. improvvisa indisponibilità del docente) e i corsi potranno essere annullati per cause di forza maggiore (es. mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti): gli iscritti saranno tempestivamente avvisati e, in caso di annullamento, le quote già versate verranno restituite.

*Informazioni: Sportello Ambiente & Qualità, e-mail [ambiente@mn.camcom.it](mailto:ambiente@mn.camcom.it)*

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI  
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova  
PEC: [promolimpresa@mn.legalmail.camcom.it](mailto:promolimpresa@mn.legalmail.camcom.it)  
Codice fiscale e partita IVA: 02137410201

FORMAZIONE E SERVIZI  
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova  
Tel. 0376 223765 – 356043 - Fax 0376 224430  
EMAIL: [formazione@mn.camcom.it](mailto:formazione@mn.camcom.it)  
[www.promoimpresaonline.it](http://www.promoimpresaonline.it)

Sede amministrativa  
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova  
Tel. 0376 224670 – Fax 0376 224430

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE  
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova  
Tel. 0376 234430/1 - Fax 0376 234343  
EMAIL: [centrocongressi@mn.camcom.it](mailto:centrocongressi@mn.camcom.it)  
[www.mantovamulticentre.com](http://www.mantovamulticentre.com)

  
Certificazione ISO 9001:2008 settore EA 37  
per la formazione continua/permanente, superiore,  
di specializzazione e di orientamento

BORSA MERCI  
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova  
Tel. 0376 234376 - Fax 0376 234343  
EMAIL: [borsa.merci@mn.camcom.it](mailto:borsa.merci@mn.camcom.it)  
[www.borsamerici.mn.it](http://www.borsamerici.mn.it)



**SCHEDA DI ADESIONE**

Salvare il file sul computer, compilare, stampare e inviare firmato al fax 0376224430 entro cinque giorni dalla data d'inizio di ogni corso

**PARTECIPANTE (compilare una scheda per ogni partecipante):**

Cognome e nome  Data e luogo di nascita   
 Codice fiscale  Mansione   
 Residenza  Tel  E-mail

**Titolo di studio (barrare scelta):**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nessun titolo   | <input type="checkbox"/> Qualifica prof.le acquisita con corso prof.le regionale |
| <input type="checkbox"/> Licenza elementare  | <input type="checkbox"/> Diploma universitario (vecchio ordinamento)             |
| <input type="checkbox"/> Licenza media o superamento biennio di scuola superiore       | <input type="checkbox"/> Laurea 1° livello (nuovo ordinamento - triennale)       |
| <input type="checkbox"/> Diploma qualifica acquisito con corso scolastico (ist. prof.) | <input type="checkbox"/> Laurea 2° livello (nuovo ordinamento - 4/5 anni)        |
| <input type="checkbox"/> Diploma di istituto artistico                                 | <input type="checkbox"/> Laurea (vecchio ordinamento - 4/5 anni)                 |
| <input type="checkbox"/> Diploma di istituto professionale                             | <input type="checkbox"/> Master post laurea triennale                            |
| <input type="checkbox"/> Diploma di istituto tecnico                                   | <input type="checkbox"/> Dottorato di ricerca post laurea 4/5 anni               |
| <input type="checkbox"/> Diploma di liceo  | <input type="checkbox"/> Master universitario post laurea 4/5 anni               |
| <input type="checkbox"/> Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS)      | <input type="checkbox"/> Diploma di specializzazione                             |
| <input type="checkbox"/> Qualifica acquisita tramite apprendistato                     |  |

**Anni di esperienza lavorativa (barrare scelta):**

- 1 anno     2 anni     5 anni     10 anni     oltre

**CORSO** La gestione documentale dei rifiuti (nuova edizione 10/03/2015)

**DATI INTESTAZIONE FATTURA (SE AZIENDA/STUDIO/ENTE):**

Ragione sociale  P.IVA  Codice fiscale   
 Indirizzo  CAP  Città  Prov.   
 Tel.  Fax  E-mail  Web   
 Attività  Dipendenti  Esente IVA  SI  NO  
 Motivo esenzione

Ai sensi dell'art. 1373 CC si dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto delle "Condizioni generali"

**INFORMATIVA D. LGS 196/2003 - TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati saranno trattati da PromolImpresa-Borsa merci, nonché dalle aziende in rapporto di controllo e collegamento con essa, ai sensi dell'art. 2359 c.c. (titolari del trattamento) per consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, assolvere obblighi di natura civilistica, contabile, fiscale e per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna. E' indispensabile conferire i dati anagrafici. E' possibile, in ogni momento e gratuitamente, esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (sapere quali Suoi dati vengono trattati, farli integrare, modificare o cancellare per violazione di legge, od opporsi al loro trattamento) scrivendo a PromolImpresa-Borsa Merci, largo Pradella 1, 46100 Mantova.

Acquisizione del consenso ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Il sottoscritto, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa?

- Dò il consenso     Nego il consenso  
 presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità e ai soggetti indicati nell'informativa?  
 Dò il consenso     Nego il consenso

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_