

**BANDO VOUCHER INIZIATIVE IN  
CONVENZIONE CON PRO-BRIXIA 2013 – Misura B2  
(Bando CERC 1216)**

### **1. Finalità**

La Camera di commercio industria, artigianato ed agricoltura di Mantova, a sostegno delle piccole e medie imprese mantovane, loro consorzi (\*) e cooperative di tutti i settori economici, secondo l'all. 1 del Regolamento (CE) n. 800/2008, stanZIA un fondo di € 50.000 da erogare come contributi sotto forma di voucher da scontare in fattura all'azienda all'atto formale di adesione alle iniziative in convenzione con Pro-Brixia, Azienda Speciale della Camera di commercio di Brescia.

(\*) I consorzi devono dichiarare la propria composizione maggioritaria da parte di imprese ed il settore economico di appartenenza (industria, commerciale, turistico e servizi, artigianato, agricoltura)

### **2. Domanda di contributo**

Le domande di contributo devono essere presentate on line ([www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)). Le modalità di presentazione della domanda di contributo sono descritte al successivo art. 6.

### **3. Beneficiari**

Possono beneficiare dei contributi le micro, piccole e medie imprese mantovane ed i loro consorzi e cooperative (ex reg. 800/2008) appartenenti a tutti i settori economici.

I contributi saranno erogati a favore delle imprese che:

- abbiano sede legale e/o unità operativa nella provincia di Mantova e siano iscritte al relativo Registro delle Imprese come attive, in regola in misura esatta con il pagamento del diritto annuale alla CCIAA di Mantova;
- siano iscritte se del caso all'apposito Albo Provinciale dell'Artigianato;
- non abbiano ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato aiuti illegali od incompatibili;
- non siano soggette ad amministrazione controllata, concordato preventivo o fallimento.

**I contributi a favore delle imprese dei settori industria, artigianato, commercio, turismo, servizi e trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli saranno erogati nel rispetto del Regolamento CE n. 1998/2006 (Regime De Minimis).**

**Per le imprese del settore della produzione primaria dei prodotti agricoli il contributo è ammissibile entro i limiti di cui al Reg. CE n. 1535/2007.**

### **4. Fondo**

Il fondo in dotazione ammonta per il 2013 a € 50.000. Il contributo concesso dalla Camera di Commercio non è cumulabile con altri aiuti di natura pubblica riconosciuti per le stesse tipologie di spesa e sulla medesima iniziativa.

### **5. Entità del contributo e modalità di partecipazione**

La partecipazione da parte delle micro, piccole e medie imprese mantovane, loro consorzi e cooperative potrà avvenire con le modalità seguenti:

#### **PARTECIPAZIONE A FIERE ESTERE**

Le iniziative soggette a contributo si tengono dal 1 gennaio 2013 al 31 marzo 2014.

Per ogni manifestazione fieristica il contributo sarà corrisposto sotto forma di voucher, da scontare all'impresa all'atto di formale adesione e di sottoscrizione del contratto specifico di partecipazione con l'Azienda Speciale Promoinpresa, nella seguente misura: > € 3.000,00 - al netto della ritenuta d'acconto (vabre lordo € 3.125,00), > € 4.000,00 - al



[www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)

**netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 4.166,67)**, commisurato ai costi di partecipazione previsti per la singola fiera. Il valore del voucher sostiene i costi riguardanti: noleggio area, elettricità (allacciamento e consumo), iscrizione, inserimento a catalogo e allestimento base. La partecipazione ha le seguenti modalità: ➤ **partecipazione con proprio stand nelle aree collettive organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia**, oppure, ➤ **partecipazione con un proprio stand in aree diverse da quelle collettive, purché vincolata al supporto organizzativo dell'Azienda Speciale Pro Brixia**, qualora l'impresa bresciana, per motivi di ordine merceologico, non possa essere collocata nell'ambito delle aree collettive individuate da Pro Brixia, in quanto risulterebbe fuori settore, oppure qualora l'azienda abbia già partecipato alla manifestazione ed abbia acquisito nel tempo una propria area in posizione ritenuta più favorevole (in tale caso l'impresa dovrà esibire l'originale e fornire copia dell'ultima fattura quietanzata all'organizzatore a dimostrazione della precedente partecipazione).

#### • PARTECIPAZIONE A MISSIONI ESTERE

##### I) MISSIONI FINALIZZATE AD INCONTRI B2B

Per ogni missione estera il contributo sarà corrisposto sotto forma di voucher da scontare all'impresa all'atto di formale adesione, previa verifica dei requisiti richiesti e di sottoscrizione del contratto di partecipazione. Il voucher concorre alle spese di realizzazione dell'iniziativa, compreso il costo del volo in classe economy per 1 persona, il visto e il soggiorno (pasti esclusi), e relative alla ricerca e selezione partners, organizzazione degli incontri d'affari e logistica, interpretariato e assistenza in loco di personale appositamente incaricato da Pro Brixia. Il valore complessivo del voucher viene definito in base al Paese di riferimento:

- **Paesi dell'Unione Europea e Mediterraneo: € 2.000,00 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 2.083,33),**
- **Paesi fuori dall'Unione Europea e dal Mediterraneo: € 3.000,00 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 3.125,00).**

Il valore del voucher si suddivide:

- **Euro 450 - al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 468,75)**, per la fase di ricerca partners, **indipendentemente** dall'area geografica di destinazione;
- qualora a seguito della ricerca sussistano le condizioni per realizzare suddetta missione, si attribuisce la differenza tra il primo importo assegnato (**Euro 450 - al netto della ritenuta d'acconto - valore lordo € 468,75**) e il valore complessivo del voucher, definito in base all'area geografica di riferimento della missione.

##### II) MISSIONI ESPLORATIVE/ISTITUZIONALI

Sono finalizzate ad acquisire una conoscenza diretta del mercato di riferimento, in occasione di visite a fiere o incontri a carattere istituzionale. Il valore del voucher unico è determinato, a seconda dell'evento, dal Direttore dell'Azienda Speciale ed è a copertura parziale dei seguenti costi: ➤ volo in classe economy per 1 persona, visto, soggiorno (pasti esclusi), trasferimenti in loco e assistenza del personale Pro Brixia. Nel caso di partecipazione a una **Missione, con ricerca di partners**, verrà considerato, e finanziato, il **progetto effettivamente realizzato**.

##### III) SERVIZI INDIVIDUALI

- CINA SU MISURA:** Pro Brixia mette a disposizione, per tutto l'arco dell'anno, il proprio ufficio a Shanghai per effettuare missioni individuali con assistenza personalizzata. Sono concessi al massimo 2 voucher all'anno per ogni PMI bresciana, pari a **€ 3.000,00 cadauno, al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 3.125,00)**
- RICERCA PARTNER INDIVIDUALE:** Pro Brixia, utilizzando le informazioni ricevute dalle imprese richiedenti la ricerca, fornirà a ciascuna di esse un elenco di operatori del paese prescelto coerenti con il profilo di ricerca indicato. Per questo servizio le PMI bresciane potranno utilizzare un voucher di **€ 450,00 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 468,75)** Ogni impresa potrà usufruire al massimo di 2 voucher l'anno per questo servizio.
- B2B IN FIERA:** per le imprese partecipanti alle Fiere previste dal programma annuale di Pro Brixia, vengono organizzati incontri B2B durante lo svolgimento di alcune delle stesse Fiere. Per questo servizio le PMI potranno utilizzare un voucher di **€ 450,00 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 468,75)**. Ogni impresa potrà usufruire al massimo di 2 voucher l'anno per questo servizio.

**Le imprese mantovane o loro consorzi beneficiari di voucher che hanno sottoscritto il contratto per partecipare ad una fiera o ad una missione sono tenuti, in caso di ripensamento e mancata partecipazione, a versare a Promoimpresa l'intero importo dovuto per l'iniziativa, incluso il valore del voucher. La quota di partecipazione deve essere versata al momento della sottoscrizione del contratto con Promoimpresa.**

Il contributo oggetto del presente regolamento, non è cumulabile con altre forme di beneficio riconosciute per la medesima iniziativa dallo Stato o da altri Enti pubblici.

## 6. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Le domande di contributo devono essere presentate esclusivamente con invio **TELEMATICO** (gratuito) seguendo la seguente PROCEDURA:

- Accedere al sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it), Promozione e Finanziamenti, Bandi di finanziamento e agevolazioni, Domande telematiche;
- Inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco (Telemacopay – gratuito)
- Compilare la domanda - Crea modello, CCIAA MN, rea , cerca, selezionare il tipo di pratica (RICHIESTA CONTRIBUTI), Sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), avvia compilazione;
- Selezionare il bando **“Bando Voucher iniziative in Convenzione con PRO-BRIXIA 2013” – BANDO CERC 1216** compilare i campi richiesti (in particolare quelli contrassegnati da \*);
- Terminata la compilazione del modello, procedere con **SCARICA MODELLO BASE**, salvare il file sulla propria postazione e firmarlo con dispositivo di firma digitale del titolare d’impresa o di soggetto delegato dall’impresa alla compilazione, sottoscrizione e invio telematico della richiesta di contributo;
- Procedere con **NUOVA** , CCIAA MN, numero REA, cerca, selezionare il tipo di pratica **RICHIESTA CONTRIBUTI**, sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), modello base (sfoglia e allegare il modello base firmato digitalmente);
- **AVVIA LA CREAZIONE** (alla pratica è assegnato un codice alfanumerico indicato in **SCHEDA DETTAGLIO PRATICA**), allegare i documenti indicati nel successivo art. 7, punto B del bando, raccolti **mediante scansione in un unico documento che dovrà essere firmato digitalmente e selezionando come codice documento ALTRO DOCUMENTO**
- Selezionare **ALLEGA E TERMINA**
- **INVIA PRATICA**

**E’ possibile l’utilizzo, per la trasmissione telematica della domanda di contributo, anche della firma digitale di un soggetto intermediario qualificato (rappresentante d’Associazione, consulente, ...) delegato dal titolare/legale rappresentante d’impresa mediante specifica indicazione sul documento denominato “modulo di domanda”.**

### **Documentazione da allegare alla domanda telematica**

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in:

- A) **MODELLO BASE** generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa o da soggetto delegato;
- B) **ALTRO DOCUMENTO**: contiene la documentazione di seguito indicata che deve essere salvata mediante **scansione in un unico documento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa o da soggetto delegato alla compilazione.**

**Tale documentazione consiste in:**

**Modulo di domanda**, compilato in ogni sua parte, sottoscritto in forma autografa dal titolare/legale rappresentante dell’impresa disponibile sul sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it);  
**Fotocopia di un documento d’identità**, in corso di validità, del legale rappresentante firmatario della domanda  
**Copia della fattura di Promoimpresa debitamente quietanzata** che attesti il pagamento della quota prevista per l’adesione all’iniziativa in convenzione;

[www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)

**Copia del contratto/protocollo d'intesa** sottoscritto con Promoimpresa per la partecipazione all'iniziativa in convenzione con Pro-Brixia

Per quietanza s'intende la copia dei documenti bancari (RIBA, Bonifico unitamente a copia dell'estratto conto dal quale risulti l'addebito) attestanti il pagamento. In caso di pagamento con assegno, la quietanza è rappresentata dalla copia dell'estratto conto in cui risulti addebitato l'assegno oltre che da dichiarazione liberatoria del fornitore Promoimpresa.

Le domande incomplete di uno o più elementi o dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione richiesta, saranno dichiarate inammissibili.

## **7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'erogazione del contributo avviene nel rispetto delle vigenti norme comunitarie sugli aiuti di Stato alle imprese (De Minimis) e nel rispetto dell'all. 1 del Reg. 800/2008 della Commissione Europea.

Il contributo verrà riconosciuto in modo automatico tramite sconto nella fattura emessa da Promoimpresa.

Il voucher così ottenuto dovrà essere convalidato tramite compilazione della domanda allegata al presente bando come parte integrante nei termini dal bando stesso previsti ed inoltrata telematicamente (art. 6).

Qualora la domanda non venga presentata entro i termini previsti o l'azienda non risulti in regola con le dichiarazioni obbligatorie o ancora non risulti in possesso dei requisiti per l'accesso al beneficio, il voucher verrà revocato e l'azienda sarà tenuta al pagamento dell'intero onere contrattualmente definito, incluso l'ammontare del voucher.

La Camera di commercio provvederà al recupero delle somme dovute in restituzione nelle sedi competenti.

## **8. CONTROLLI**

La Camera di commercio si riserva di effettuare, a campione, verifiche, ispezioni ed accertamenti vari per verificare l'intervento finanziario in oggetto.

## **9. MASSIMALE ANNUO**

La Camera di commercio ad ogni impresa che presenti domande relative a bandi camerali per l'internazionalizzazione, limiterà la liquidazione complessiva dei contributi al massimale annuo (2013) di € 15.000,00.