



Camera di Commercio
Mantova

**REGOLAMENTO
PER LA FORMAZIONE E LA TENUTA
DELL'ELENCO DEI FORNITORI
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA
(art. 125, comma 12, D.Lgs. 163/2006)**

Approvato con D.G. n. 26 del 11 marzo 2008

Art. 1
Elenco dei Fornitori

1. Il presente regolamento disciplina la formazione e la tenuta dell'Elenco dei Fornitori della Camera di Commercio di Mantova istituito ai sensi dall'art. 125, comma 12, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".
2. L'elenco viene utilizzato dalla Camera di Commercio per l'individuazione dei soggetti cui affidare forniture, servizi e lavori in economia secondo quanto previsto dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.
3. Si fa in ogni caso riferimento alle imprese iscritte nell'Elenco dei Fornitori nel caso in cui esse siano maggiormente competitive rispetto ai parametri di prezzo/qualità indicati nelle convenzioni CONSIP.
4. L'elenco è strutturato per le categorie merceologiche e soglie di valore di cui all'Allegato 1 al presente regolamento di cui costituisce parte integrante.
5. La tenuta, l'aggiornamento e la gestione dell'elenco sono affidati all'Ufficio Provveditorato della Camera di commercio.

Art. 2
Requisiti per l'iscrizione all'Elenco dei Fornitori

1. Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco dei Fornitori della Camera di commercio di Mantova le imprese in possesso dei seguenti requisiti:
 - Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006
 - Posizione di regolarità contributiva (DURC)
 - Regolarità del pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio negli ultimi tre anni, fatta eccezione per le imprese di nuova iscrizione
2. Il richiedente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.
3. La Camera di commercio si riserva di verificare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni rese. In sede di verifica delle dichiarazioni, la Camera di Commercio può chiedere al competente ufficio del casellario giudiziale i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.
4. Le imprese iscritte all'Elenco sono tenute a comunicare alla Camera di commercio qualsiasi variazione dei requisiti posseduti o dei dati autocertificati. La comunicazione dovrà essere effettuata entro e non oltre 15 giorni dal verificarsi della predetta variazione, pena la cancellazione dall'elenco.

5. La Camera di commercio si riserva altresì di richiedere alle imprese iscritte all'elenco, invitate a presentare offerte, il possesso di requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 3

Domanda di iscrizione

1. Le imprese che desiderano iscriversi all'Elenco dei Fornitori della Camera di Commercio di Mantova dovranno presentare domanda in carta libera sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, utilizzando esclusivamente l'apposito modello predisposto dalla Camera di commercio (MOD. EF1) e disponibile sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.mn.camcom.it.
2. Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegate:
 - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio, secondo il modello predisposto dalla Camera di commercio (MOD. EF2), relativamente al possesso dei requisiti di cui all'Art. 2 del presente regolamento
 - Fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità
 - Elenco delle categorie, e relativa soglia di valore, per le quali si richiede l'iscrizione nell'Elenco dei Fornitori, utilizzando esclusivamente il modello predisposto dalla Camera di commercio (MOD. EF3). Le categorie richieste, scelte fra quelle indicate nell'Allegato 1 al presente regolamento, dovranno essere coerenti con l'oggetto sociale risultante al registro imprese della Camera di commercio.
3. Le domande dovranno essere consegnate a mano o a mezzo corriere o spedite a mezzo di raccomandata a/r al seguente indirizzo: Camera di Commercio di Mantova - Ufficio Provveditorato - Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova.
4. La Camera di commercio declina ogni responsabilità relativamente all'eventuale mancato recapito delle domande inviate tramite servizio postale.

Art. 4

Formazione e aggiornamento dell'Elenco dei Fornitori

1. L'iscrizione è effettuata per le categorie merceologiche e le soglie di valore indicate nella domanda. A ciascuna impresa è assegnato un numero progressivo sulla base del numero di protocollo di arrivo attribuito dall'Ufficio Protocollo della Camera di commercio alla domanda di iscrizione.
2. Le domande di iscrizione all'elenco sono esaminate dall'Ufficio Provveditorato. Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, l'Ufficio Provveditorato inviterà l'impresa ad integrarla e/o regolarizzarla nel termine perentorio di 15 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione e/o delle dichiarazioni richieste ad integrazione della domanda comporterà la non iscrizione all'elenco.

3. Le imprese saranno ritenute idonee ad essere iscritte all'Elenco dei Fornitori soltanto se la domanda risulti regolare e completa ovvero se sanata nei termini di cui al precedente comma. In tal caso il numero progressivo di iscrizione all'elenco è assegnato all'impresa sulla base del numero di protocollo di arrivo attribuito dall'Ufficio Protocollo della Camera di commercio alla documentazione di integrazione e/o regolarizzazione.
4. L'Ufficio Provveditorato iscrive le imprese idonee nel termine di 15 giorni dal ricevimento della domanda ovvero dal ricevimento della documentazione richiesta ai fini della regolarizzazione dell'istanza.
5. Alle imprese che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Elenco. Nel caso in cui l'iscrizione venga rifiutata, saranno altresì comunicati all'impresa i motivi del diniego.
6. L'Elenco dei fornitori è aggiornato costantemente sulla base delle richieste e dichiarazioni pervenute dalle imprese.

Art. 5

Cancellazione dall'Elenco dei Fornitori

1. La cancellazione dall'Elenco dei fornitori è disposta d' ufficio nei seguenti casi:
 - a) perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
 - b) accertata grave negligenza o irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni, delle forniture o dei lavori, ad insindacabile giudizio della Camera di commercio;
 - c) in mancanza di risposta a tre inviti consecutivi;
2. La cancellazione è altresì disposta su espressa richiesta del titolare o legale rappresentante.
3. Nei casi previsti dal comma 1, la Camera di commercio comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'impresa interessata tramite raccomandata con avviso di ricevimento con sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni da parte dell'impresa dovranno pervenire alla Camera di commercio entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.
4. Decorso il termine di cui al comma precedente ovvero in caso di mancato accoglimento delle controdeduzioni, l'Ufficio Provveditorato effettuerà la cancellazione dandone comunicazione all'impresa interessata.
5. L'impresa cancellata ai sensi del comma 1, lettera a) potrà chiedere di essere nuovamente iscritta all'Elenco dei Fornitori una volta tornata in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente regolamento.

Art. 6

Utilizzo dell'elenco

1. La Camera di commercio utilizza l'Elenco per l'individuazione dei soggetti da invitare in conformità a quanto disposto dalle norme vigenti, applicando, per ogni categoria merceologica e tenendo conto della soglia di valore, il criterio di rotazione (unica) con scorrimento sistematico seguendo l'ordine precostituito progressivo di iscrizione all'elenco.
2. Indipendentemente dalla collocazione nell'elenco, l'impresa aggiudicataria dell'ultima fornitura/servizio/lavoro verrà comunque invitata, salvo il caso in cui la prestazione non sia stata ritenuta soddisfacente dall'Ente.
3. Non saranno invitate le imprese iscritte per le quali sia in corso la procedura di cancellazione di cui all'art. 5 del presente regolamento.
4. In relazione all'importo stimato dell'affidamento, al netto dell'IVA, verranno invitate le imprese iscritte nella categoria di riferimento in numero di:

beni e servizi

- a) per la fornitura di beni e/o di servizi di importo inferiore a € 20.000,00 - consultazione di 1 operatore economico (affidamento diretto);
- b) per la fornitura di beni e/o di servizi di importo pari o superiore a € 20.000,00 sino a 211.000,00 - consultazione di almeno 5 operatori economici. Tale soglia è da considerarsi dinamicamente adeguata in relazione alle modifiche delle soglie comunitarie previste dall'art. 28 del D.Lgs. 163/2006.

lavori

- c) per lavori di importo inferiore a € 40.000,00 – consultazione di 1 operatore economico (affidamento diretto)
 - d) per lavori di importo pari o superiore a € 40.000,00 e sino a € 200.000,00 - consultazione di almeno 5 operatori economici.
5. Si prescinde altresì dalla pluralità dei preventivi e dal principio della rotazione nei casi di urgenza o di specialità del bene/servizio o dei lavori.
 6. Resta salva tuttavia la facoltà dell'Ufficio Provveditorato di richiedere più preventivi anche in caso di fornire e servizi di importo inferiore a € 20.000,00 e lavori di importo inferiore a € 40.000,00.
 7. Qualora esigenze particolari lo richiedano, la Camera di Commercio può rivolgersi comunque ad imprese non iscritte, previa adeguata motivazione.
 8. Per l'individuazione della migliore offerta la Camera di Commercio potrà applicare sia il sistema del prezzo più basso , sia quello dell'offerta più vantaggiosa.

Art. 7

Pubblicità

1. La formazione dell'Elenco dei fornitori avviene previa pubblicazione di apposito avviso all'Albo della Camera di commercio di Mantova e sul sito web dell'Ente.
2. L'elenco dei fornitori, una volta costituito, verrà affisso all'albo camerale e pubblicato sul sito Web della Camera di commercio di Mantova.
3. L'elenco contiene, per ciascuna impresa iscritta, le seguenti informazioni:
 - numero progressivo attribuito all'interno dell'Elenco dei Fornitori
 - denominazione o ragione sociale
 - codice fiscale e/o partita IVA
 - sede legale
 - numero e data di protocollo della richiesta di iscrizione
 - categoria/e di iscrizione e soglia/e di interesse.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

- a) i dati personali forniti nella domanda di iscrizione all'Elenco dei Fornitori, saranno trattati dalla Camera di commercio di Mantova esclusivamente ai fini della formazione dell'elenco;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire anche solo uno di essi comporta il diniego dell'iscrizione;
- c) i dati forniti saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato su supporto cartaceo o magnetico e con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi mentre i soli dati di cui all'art. 7, comma 3 del presente regolamento saranno pubblicati sul sito web della camera di commercio di Mantova
- d) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003;
- e) Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Mantova
- f) Responsabile del trattamento è il dirigente dell'Area Amministrativa.

ALLEGATO 1

CATEGORIE MERCEOLOGICHE

L'iscrizione all'Elenco dei Fornitori della Camera di Commercio di Mantova è effettuata per le categorie merceologiche e soglie di valore di seguito elencate:

BENI

- B.1 AUTOVETTURE E VEICOLI IN GENERE
- B.2 MOBILI E ARREDI
- B.3 ATTREZZATURE IN GENERE
- B.4 DIVISE DA LAVORO
- B.5 CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO
- B.6 PRODOTTI SOFTWARE E HARDWARE
- B.7 ATTREZZATURE E MACCHINE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE IN GENERE
- B.8 MEDAGLIE, COPPE E TARGHE
- B.9 BENI DI CONSUMO PER MANIFESTAZIONI
- B.10 PRODOTTI PULIZIA E IGIENE
- B.11 TELEFONIA FISSA E MOBILE
- B.12 MATERIALI E PRODOTTI PER LA SICUREZZA E PRONTO SOCCORSO

SERVIZI

- S.1 PULIZIA, DERATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, SANIFICAZIONE
- S.2 MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI
- S.3 MANUTENZIONE IMPIANTI TERMIDRAULICI
- S.4 MANUTENZIONE ELEVATORI
- S.5 MANUTENZIONE OPERE DA FABBRO
- S.6 MANUTENZIONE OPERE DA FALEGNAME

- S.7 MANUTENZIONE RIPRISTINO EDILE
- S.8 MANUTENZIONE OPERE PAVIMENTISTA
- S.9 MANUTENZIONE OPERE DI TINTEGGIATURA
- S.10 MANUTENZIONE INTERVENTI DI RESTAURO
- S.11 MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO E ANTINFORTUNISTICA
- S.12 MANUTENZIONE PULIZIA GRONDE
- S.13 MANUTENZIONE DI AUTOVEICOLI
- S.14 MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO
- S.15 MANUTENZIONE DI MOBILI E EARREDI
- S.16 TIPOGRAFIA, LITOGRAFIA, STAMPA IN GENERE, LEGATORIA E RIPRODUZIONE MATERIALE AUDIOVISIVO
- S.17 NOLEGGIO DI AUTOVETTURE E DI AUTOMEZZI IN GENERE
- S.18 SERVIZIO BUONI PASTO
- S.19 POLIZZE DI ASSICURAZIONE
- S.20 SERVIZI DI SPEDIZIONE, IMBALLAGGI, FACCHINAGGIO, TRASLOCO
- S.21 ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI IN GENERE
- S.22 SERVIZI FOTOGRAFICI
- S.23 SERVIZI DI VIGILANZA
- S.24 SERVIZI DI TRADUZIONE E INTERPRETARIATO
- S.25 PUBBLICITA' A MEZZO STAMPA E ALTRE FONTI DI INFORMAZIONE
- S.26 ARCHIVISTICA
- S.27 SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO
- S.28 STUDI, RICERCHE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Per i beni e i servizi le soglie di valore per le quali le ditte potranno iscriversi sono: inferiore a 20.000,00 / da 20.000,00 a 50.000,00 / da 50.000,00 a 211.000,00 (gli importi si intendono IVA esclusa).

LAVORI

- L.1 INSTALLAZIONE IMPIANTI ELETTRICI
- L.2 INSTALLAZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO E ANTINFORTUNISTICA
- L.3 INSTALLAZIONE IMPIANTI ANTINTRUSIONE
- L.4 INSTALLAZIONE IMPIANTI AUDIO VIDEO
- L.5 INSTALLAZIONE IMPIANTI TERMOTECNICI E IDRAULICI
- L.6 INSTALLAZIONE ELEVATORI
- L.7. OPERE DA FABBRO
- L.8 OPERE DA FALEGNAME
- L.9 LAVORI EDILI (MURARIE, CONTROSOFFITTI, PAVIMENTI)
- L.10 LAVORI DI PAVIMENTISTA
- L. 11 LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA
- L. 12 INTERVENTI DI RESTAURO

Per i lavori le soglie di valore per le quali le ditte potranno iscriversi sono: inferiore a 40.000,00 / da 40.000,00 a 150.000,00 / da 150.000,01 a 200.000,00 (gli importi si intendono IVA esclusa).