

CONTRATTO DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UN EDUCATIONAL TOUR E INCONTRI D’AFFARI B2B PER LA PROMOZIONE DEI SITI UNESCO DELLA LOMBARDIA. CODICE CIG: 5818775D05

L'anno 2014, il giorno del mese di in Mantova, nella sede della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova - via P.F. Calvi, 28

fra

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova (P.I. /CF 00402430201) con sede in Mantova, via Calvi n. 28 - nella persona del Dott. Marco Zanini nato a Carpi il 18/10/1962 Dirigente dell’Area Promozionale
In seguito indicata come **L’AMMINISTRAZIONE**

e

l'impresa con sede in C.F: -
P.Iva: iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di
al n. Rea, in persona, nato a il
..... che agisce nella qualità di titolare
in seguito indicata come **L’AFFIDATARIO**

Premesso che :

- la Camera di Commercio di Mantova intende affidare il servizio di organizzazione di un educational tour e incontri d'affari B2B per la promozione dei siti Unesco della Lombardia;
- con Determinazione dirigenziale n. del è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto cui affidare il servizio;
- con Determinazione dirigenziale n. del, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, è stato aggiudicato il servizio di cui trattasi all'operatore economico

Tutto ciò premesso, fra le parti come sopra costituite e rappresentate, si conviene e stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

Valore giuridico delle premesse e degli allegati

Le premesse, i documenti allegati e tutti quelli richiamati nel presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale ed hanno ad ogni effetto valore di patto.

ARTICOLO 2

Oggetto del contratto

L’Amministrazione affida con il presente contratto all’Affidatario, che accetta, i seguenti servizi:

- Realizzazione di un educational tour, con successivi incontri d'affari B2B, della durata di almeno sette giorni (sei notti).

- Il tour toccherà i siti Unesco di: Mantova e Sabbioneta, Milano, Brescia e Cremona e _____ (eventuali altri Siti Unesco di Lombardia offerti in sede di offerta tecnica);
- Selezione di almeno n. _____ tour operator esteri interessati al segmento turistico culturale-città d'arte, in particolare siti con riconoscimento Unesco, provenienti dai paesi UE e MENA, così suddivisi per paese di provenienza: Israele (), Germania (), Regno Unito (), Francia (), Spagna (), Polonia (), Repubblica Ceca (), Svezia (), Danimarca (), Finlandia (), Austria (), Belgio (), Paesi Bassi (), Svizzera ().
- Organizzazione viaggio e acquisto biglietti per operatori della domanda (compresi pick up e transfers).
- Organizzazione logistica dell'educational tour.
- Costruzione del programma di visite.
- Trasferimenti durante l'eductour.
- Servizio di assistenza e guida/interprete inglese/italiano durante l'eductour.
- Servizio di prenotazione, acquisto biglietti di ingresso e visita guidata presso i siti UNESCO lombardi visitati.
- Pernottamenti in camere DUS, in strutture con livello minimo riconducibile alla classificazione quattro stelle.
- Colazione, pranzo e cena per ogni giorno di permanenza, con specialità tipiche del luogo, laddove possibile.
- Organizzazione, a Mantova, degli incontri B2B tra operatori lombardi e stranieri con matching preventivo tra gli operatori. Tutti gli incontri dovranno avvenire presso il Centro Congressi MaMu di Mantova – Largo Pradella 1/a;
- Individuazione operatori di settore lombardi interessati agli incontri B2B con i T.O. internazionali, in collaborazione con la Camera di Commercio.
- Servizio di interpretariato in lingua inglese/italiano per gli operatori durante il B2B.
- Predisposizione materiale utile al B2B, impaginazione e stampa catalogo operatori dell'offerta e della domanda.
- Organizzazione, a Mantova, di una cena di gala a chiusura dell'eductour e B2B, cui parteciperanno le autorità camerali.
- Ideazione, realizzazione e stampa di n. 5.000 brochure promozionali dei Siti Unesco di Lombardia.
- Ideazione e realizzazione di un video in formato full HD della durata di 30 sec. relativo ai siti Unesco di Lombardia.
- Promozione dell'iniziativa, previa autorizzazione della Camera di Commercio di Mantova, su stampa, radio, social network, ecc.
- Informazione continua ai referenti camerali sullo stato del progetto.

Tutto il materiale promozionale prodotto dovrà riportare i loghi istituzionali che verranno forniti dalla Camera di commercio; i contenuti e le impostazioni del materiale andranno concordati con gli uffici camerali di riferimento.

L'Affidatario provvederà:

- all'organizzazione di tutte le attività sopra elencate, compresa ogni ulteriore attività correlata alle stesse;
- al saldo di tutte le spese inerenti le azioni suddette e quelle che si dovessero comunque rendere necessarie in corso d'opera ivi incluse le spese relative alla presenza di n.1 referente camerale che parteciperà a tutte le attività e sarà presente durante tutto lo svolgimento dell'educational tour.

ARTICOLO 3

Tempo di esecuzione

La prestazione di cui al punto a) del suddetto art. 2 dovrà essere espletata entro la prima metà del mese di ottobre 2014.

ARTICOLO 4

Normativa di riferimento

Nello svolgimento dei servizi oggetto del presente affidamento, l'Affidatario dovrà fare riferimento a quanto disciplinato con l'avviso pubblico di indizione della procedura di gara. In ogni caso i servizi dovranno essere espletati tenendo conto dei documenti informativi od orientativi, delle direttive, delle istruzioni e degli altri atti adottati dall'Amministrazione.

ARTICOLO 5

Disciplina contrattuale del rapporto

L'affidamento è regolato dalle disposizioni contenute nei seguenti documenti:

- a) il presente contratto
- b) l'avviso pubblico di indizione della procedura di gara
- c) l'offerta tecnica, l'offerta economica, i documenti e le dichiarazioni presentati dall'Affidatario per la partecipazione alla procedura di gara.

I predetti documenti fanno parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati e l'Affidatario dichiara espressamente di ben conoscerli e di accettarli in ogni loro parte.

ARTICOLO 6

Direttore dell'esecuzione – Verifiche e controlli

Viene nominato Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 163/2006 la Dott.ssa Claudia Sacconi, dipendente dell'Amministrazione e responsabile del Servizio informazione e Promozione Economica.

Il Direttore dell'esecuzione esercita i compiti di cui all'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010.

Nella fase di esecuzione del contratto l'Amministrazione si riserva la più ampia facoltà di verificare in ogni momento che l'esecuzione del servizio avvenga in conformità alle specifiche richieste ed alle previsioni contrattuali.

L'Amministrazione potrà effettuare le suddette verifiche sia a mezzo di proprio personale, che con personale esterno appositamente delegato.

L'esito favorevole delle verifiche non esonera l'Affidatario dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità; qualora pertanto, anche successivamente all'effettuazione delle verifiche stesse, venga accertata la non corrispondenza delle modalità di esecuzione del servizio alle previsioni contrattuali, l'Affidatario dovrà provvedere al tempestivo adempimento di tutte le prescrizioni ordinate dall'Amministrazione al fine di ricondurre l'attività alle suddette prescrizioni di contratto, nonché al risanamento degli eventuali ulteriori danni subiti dall'Amministrazione.

Fermo quanto sopra, qualora durante lo svolgimento del servizio l'Amministrazione accertasse che lo stesso non risulta eseguito a perfetta regola d'arte o in difformità rispetto alle norme ed alle specifiche indicate nel contratto, la stessa provvederà ad intimare all'Affidatario di adempiere a quanto necessario entro un termine determinato.

Qualora l'Affidatario non ottemperi a quanto ordinato nel termine fissato, l'Amministrazione potrà dichiarare la risoluzione di diritto del contratto a norma del successivo art. 15.

ARTICOLO 7

Esatta conoscenza del servizio da eseguire

L'Affidatario dichiara espressamente di aver esaminato con la massima cura e attenzione l'avviso pubblico di selezione e di aver preso esatta conoscenza del servizio da eseguire, delle sue particolarità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dello stesso.

ARTICOLO 8

Variazioni del servizio

E' in facoltà dell'Amministrazione, in fase di esecuzione del servizio, introdurre nel suo esclusivo interesse, le specificazioni o modificazioni non sostanziali che riterrà opportune ai fini della buona riuscita e della funzionalità della prestazione inerente il servizio, senza che l'Affidatario possa, per ciò solo, far valere pretese di alcun genere in ordine a maggiori compensi o indennizzi di sorta, nonché in ordine a richieste di maggior tempo per il completamento delle prestazioni oggetto del contratto.

L'Affidatario non potrà apportare al servizio variazioni o aggiunte senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione.

ARTICOLO 9

Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto, inteso quale costo onnicomprensivo dei servizi richiesti con riferimento a tutte le attività previste nel presente contratto viene stabilito in Euro _____ (_____) oltre Iva, corrispondente all'importo offerto in sede di gara dall'Affidatario.

Il corrispettivo è fisso e invariabile, e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte.

Non si procederà alla revisione dei prezzi, né troverà applicazione al presente contratto l'art. 1664, primo comma, del codice civile.

ARTICOLO 10

Modalità di pagamento

Il servizio fornito sarà soggetto a collaudo mediante redazione di apposito "verbale di collaudo positivo", redatto dal Direttore dell'Esecuzione. Il pagamento delle prestazioni, subordinato all'esito positivo del collaudo, avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

ARTICOLO 11

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario si impegna a rispettare integralmente la legge 13 agosto 2010, n. 136 (art. 3, 4 e 5). Il mancato rispetto degli obblighi ivi previsti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce grave violazione ed inadempimento contrattuale, con facoltà per

l'Amministrazione di dichiarare risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ. il rapporto contrattuale per colpa dell'Affidatario. L'Affidatario si obbliga altresì ad inserire identica clausola in tutti i contratti e subcontratti come previsto dall'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010. Tutti i pagamenti e i documenti contabili dovranno riportare il seguente Codice Identificativo
Gara:

ARTICOLO 12

Divieto di cessione del contratto

Fatto salvo il diritto di affidare le lavorazioni in subappalto nei limiti e con le modalità indicate in sede di partecipazione alla gara, è fatto assoluto divieto all'Affidatario cedere ad altri l'esecuzione del servizio. La violazione di tale divieto comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del successivo art. 15.

ARTICOLO 13

Riservatezza

l'Affidatario, fermo restando quanto previsto dal D.Lgs.n. 196/2003, assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del servizio, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali.

E' facoltà dell'Amministrazione verificare il rispetto dell'obbligo di riservatezza di cui al presente articolo. Il mancato adempimento di tale obbligo rappresenta colpa grave e sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 14

Risoluzione del contratto

E' in facoltà dell'Amministrazione dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del cod. civ.:

- a) in caso di inadempimento oppure per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali;
- b) in caso di liquidazione dell'impresa, di cessazione di attività, oppure nel caso di fallimento o di altra procedura concorsuale.

ARTICOLO 15

Controversie

Qualsiasi controversia o contestazione comunque relativa all'esecuzione del servizio non consentirà all'Affidatario di sospendere la prestazione né di rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute.

Per le eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, il foro competente sarà di quello di Mantova.

L'Amministrazione

l'Affidatario

L'Affidatario dichiara di ben conoscere e approvare in modo specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del cod. civ. i seguenti articoli del presente contratto:

- Art. 8 (variazioni del servizio)
- Art. 9 (corrispettivo)

	SCHEMA DI CONTRATTO	
--	---------------------	--

- Art. 12 (divieto di cessione)
- Art. 14 (risoluzione del contratto)
- Art. 15 (controversie)

L'Amministrazione

l'Affidatario
