

RELAZIONE FINALE DEL PROGETTO

1. Identificazione del progetto

Titolo: Rete dei SUAP per la semplificazione amministrativa nei rapporti con le imprese

Scopo: Sottoporre a test un sistema semplificato, esclusivamente telematico, attraverso il quale l'impresa (o un suo intermediario a ciò delegato) può sbrigare pratiche amministrative inerenti l'attività imprenditoriale, al fine di dimostrare la sussistenza delle condizioni operative per una corretta attuazione del SUAP.

Data di avvio: 1 ottobre 2010.

Data di conclusione: 31 dicembre 2011.

2. Responsabile del progetto

Nome e cognome: Mario Storti

3. Tempi

La durata del progetto, in pieno accordo tra i partners grazie alla formulazione prudenzialmente aperta utilizzata nella stesura dello stesso, **è stata definitivamente fissata al 31 dicembre per meglio consentire il conseguimento degli obiettivi prefissati.**

La prosecuzione dell'utilizzo dell'inoltro cartaceo della SCIA consentito con circolare interministeriale del 25 marzo 2011 in ragione del fatto che *"nonostante lo sforzo compiuto dai soggetti coinvolti nell'attuazione del procedimento informatizzato, in alcune realtà territoriali il processo di informatizzazione del SUAP è effettivamente in corso di completamento e tenuto conto dell'esigenza di garantire l'avvio graduale del sistema senza determinare problemi e difficoltà per gli operatori interessati"*, ha infatti dilatato i tempi di attuazione della riforma spostandone di fatto l'avvio dal 29 marzo al 30 settembre.

Anche i complessi strumenti informatici alla base della procedura sono stati messi a disposizione con un numero di funzionalità accettabile per la sperimentazione solo a partire dalla seconda metà dell'anno.

Si può quindi ritenere che i tempi di conclusione del progetto siano stati rispettati.

4. Soggetti coinvolti

Così come preventivato, al progetto hanno partecipato i seguenti Enti pubblici:

- la **Camera di commercio**,
- la **Sede territoriale di Regione Lombardia**,
- i **Comuni della "Grande Mantova"** (Mantova, Curtatone, Porto mantovano, San Giorgio di Mantova e Virgilio).

A partire dall'aprile 2011, l'esperienza progettuale è stata allargata a:

- tutti i **SUAP della provincia**,
- le altre **Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento** (ASL, Arpa, Vigili del fuoco)
- **Provincia di Mantova**.

Nella seconda metà del 2011 sono stati inoltre coinvolte le **Associazioni di categoria** e gli **intermediari delle imprese** attraverso uno specifico percorso formativo/informativo avente lo scopo di mantenerli aggiornati sulle novità normative e procedurali. Di più, l'**Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili**, in analogia a quanto già fatto con Comunica, ha dato

la propria adesione alla sperimentazione individuando al proprio interno un gruppo di professionisti disponibili ad utilizzare gli strumenti telematici per l'invio di pratiche al SUAP. Gli stessi costituiscono altresì un importante punto di riferimento (lato utente) per le pubbliche amministrazioni, essendo professionalmente in grado di individuare le criticità delle soluzioni adottate e di prospettare soluzioni utili alla semplificazione dei procedimenti.

Hanno partecipato al progetto in qualità di partners tecnologici:

- **InfoCamere**, società consortile per azioni delle Camere di Commercio italiane e delle loro Unioni che ha resa operativa la piattaforma per i Comuni gestiti in delega dalla Camera di commercio (Commissaggio, Mariana Mantovana, Villimpenta). Infocamere ha inoltre implementato l'applicativo Starweb rendendo possibile l'inoltro della SCIA con Comunica, laddove ciò fosse necessario. Ha infine attivamente contribuito ai corsi di formazione/informazione, mettendo a disposizione docenti qualificati.
- **Regione Lombardia** con il proprio partner tecnologico ha collaborato attivamente con il Comune di Mantova per la messa a punto della piattaforma MUTA (applicativo regionale per l'invio delle SCIA) apportando le modifiche volta per volta concordate. Funzionari qualificati delle Direzioni Semplificazione e Commercio hanno partecipato in qualità di docenti ai corsi di formazione/informazione ed hanno dato risposta, con l'intermediazione dello Ster, a numerosi quesiti di natura operativa e procedurale provenienti dai soggetti impegnati nella sperimentazione.

Il mancato avvio delle **Agenzie per le imprese**, che al momento rimangono ancora sulla carta, non ne ha consentito il coinvolgimento.

Hanno pertanto partecipato al progetto tutti i soggetti che si volevano coinvolgere con esclusione delle Agenzie per le imprese per le ragioni su specificate, non addebitabili a cattiva conduzione del progetto stesso. Corre l'obbligo di sottolineare che, al di là di ogni più ottimistica previsione, tutti i SUAP del territorio hanno aderito all'iniziativa così come Vigili del fuoco, ASL e ARPA, decretandone il pieno successo.

5. Risultati conseguiti

Sono stati adottati i seguenti strumenti operativi:

- **protocollo d'intesa** tra Regione, Comuni partecipanti alla sperimentazione e Camera di commercio per definire termini di collaborazione e coordinamento;
- **accordo** con gli Enti terzi e le organizzazioni di rappresentanza economica per stabilire i termini del loro coinvolgimento.

Le azioni da svolgere erano state individuate come segue, determinando per ciascuna i relativi indicatori di risultato:

A. Sviluppo di un percorso di informazione e confronto con tutti i Comuni della provincia a partire dalle novità normative impattanti sull'operatività (direttiva servizi, DIAP/SCIA, SUAP, ...).

Indicatore di risultato: almeno tre incontri.

Gli incontri tenuti sono stati:

1. 22 ottobre 2010 - Seminario "SUAP e SCIA – Come cambiano i rapporti tra imprese e pubblica amministrazione";
2. 13 dicembre 2010 - Convegno "SUAP telematico per l'efficienza amministrativa. Il nuovo sportello unico per le attività produttive taglia la burocrazia";
3. 25 gennaio 2011 - Seminario formativo "SUAP telematico comunale";
4. 20 maggio 2011 - Seminario "La SCIA e i procedimenti telematici connessi";
5. 21 luglio 2011 – Videoconferenza per la "Verifica con le Cabine di regia locali dello scenario connesso alla scadenza del 1°ottobre 2011";
6. 24 ottobre 2011 - Seminario "Lavorare in forma telematica con lo Sportello unico per le attività produttive";

Risultato conseguito.

B. Sviluppo di incontri di informazione con il mondo libero professionale e associativo.

Indicatore di risultato: almeno un incontro.

Il primo incontro si è tenuto il 5 luglio 2011 ed era stato preceduto da informative scritte. Successivamente si sono avuti svariati incontri, di natura seminariale come quello del 24 ottobre 2011 citato al punto precedente, e di taglio più prettamente operativo (due) nell'ambito dei lavori del GTS (Gruppo territoriale dei semplificatori).

Risultato conseguito.

C. Predisposizione in sede di tavolo ristretto della “Grande Mantova” delle modalità di attuazione della sperimentazione dei flussi informatici tra Sistema camerale, SUAP/Comuni e Regione/MUTA.

Indicatore di risultato: redazione del protocollo-tipo.

Il 13 dicembre 2010 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa tra Regione Lombardia, Camera di commercio e Comuni della “Grande Mantova” (Mantova, Curtatone, Porto Mantovano, San Giorgio di Mantova, Virgilio).

Risultato conseguito.

D. Individuazione dei flussi delle principali procedure comunali coinvolte nel nuovo SUAP.

Indicatore di risultato: un documento di illustrazione del flusso documentale di tre procedure.

Il documento è stato redatto dal Comune di Mantova ed è conservato in atti. Successivamente lo stesso è stato oggetto di aggiustamenti e riscritture mano a mano che andavano meglio definendosi le procedure dal punto di vista normativo ed operativo. In sintonia con lo scopo sono stati inoltre prodotti altri documenti, diffusi a tutti i SUAP del territorio provinciale ed agli operatori interessati, finalizzati a meglio chiarire specifici aspetti procedurali. Si veda da ultimo la Circolare “SCIA e ComUnica contestuali” di Camera di commercio.

Risultato conseguito.

E. Rilevazione dei SUAP sul territorio.

Indicatore di risultato: almeno un documento di analisi e descrizione dei SUAP presenti sul territorio provinciale.

L'attività di analisi e monitoraggio dei SUAP presenti sul territorio è stata costante a partire dal 29 marzo 2011 (data di parziale messa a regime del DPR 160/2010) ed ha originato molteplici documenti prodotti da Ster e Camera di commercio che sono stati presentati ai vari seminari e convegni e divulgati tramite il sito camerale e la stampa locale. Si veda per tutti la brochure “Lo Sportello unico telematico per le attività produttive nel territorio mantovano” del 30 settembre 2011 curato da Camera di commercio e Regione Lombardia.

Risultato conseguito.

F. Sperimentazione di procedure semplici con reportistica dei risultati e delle problematiche emerse, sia con riguardo all'aspetto informatico e telematico sia a quello del funzionamento della “rete”, ovvero delle interrelazioni tra i soggetti coinvolti.

G. Sperimentazione di procedure complesse con reportistica dei risultati e delle problematiche emerse, sia con riguardo all'aspetto informatico e telematico sia a quello del funzionamento della “rete”, ovvero delle interrelazioni tra i soggetti coinvolti.

Indicatore di risultato: almeno dieci domande della tipologia sub F. e cinque della tipologia sub G.

Il solo Comune di Mantova, capofila della sperimentazione, ha superato il numero di domande fissate dall'indicatore. Le SCIA ad esso inviate in modalità telematica nel 2011 sono state 227 di cui 135 PEC TO PEC, 71 tramite MUTA e 21 a mezzo di COMUNICA. La relativa reportistica è stata presentata il 24 ottobre 2011 nel corso del seminario “Lavorare in forma telematica con lo Sportello unico per le attività produttive”. Degli altri Comuni della Grande Mantova alcuni (Porto Mantovano, Virgilio) hanno ricevuto pratiche telematiche mentre gli altri sono ancora alle prese con problemi di natura organizzativa.

Risultato conseguito.

H. Estensione della sperimentazione alle altre realtà territoriali (Comuni o aggregazioni di Comuni) che ne avessero interesse.

Indicatore di risultato: è ricompreso nel punto precedente.

I SUAP Alto Mantovano – Distretto Burocrazia zero, Destra Secchia e Oltrepò mantovano che raccolgono più del 50% dei Comuni mantovani, sono attivi in materia di ritiro di pratiche SUAP telematiche ed hanno iniziato ad operare in tal senso al più tardi a partire dal 30 settembre 2011 (data di messa a regime del DPR 160/2010). Per tutti si ricorda che il solo SUAP Oltrepò mantovano ha ricevuto dal 29

marzo 2011 al 31 dicembre 2011 tramite MUTA, PEC, Starweb circa 350 pratiche telematiche di cui 28 inserite con MUTA.

Risultato conseguito.

- I. **Individuazione di un modello provinciale di governance della rete che massimizzi le sinergie per una efficiente collocazione dei SUAP sul territorio mantovano e che consenta di uniformare i rapporti tra i Comuni, gli Enti sovra comunali e gli utenti.**

Indicatore di risultato: formalizzazione della cabina di regia.

Nel settembre 2011 è stato predisposto un testo di protocollo per la costituzione di una cabina di regia dei SUAP insistenti sul territorio provinciale e, più in generale, delle azioni di semplificazione amministrativa per la comunicazione di eventi connessi all'attività di impresa. Nel protocollo vengono definiti per sommi capi: la composizione di detta cabina (CCIAA, STer, Comune di Mantova, Provincia, 4 rappresentanti di Comuni associati nella gestione del SUAP, due rappresentanti di Comuni non associati, rappresentanti degli intermediari delle imprese. Non possono farne parte i Comuni non accreditati al MISE. A seconda del contenuto dell'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori in qualità di uditori i rappresentanti degli Enti interessati alle materie trattate), i suoi obiettivi, la sede, le modalità operative. Il nome viene fissato in GTS (Gruppo territoriale di semplificazione). Il 19 settembre, in apposita riunione svoltasi presso lo Ster di Mantova, viene distribuita la bozza di accordo elaborata e vengono raccolte le adesioni di tutti i componenti. Il 25 novembre ha luogo la prima riunione con l'adozione di una decisione comune in merito ad alcune procedure.

Risultato conseguito.

- J. presentazione ai Comuni della provincia e agli altri soggetti interessati dei risultati della sperimentazione e della proposta di governance.

Indicatore di risultato: workshop di chiusura.

Si pensava di chiudere il progetto con una riunione per la presentazione dei risultati della sperimentazione e per la formalizzazione della proposta di governance. Tuttavia lo sviluppo non preventivabile degli eventi (in particolare il ritardo a livello nazionale e regionale della messa a punto delle procedure, nonché la necessaria cautela nell'adozione di una comunicazione telematica che trova ad oggi impreparati gran parte dei Comuni operanti al di fuori del territorio provinciale), hanno indotto la parte politica a soprassedere in merito alla formalizzazione dell'evento. Di fatto i risultati della sperimentazione sono stati presentati in modo esaustivo nel corso del seminario del 24 ottobre 2011 e la proposta di governance è stata abbondantemente pubblicizzata sicché la stessa può ritenersi conosciuta. Ne è riprova il fatto che la prima riunione è stata fortemente partecipata.

Il risultato può ritenersi conseguito anche se non nella forma preventivata.

6. Altri prodotti/attività realizzati

Al di fuori di quanto espressamente prefisso con il progetto e al di là degli indicatori, testimonianze dell'ottimo risultato delle azioni intraprese sono il **totale accreditamento dei Comuni del mantovano** e la **creazione di un gruppo di lavoro coeso**, in grado di affrontare le tematiche del SUAP e di adottare, in materia di semplificazione per le imprese, decisioni condivise a valere per l'intero territorio provinciale.

Tra i prodotti realizzati sono sicuramente degni di nota:

- la creazione di una apprezzata rete di formazione sui procedimenti e sugli strumenti informativi rivolta agli operatori SUAP e agli utenti (Camera di commercio e Provincia);
- l'azione di indirizzo e di risposta a FAQ (Ster e Camera di commercio);
- il monitoraggio della adeguatezza delle procedure e degli strumenti (Ster e Camera di commercio);
- la condivisione di banche dati (Ster e Camera di commercio);
- la presentazione dei primi strumenti operativi messi a disposizione dei SUAP dalla Camera di commercio e dal GTS (Gruppo Territoriale Semplificatori), effettuata in un apposito seminario tenutosi il 10 febbraio 2012 in prosecuzione del progetto,