

BANDO OBIETTIVO CRESCITA 2018 - FAQ

DOMANDA DI CONTRIBUTO

D: Quali sono i termini per la trasmissione delle domande di contributo?

R: Le domande di contributo possono essere presentate a partire dalle ore 09:00 del **30/04/2018** fino alle ore 18:00 del **31/05/2018**.

D: Quali sono le modalità di presentazione delle domande?

R: Le domande di contributo devono essere presentate tramite procedura telematica utilizzando il **modulo di domanda** pubblicato sul sito camerale nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni> Bando Obiettivo Crescita – 2018.

La procedura telematica per l'invio delle domande è illustrata nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito camerale.

D: La domanda di contributo è assoggettata al pagamento dell'imposta di bollo?

R: Sì.

D: Come si deve adempiere all'obbligo relativo all'imposta di bollo? A quanto ammonta l'importo da pagare?

R: L'imposta di bollo viene assolta virtualmente tramite la procedura telematica come indicato nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito della Camera di commercio di Mantova.

Per le istanze trasmesse in via telematica è dovuta l'imposta di bollo nella misura forfettaria pari a euro 16,00, come da disposizioni introdotte dalla legge 147/2013 art.1, commi 591 e 592, a modifica del DPR 26.10.1972, n. 642.

D: Quali dati occorre inserire nel modulo di domanda per definire la dimensione dell'impresa?

R: Di seguito si forniscono le indicazioni necessarie per compilare la sezione del modulo di domanda dedicata alla dimensione dell'impresa:

- **periodo di riferimento:** indicare l'esercizio contabile che risulta, alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione, chiuso ed approvato ovvero, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'esercizio contabile per il quale è stata presentata l'ultima dichiarazione dei redditi;
- **fatturato:** indicare l'importo corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo le vigenti norme del codice civile ovvero, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità

ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'importo dei ricavi desunto dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata;

- totale di bilancio: indicare il totale dell'attivo patrimoniale. Per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio la predetta informazione è desunta sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli articoli 2423 e seguenti del codice civile;
- occupati (ULA): indicare il dato riferibile ai dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro unico del lavoro e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione per quelli posti in cassa integrazione straordinaria. Il numero degli occupati corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. In caso di impresa estera il dato si riferisce al numero di occupati che, secondo la normativa vigente nello stato membro di riferimento, hanno un vincolo di dipendenza con l'impresa richiedente.

Si evidenzia inoltre che per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, i dati da dichiarare sono esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.

D: Un'impresa può presentare più domande di contributo?

R: No, come previsto dall'art. 9 del Bando, la stessa impresa può presentare una sola richiesta di contributo.

SPESE AMMISSIBILI

D: Quali sono le spese ammissibili previste dal Bando?

R: Sono ammissibili le spese per l'acquisto di macchinari, impianti, attrezzature, server e sistemi antifurto e antirapina nuovi di fabbrica.

D: Sono ammissibili le spese per impianti generici, ad es. impianto di condizionamento o riscaldamento?

R: NO, sono ammissibili esclusivamente le spese per impianti strettamente funzionali allo svolgimento dell'attività primaria dell'azienda.

D: Da quale data sono ammissibili le spese?

R: Dalla data di presentazione della domanda (**fa fede la data di emissione della fattura**) fino al **30/11/2018**.

D: Qual è il termine ultimo per la quietanza delle spese ammissibili?

R: Il pagamento delle fatture deve avvenire entro la data di presentazione della rendicontazione.

D: Sono ammesse le spese per l'acquisto di macchinari o attrezzature in leasing?

R: No, il bando non ammette l'acquisto di beni in leasing o in altre forme assimilabili al contratto di locazione finanziaria.

D: E' ammesso il noleggio di macchinari e di attrezzature?

R: No è ammesso solo l'acquisto.

D: E' ammesso l'acquisto di licenze software?

R: Sì solo in caso di acquisto di componenti hardware del server e per il suo funzionamento.

D: E' ammesso l'acquisto di beni in generale?

R: No i beni devono essere strettamente funzionali all'attività primaria dell'impresa come da visura camerale.

D: Sono ammessi investimenti rendicontanti solo con fatture di acconto?

R: No in fase di rendicontazione i beni devono essere interamente pagati.

RENDICONTAZIONI

D: Quali sono le modalità di presentazione delle rendicontazioni?

R: Le rendicontazioni devono essere presentate tramite procedura telematica utilizzando il **modulo di rendicontazione** pubblicato sul sito camerale nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni> Bando Obiettivo Crescita – 2018.

La procedura telematica per l'invio delle rendicontazioni è illustrata nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito camerale.

D: Quali sono i termini per la trasmissione delle rendicontazioni?

R: Le rendicontazioni finali possono essere presentate dalle ore 9:00 del **03/09/2018** alle ore 18:00 del **31/12/2018**.

D: Quali sono i documenti da allegare al modulo di rendicontazione?

R: Alla rendicontazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;

- copia delle fatture di spesa e relative quietanze che attestino il pagamento delle spese di cui all'art. 6 del bando;
- documento di trasporto (DDT), bolla di consegna oppure verbale di installazione (solo nel caso di fatture non accompagnatorie);
- dichiarazione del fornitore attestante che il bene è di nuova fabbricazione (se non espressamente indicato in fattura);
- copia dell'estratto conto bancario o copia della lista movimenti emessa, timbrata e firmata dalla banca dai quali risulti l'addebito del pagamento delle fatture allegate (evidenziare solo il movimento che interessa ai fini della partecipazione al bando).

D: Sono ammesse variazioni sulle voci di spesa ammesse a contributo?

R: Sì purché adeguatamente motivate e comunicate all'indirizzo pec cciaa@mn.legalmail.camcom.it prima della presentazione della rendicontazione.

Tali variazioni devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera di commercio.

D: Come sarà determinato il contributo nel caso di scostamento di importo tra l'investimento ammesso e quello rendicontato?

R: Per il calcolo del contributo non saranno prese in considerazione variazioni di spesa in aumento rispetto all'investimento originariamente ammesso.

In caso di diminuzione delle spese preventivate il contributo riconosciuto sarà ridotto in maniera proporzionale.

D: Le fatture di spesa devono riportare determinate indicazioni?

R : Le fatture di spesa oltre ad esporre chiaramente la causale di emissione devono riportare la seguente dicitura “spesa sostenuta a valere sul bando della Camera di commercio di Mantova – Obiettivo Crescita 2018 –“.