



## BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'INFORMATIZZAZIONE DELLE PMI – anno 2012

### Art. 1 Finalità e risorse

Nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, la Camera di Commercio di Mantova intende agevolare le imprese mantovane che introducono, migliorano e rafforzano le forme di informatizzazione all'interno dell'azienda mediante il riconoscimento di contributi a fondo perduto.

La somma messa a disposizione dall'Ente camerale per la promozione degli interventi previsti dal presente bando ammonta a **€150.000,00**.

### Art. 2 Soggetti beneficiari

Sono ammesse ai benefici del presente bando le aziende iscritte al Registro delle Imprese, che rientrino nella definizione di micro, piccola e media impresa (ad eccezione delle imprese agricole), così definita dall'Allegato 1 del Reg. CEE n. 800/2008, anche in forma di impresa cooperativa, che abbiano sede legale e/o operativa in provincia di Mantova .

Sono escluse dai benefici previsti dal presente bando:

- le imprese che, da visura camerale, risultino **inattive** alla data di presentazione della domanda ;
- le imprese che **non risultino in regola** con il pagamento del diritto annuale alla data di presentazione della domanda;
- le imprese che abbiano usufruito, per le stesse voci di spesa, di altri contributi;
- le imprese in liquidazione, fallite o soggette ad altre procedure concorsuali;
- le imprese che operano nei settori di attività esclusi dalla normativa sugli Aiuti di Stato "De Minimis".

### Art. 3 Interventi finanziabili e spese ammissibili

Sono ammessi a contributo interventi che riguardino l'introduzione di forme innovative di informatizzazione.

Sono ammissibili le spese sostenute a partire **02/01/2012 sino alla data del 31/10/2012** (salvo chiusura anticipata per esaurimento fondi).

Il contributo è riconosciuto per le seguenti tipologie di spesa:

- **acquisto di software aziendali e/o licenze d'uso riguardanti i seguenti ambiti**
  - gestione (contabilità, gestione clienti, fornitori, magazzino)
  - produzione (es. software CAM)
  - progettazione (esclusione di puri software di disegno CAD)
- **acquisto e/o licenze d'uso di sistemi ERP (enterprise resource planner)**
- **acquisto e migrazione di ambienti software in CLOUD COMPUTING**
- **acquisto di sistemi VOIP con centrale**
- **sviluppo del commercio elettronico attraverso la realizzazione di piattaforme informatiche per l'acquisto e la vendita on line**
- **server**
- **sistemi di archiviazione merci con codici a barre e relativi apparecchi di lettura**



- **realizzazione di nuovi siti internet** (ai fini del bando saranno considerati tali esclusivamente quelli recanti l'indicazione Copyright 2012)

**In relazione alle varie tipologie di investimento effettuato, le fatture di acquisto o, in alternativa una dichiarazione integrativa del fornitore, dovranno obbligatoriamente indicare in modo chiaro e comprensibile la tipologia di investimento realizzato in modo da poterlo ricondurre alle spese ammissibili ai fini del presente bando.**

Non sono in ogni caso ammissibili le seguenti spese:

- IVA
- Software di uso comune
- Aggiornamenti di software esistenti
- Oneri di manutenzione e di assistenza sui software preesistenti
- Attrezzature quali: personal computer, notebook, stampanti, multifunzione, fotocamere digitali, Ipad, iPhone altro materiale di consumo e uso comune
- spese di trasporto e incasso
- costi interni e spese fatturate dai soci (persone fisiche e/o giuridiche) dell'azienda richiedente il contributo
- interventi forniti da imprese con le quali la richiedente abbia rapporti di controllo, di partecipazione finanziaria, o amministratori, consiglieri e rappresentanti legali in comune.
- Aggiornamenti di siti esistenti

Gli investimenti, per i quali l'impresa chiede il contributo previsto dal presente bando, devono essere realizzati nella sede legale o nell'unità locale che risultino, da visura camerale, adibite allo svolgimento effettivo dell'attività d'impresa e localizzate nella provincia di Mantova.

#### **Art. 4 Tipologia e importo del contributo**

Il contributo riconoscibile è a fondo perduto, pari al **30%** delle spese sostenute (al netto dell'Iva) e documentate sino ad un massimo di **€2.500,00**.

Potranno godere dell'agevolazione gli interventi il cui costo minimo (totale spese ammesse) sia pari o superiore a € **2.500,00 IVA esclusa**.

L'agevolazione è concessa in conformità al regime "de minimis", così come definito dal Regolamento della Commissione Europea n. 1998/2006, pubblicato sulla GUCE L del 15/12/2006. Ciò comporta che un'impresa non possa ottenere aiuti di fonte pubblica in regime "de minimis" per un importo complessivo superiore a €200.000,00 (o €100.000,00 per le imprese operanti nel settore di trasporto di merci su strada) nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari (quello in cui riceve il sussidio e i due esercizi precedenti).

Il contributo concesso dalla Camera di Commercio non è cumulabile con altri aiuti e agevolazioni riconosciuti per le stesse tipologie di spesa.

#### **Art. 5 Modalità di partecipazione**

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO accessibile dal sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)** alla sezione **Promozione e finanziamenti – Bandi di finanziamento e agevolazioni – Domande telematiche**.

Le domande di contributo possono essere presentate a partire **dal giorno 28/05/2012 sino al 31/10/2012 salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili prima dei termini**.

**L'esaurimento dei fondi verrà pubblicato sul sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) .**

Per l'invio telematico è necessario:



- avere le abilitazioni descritte nella sezione PRESENTAZIONE DOMANDE DI CONTRIBUTO del sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) , sezione Promozione e Finanziamenti, Bandi di contributo e agevolazioni;
- accedere al sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) , Promozione e Finanziamenti , Bandi di finanziamento e agevolazioni, Domande telematiche;
- cliccare Servizi e-gov, Contributi alle imprese , Accedi, inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco
- inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco
- compilare la domanda - Crea modello, CCIAA MN, rea , cerca, selezionare il tipo di pratica (RICHIESTA CONTRIBUTI), Sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), avvia compilazione;
- selezionare il bando “Bando per l’erogazione di contributi per l’informatizzazione delle pmi - anno 2012”, compilare i campi richiesti (in particolare quelli contrassegnati da \*);
- terminata la compilazione del modello, procedere con SCARICA MODELLO BASE, salvare il file sulla propria postazione e firmarlo con dispositivo di firma digitale del titolare di impresa o di soggetto delegato dall’impresa alla compilazione, sottoscrizione e invio telematico della richiesta di contributo;
- procedere con NUOVA , CCIAA MN, numero REA, cerca, selezionare il tipo di pratica RICHIESTA CONTRIBUTI, sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), modello base (sfoglia e allegare il modello base firmato digitalmente),
- AVVIA LA CREAZIONE (alla pratica viene assegnato un codice alfanumerico indicato in SCHEDA DETTAGLIO PRATICA), allegare i documenti indicati nel successivo art. 6, punto B del bando, raccolti **mediante scansione in un unico documento che dovrà essere firmato digitalmente e selezionando come codice documento ALTRO DOCUMENTO**
- selezionare ALLEGA E TERMINA
- INVIA PRATICA

**E’ possibile l’utilizzo, per la trasmissione telematica della domanda di contributo, anche della firma digitale di un soggetto intermediario qualificato (rappresentante di Associazione, di Consorzio Fidi, oppure un consulente) delegato dal titolare/legale rappresentante di impresa mediante specifica indicazione sul documento denominato “modulo di domanda”.**

#### **Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda telematica**

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in :

- A) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa o da soggetto delegato;
- B) ALTRO DOCUMENTO: contiene la documentazione di seguito indicata che deve essere salvata mediante **scansione in un unico documento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa o da soggetto delegato alla compilazione.**

**Tale documentazione consiste in:**

- **modulo di domanda**, compilato in ogni sua parte, sottoscritto in forma autografa dal titolare/legale rappresentante dell’impresa disponibile sul sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) ;
- **fotocopia di un documento di identità**, in corso di validità, del legale rappresentante firmatario della domanda;
- **copia delle fatture di spesa debitamente quietanzate** emesse nel periodo di validità (02/01/2012 sino alla data di presentazione domanda) che attestino il pagamento delle spese di cui all’art. 3.



I pagamenti dovranno avvenire esclusivamente **mediante transazioni bancarie verificabili**.

Non sono ammessi pagamenti in contanti.

Per quietanza si intende la copia dei documenti bancari attestanti il pagamento (RIBA, Bonifico unitamente a copia dell'estratto conto dal quale risulti l'addebito- *evidenziare solo il movimento che interessa ai fini della partecipazione al bando*).

In caso di pagamento con assegno, la quietanza è rappresentata, oltre che da copia dell'estratto conto in cui risulti addebitato l'assegno (*evidenziare solo il movimento che interessa ai fini della partecipazione al bando*) da dichiarazione liberatoria del fornitore.

**La mancanza o incompletezza della quietanza comporterà automaticamente l'esclusione della fattura cui si riferisce dal calcolo del contributo.**

**Le domande incomplete di uno o più elementi o dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione richiesta, saranno dichiarate inammissibili.**

#### **Art. 7 Istruttoria e valutazione delle domande**

La valutazione e accoglimento delle domande di contributo avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione determinato dalla data e ora di invio assegnati dalla procedura telematica previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente regolamento.

L'istruttoria delle domande per la verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché la valutazione delle istanze prevenute, verrà realizzata da un apposito comitato tecnico camerale.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di chiedere, nel corso dell'istruttoria, per iscritto all'impresa ulteriori chiarimenti relativi alla domanda, che dovranno essere presentati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

#### **Art. 8 Erogazione del contributo**

Con provvedimento dirigenziale verrà disposta l'erogazione dei contributi riconosciuti alle aziende beneficiarie in seguito al ricevimento e alla valutazione della domanda presentata.

Il contributo verrà corrisposto ai beneficiari al netto della ritenuta fiscale del 4%, come previsto dalle norme di legge.

#### **Art. 9 Decadenza**

Il diritto al contributo decade per:

- apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa beneficiaria;
- messa in liquidazione del beneficiario;
- cessazione dell'attività del beneficiario;
- cancellazione del beneficiario dal R.I.;

in data anteriore alla liquidazione del contributo

#### **Art. 10 Controlli e verifiche**

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione in misura minima del 5% del numero delle imprese beneficiarie per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata alla Camera di Commercio - Ufficio Promozione e PMI – L.go Pradella, 1 - Mantova



Camera di Commercio  
Mantova



#### **Art. 11 Avvertenze**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopraccitata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, Via P.F. Calvi, 28 – Mantova .