

BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE 2018 - FAQ

DOMANDA DI CONTRIBUTO

D:Quali sono i termini per la trasmissione delle domande di contributo?

R:Le domande di contributo per la MISURA A) possono essere presentate a partire dalle ore 09:00 del **03/04/2018** fino alle ore 18:00 del **29/06/2018**.

Le domande di contributo per le MISURE B) e C) possono essere presentate a partire dalle ore 09:00 del **03/04/2018** fino alle ore 18:00 del **31/05/2018**.

D:Quali sono le modalità di presentazione delle domande?

R:Le domande di contributo devono essere presentate tramite procedura telematica utilizzando il **modulo di domanda** pubblicato sul sito camerale nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni> Bando Internazionalizzazione – 2018.

La procedura telematica per l'invio delle domande è illustrata nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito camerale.

D:La domanda di contributo è assoggettata al pagamento dell'imposta di bollo?

R:Si.

D:Come si deve adempiere all'obbligo relativo all'imposta di bollo? A quanto ammonta l'importo da pagare?

R:L'imposta di bollo viene assolta virtualmente tramite la procedura telematica come indicato nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito della Camera di commercio di Mantova.

Per le istanze trasmesse in via telematica è dovuta l'imposta di bollo nella misura forfettaria pari a euro 16,00, come da disposizioni introdotte dalla legge 147/2013 art.1, commi 591 e 592, a modifica del DPR 26.10.1972, n. 642.

D:Quali dati occorre inserire nel modulo di domanda per definire la dimensione dell'impresa?

R:Di seguito si forniscono le indicazioni necessarie per compilare la sezione del modulo di domanda dedicata alla dimensione dell'impresa:

- periodo di riferimento: indicare l'esercizio contabile che risulta, alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione, chiuso ed approvato ovvero, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'esercizio contabile per il quale è stata presentata l'ultima dichiarazione dei redditi;
- fatturato: indicare l'importo corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo le vigenti norme del codice civile ovvero, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'importo dei ricavi desunto dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata;

- totale di bilancio: indicare il totale dell'attivo patrimoniale. Per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio la predetta informazione è desunta sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli articoli 2423 e seguenti del codice civile;
- occupati (ULA): indicare il dato riferibile ai dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro unico del lavoro e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione per quelli posti in cassa integrazione straordinaria. Il numero degli occupati corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. In caso di impresa estera il dato si riferisce al numero di occupati che, secondo la normativa vigente nello stato membro di riferimento, hanno un vincolo di dipendenza con l'impresa richiedente.

Si evidenzia inoltre che per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, i dati da dichiarare sono esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.

D:Un'impresa può presentare più domande di contributo?

R:Si, come previsto dall'art. 7 del Bando, la stessa impresa può presentare una domanda di contributo per la MISURA A) e una domanda di contributo a scelta tra le MISURE B) e C).

La stessa impresa non può presentare una domanda di contributo per la MISURA B) e una domanda di contributo per la MISURA C).

SPESE AMMISSIBILI

D:Quali sono le spese ammissibili previste dal Bando?

R:Per la MISURA A) sono ammissibili le spese di consulenza elencate all'art. 3 del Bando.

Per la MISURA B) sono ammissibili le spese per la partecipazione in collettiva a fiere estere organizzate da ICE-Agenzia.

Per la MISURA C) sono ammissibili le spese per la partecipazione in forma individuale a manifestazioni fieristiche estere in cui non sia presente un'area collettiva coordinata da ICE-Agenzia.

D:Da quale data sono ammissibili le spese?

R:Dalla data di presentazione della domanda (**fa fede la data della fattura**).

D:Qual è il termine ultimo per la quietanza delle spese ammissibili?

R:Il pagamento delle fatture deve avvenire entro la data di presentazione della rendicontazione.

D:Quali consulenti possono erogare i servizi previsti dalla MISURA A)?

R:I consulenti iscritti agli elenchi pubblicati sul sito www.mn.camcom.gov.it nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni> Bando Internazionalizzazione – 2018.

I consulenti non iscritti possono presentare istanza di iscrizione tramite l'avviso pubblicato sul sito camerale al seguente link http://www.mn.camcom.gov.it/files/CommercioEstero/AVVISO_CONSULENTI_EXPORT.pdf

D:A quali manifestazioni fieristiche si riferiscono le spese ammissibili?

R:Alle manifestazioni fieristiche estere che si terranno nel 2018 nel periodo compreso tra la data di presentazione della domanda e il 31.12.2018.

D:Come si può dimostrare l'iscrizione al catalogo on line della fiera?

R:Allegando lo screenshot della pagina catalogo.

D: Sono ammissibili le spese per consulenze per la protezione di disegni e modelli?

R:La consulenza in tema di proprietà industriale, se finalizzata ad ottimizzare il posizionamento aziendale su mercati esteri, rientra tra le spese ammissibili.

E' esclusa invece la consulenza finalizzata alla protezione di marchio/prodotto in ambito nazionale.

RENDICONTAZIONI

D:Quali sono le modalità di presentazione delle rendicontazioni?

R:Le rendicontazioni devono essere presentate tramite procedura telematica utilizzando il **modulo di rendicontazione** pubblicato sul sito camerale nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni> Bando Internazionalizzazione – 2018.

La procedura telematica per l'invio delle rendicontazioni è illustrata nella "Guida per l'invio telematico" accessibile nella sezione Promozione e finanziamenti>Bandi di finanziamento e agevolazioni del sito camerale.

D:Quali sono i termini per la trasmissione delle rendicontazioni?

R:Le rendicontazioni finali possono essere presentate dalle ore 9:00 del **01/09/2018** alle ore 18:00 del **31/12/2018**.

D:Quali sono i documenti da allegare al modulo di rendicontazione?

R:Alla rendicontazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;
- copia delle fatture di spesa e relative quietanze che attestino il pagamento delle spese di cui all'art. 3 del bando;
- copia di iscrizione al catalogo ufficiale della fiera, nel caso di partecipazione in forma individuale;

- copia dell'estratto conto bancario o copia della lista movimenti emessa, timbrata e firmata dalla banca dai quali risulti l'addebito del pagamento delle fatture allegate (evidenziare solo il movimento che interessa ai fini della partecipazione al bando).

D: Sono ammesse variazioni sulle voci di spesa ammesse a contributo?

R: Sì solo per la MISURA A), purché adeguatamente motivate e comunicate all'indirizzo pec cciaa@mn.legalmail.camcom.it prima della presentazione della rendicontazione.

Tali variazioni devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera di commercio.

D: Come sarà determinato il contributo nel caso di scostamento di importo tra l'investimento ammesso e quello rendicontato?

R: Per il calcolo del contributo non saranno prese in considerazione variazioni di spesa in aumento rispetto all'investimento originariamente ammesso.

In caso di diminuzione delle spese preventivate il contributo riconosciuto sarà ridotto in maniera proporzionale.

D: Le fatture di spesa devono riportare determinate indicazioni?

R: Le fatture di spesa oltre ad esporre chiaramente la causale di emissione devono riportare la seguente dicitura "spesa sostenuta a valere sul bando della Camera di commercio di Mantova – Internazionalizzazione 2018 –".