



Camera di Commercio
Mantova

BANDO PER IL SOSTEGNO AGLI ISTITUTI SUPERIORI DELLA PROVINCIA DI MANTOVA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SPERIMENTALI, DI ORIENTAMENTO E ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO

ANNO 2013 / 2014

Art. 1 Finalità e risorse

L'alternanza scuola-lavoro è una metodologia didattica che consente di realizzare il proprio percorso formativo alternando periodo di studio e di lavoro. Questa modalità consente di motivare e orientare gli studenti, diffondere la cultura del lavoro e far acquisire loro competenze spendibili in ambito lavorativo e professionale.

La scuola svolge un ruolo fondamentale al riguardo; ha la piena responsabilità dell'intervento didattico - educativo e deve assolvere ad alcune importanti funzioni quali la gestione ed il mantenimento dei rapporti con le aziende ospitanti, oltre alla definizione del progetto / percorso didattico dello studente.

Contestualmente, la recente attribuzione per legge di ulteriori funzioni alle Camere di Commercio quali enti che favoriscono l'orientamento e l'alternanza scuola-lavoro fa sì che esse operino per favorire l'incontro tra mondo della scuola e mondo delle imprese. Il sistema camerale, in particolare la Camera di Commercio di Mantova, con il presente avviso intende erogare risorse per garantire il raccordo sul territorio tra sistema imprenditoriale e scolastico, finanziando la realizzazione di sperimentazioni nel campo dell'orientamento al lavoro e dell'alternanza scuola - lavoro.

L'intervento si integra con l'azione posta in essere dall'“*Osservatorio dei fabbisogni occupazionali e di competenze nelle imprese mantovane*” e con la prossima attivazione del “*Network delle Competenze*” (www.networkdellecompetenze.it), promossi dalla Camera di Commercio con il supporto della sua Azienda Speciale PromoImpresa – Borsa Merci al fine di avviare un'analisi continuativa dei fabbisogni occupazionali e di competenze, agevolare il matching domanda-offerta di lavoro, indirizzare la crescita delle competenze e orientare le iniziative di formazione e riqualificazione professionale dei distretti.

Il sostegno dell'alternanza scuola – lavoro e del più ampio rapporto scuola – impresa è, inoltre, oggetto dell'azione di ricerca e intervento “*Alternanza scuola – lavoro: un percorso comune scuola e imprese*”, promossa dalla Provincia di Mantova con la collaborazione della Camera di Commercio all'interno del “*Piano dell'orientamento della provincia di Mantova - Azione sperimentale tavolo n. 2, ingresso nel mondo del lavoro*”.

L'avviso e le singole attività in esso previste si integrano infine all'interno dell'“*Azione 1 – Tempo della formazione e della conoscenza*” prevista dal progetto “*Il tempo dei giovani. Territori e lavoro per lo sviluppo e la crescita*”, promosso dalla Provincia di Mantova, in partenariato con e dalla Camera di Commercio di Mantova, gli Ambiti territoriali della Provincia di Mantova e la Fondazione Università di Mantova, sugli “*Interventi Emblematici - Anno 2012*” finanziati da Fondazione Cariplo.

Nello specifico, la somma messa a disposizione è pari a € **39.000,00**, finalizzati a contribuire, in modo forfettario, ai costi che gli Istituti scolastici sostengono per organizzare interventi di orientamento e alternanza scuola - lavoro (quali, per esempio: oneri per la progettazione degli interventi, per il tutoraggio interno ed esterno, per i rimborsi spese a favore degli studenti, ecc).



Art. 2 Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda di finanziamento gli Istituti Superiori **tecnici** e **professionali** aventi le loro sedi nella Provincia di Mantova, che nei loro indirizzi scolastici prevedano la formazione di figure professionali e si impegnino ad attivare interventi di orientamento e alternanza scuola - lavoro.

Ogni Istituto potrà presentare una sola domanda di finanziamento ad eccezione degli Istituti Comprensivi che potranno presentare al massimo due domande di finanziamento.

Art. 3 Iniziative ammissibili per l'intero anno scolastico 2013 – 2014

- **MISURA 1 - Classi III:** interventi **di orientamento** al mondo del lavoro della durata minima di 8 ore da realizzare tramite seminari o interventi formativi. Gli interventi dovranno approfondire temi di particolare rilevanza non altrimenti trattati nell'ambito scolastico ed essere realizzati con gruppi di minimo 15 studenti ed un massimo di 30 studenti, certificati da registrazioni su appositi fogli firme/registri. Gli interventi, oltre a fornire ai partecipanti utili informazioni sulla programmazione del proprio percorso professionale, saranno finalizzati a progettare per gli anni successivi nelle classi IV e V i futuri interventi di alternanza scuola – lavoro, sulle figure professionali individuate. Gli interventi di orientamento dovranno essere gestiti obbligatoriamente da esperti / professionisti esterni, individuati direttamente dagli Istituti e preceduti da un'illustrazione delle caratteristiche del mercato del lavoro mantovano e delle figure professionali maggiormente richieste, come premessa per la definizione dei percorsi di alternanza nei medesimi ambiti lavorativi da sviluppare nel biennio successivo. Gli interventi di orientamento potranno prevedere, oltre a momenti in aula, anche visite aziendali.
- **MISURA 2 - Classi IV e V:** progetti **di alternanza scuola – lavoro** con inserimento di studenti presso aziende e/o studi professionali che operino in ambiti in linea con le esigenze e con il progetto didattico dello studente. Il progetto dovrà contenere in allegato l'elenco delle competenze specifiche che gli studenti dovranno apprendere in azienda. La durata minima degli inserimenti in azienda dovrà essere di minimo 100 ore per le classi IV e di minimo 50 ore per le classi V, da calendarizzare secondo le esigenze e le capacità organizzative degli Istituti.

Per la misura 2 la Camera di Commercio di Mantova si rende disponibile ad affiancare, attraverso il Network delle Competenze, gli Istituti per la ricerca, in raccordo con le rappresentanze economiche, delle aziende più idonee ad ospitare gli studenti in alternanza scuola lavoro.

Art. 4 Vincoli di ammissibilità del progetto

Il progetto candidato dovrà:

- prevedere obbligatoriamente almeno 2 interventi di inserimento di studenti in alternanza scuola – lavoro (Misura 2), oltre a eventuali interventi di orientamento al mondo del lavoro fino ad un massimo di 2 (Misura 1), osservando i massimali di finanziamento e le condizioni di target e durata articolati nel successivo art. 5;
- essere stilato utilizzando l'apposita domanda, completa in tutte le parti previste e corredata dal documento di identità in corso di validità del firmatario del modello di domanda;
- pervenire a Camera di Commercio di Mantova nelle modalità ed entro i tempi indicati nell'art.6 del presente bando.

Nel caso in cui uno o più d'uno dei vincoli descritti non siano osservati il progetto sarà considerato non ammissibile alla fase di istruttoria e valutazione (vedi al successivo articolo 8).

Art. 5 Tipologia e importo del contributo

Il contributo riconoscibile a favore dell'Istituto Scolastico è a fondo perduto sino ad un massimo di **5.000,00** euro per progetto secondo i seguenti massimali:



- € 500,00 per intervento (edizione) di orientamento al mondo del lavoro della durata minima di 8 ore da realizzare tramite seminari o interventi formativi secondo le indicazioni riportate all'art.3 per la MISURA 1;
- € 500,00 per singolo inserimento di studenti di classe IV e/o V in alternanza scuola - lavoro della durata minima di 100 ore per le classi IV e di 50 ore per le classi V presso aziende o studi professionali che sviluppino con gli Istituti scolastici i contenuti didattici da assegnare allo studente, da realizzare secondo le indicazioni riportate all'art.3 per la MISURA 2.

Nell'ambito del progetto candidato:

- gli interventi di orientamento al mondo del lavoro della durata minima di 8 ore (MISURA 1) non potranno essere in numero superiore alle 2 edizioni;
- gli interventi di inserimento di studenti in alternanza scuola – lavoro in un contesto aziendale (MISURA 2) dovranno essere in misura minima pari a 2.

Art. 6 Modalità di partecipazione

Le domande di contributo devono essere presentate **a mano o per raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:**

PromoImpresa- Borsa Merci

Azienda Speciale Camera di Commercio di Mantova

Largo Pradella, 1 – 46100 Mantova

Uffici piano primo

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:30 alle ore 16:00.

Le domande di contributo possono essere presentate a partire **dal giorno 20 dicembre 2013 sino al giorno 28 febbraio 2014, fino ad esaurimento delle risorse e fatta salva la possibilità da parte dell'ente camerale di rifinanziare il bando.**

Per informazioni rivolgersi a PromoImpresa – Borsa Merci, tel 0376-223765, e-mail: formazione@mn.camcom.it

Art. 7 Documentazione da allegare alla domanda

La documentazione da allegare alla domanda di contributo consiste in:

- A) modello di domanda;
- B) documento di identità in corso di validità del firmatario del modello di domanda.

Art. 8 Istruttoria e valutazione delle domande

La valutazione delle domande e l'ammissione al contributo avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda di contributo sino ad esaurimento dei fondi disponibili previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente regolamento. In caso di spedizione tramite raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

L'istruttoria delle domande per la verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando verrà realizzata da un apposito comitato tecnico camerale convocato a cadenza quindicinale.



Per tutte le misure, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di chiedere, nel corso dell'istruttoria, per iscritto all'Istituto ulteriori chiarimenti relativi alla domanda, che dovranno essere presentati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

Art. 9 Erogazione del contributo

Con provvedimento dirigenziale verrà disposta l'erogazione dei contributi riconosciuti agli Istituti Scolastici Beneficiari.

L'erogazione del contributo sarà vincolata alla presentazione della seguente documentazione:

- 1) intervento (edizione) di orientamento al mondo del lavoro della durata minima di 8 ore da realizzare tramite seminari o interventi formativi:
 - copia del registro attività / foglio firme con: indicazione delle tematiche trattate, orari interventi, firme docente / docenti, firme studenti partecipanti all'iniziativa;
 - curriculum vitae dei docenti / esperti esterni da cui si evinca l'esperienza nella tematica trattata;
 - copia dell'incarico / lettera di invito al docente / esperto coinvolto nell'attività seminariale / di formazione. Tale documento è da predisporre anche nel caso di intervento a titolo gratuito.
- 2) interventi di alternanza scuola – lavoro con inserimento di studenti presso aziende o studi professionali che operino in ambiti in linea con le esigenze didattiche dello studenti:
 - copia del registro attività dello studente in alternanza. Il registro dovrà essere firmato dallo studente e controfirmato dal tutor scolastico e dal tutor aziendale;
 - copia della convenzione sottoscritta con aziende o studi professionali che operino in ambiti il linea con le esigenze didattiche dello studente;
 - relazione finale, sottoscritta dal tutor interno individuato dall'Istituto, con l'indicazione dell'attività svolta dallo studente e l'elenco delle competenze acquisite nel contesto aziendale.

Al fine del riconoscimento del contributo, ciascun Istituto finanziato sarà inoltre tenuto a:

- predisporre ed inviare attraverso apposito modulo in formato excel l'anagrafica degli studenti e delle imprese coinvolte;
- supportare gli studenti degli classi IV e V coinvolti nel progetto nell'inserimento del proprio CV all'interno del "*Network delle Competenze*" (www.networkdellecompetenze.it).

La rendicontazione delle attività svolte dovrà essere consegnata alla Camera di Commercio entro 30 giorni dalla conclusione dell'intero progetto.

Art. 10 Decadenza

Il diritto al contributo decade:

- in caso di mancata consegna della documentazione richiesta per la rendicontazione delle attività;
- in caso di mancato raggiungimento del minimo dell' 80% delle ore indicate nel progetto di alternanza.

Art. 11 Controlli e verifiche

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione in misura minima del 5% del numero degli Istituti beneficiari per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'Istituto è tenuto a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata alla Camera di Commercio – Largo Pradella, 1 – 46100 Mantova - Ufficio sostegni finanziari.



Camera di Commercio
Mantova



Art. 12 Avvertenze

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopraccitata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, Via P.F. Calvi, 28 – Mantova.