



Camera di Commercio  
Mantova

WWW.MN.CAMCOM.GOV.IT

## **BANDO PARTECIPAZIONE A FIERE INTERNAZIONALI ALL'ESTERO IN AGGREGAZIONE 2013 - Misura B1 (Bando CERC 1215)**

### **Art. 1 Finalità e risorse**

Nell'ambito delle proprie iniziative promozionali, la Camera di Commercio di Mantova intende favorire la partecipazione a fiere internazionali all'estero **in forma aggregata**.

Per aggregazione si intende una manifestazione partecipata da almeno 4 aziende.

La somma messa a disposizione dall'Ente camerale per la promozione degli interventi previsti dal presente bando ammonta a **€ 180.000,00**.

### **Art. 2 Soggetti beneficiari**

Sono ammesse ai benefici del presente avviso le aziende iscritte al Registro delle Imprese, che rientrano nella definizione di micro, piccola e media impresa, così definita dall'Allegato 1 del reg. CEE n. 800/2008, che abbiano sede legale e/o operativa in provincia di Mantova.

Sono escluse dai benefici previsti dal presente avviso:

- Le imprese che, da visura camerale, risultano inattive alla data di presentazione della domanda;
- Le imprese che non risultano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- Le imprese che abbiano usufruito, per le stesse voci di spesa, di contributi da parte d'altri Enti pubblici o del voucher previsto dal Bando Voucher per l'Internazionalizzazione delle PMI 2012;
- Le imprese in liquidazione, fallite o soggette ad altre procedure concorsuali;
- Le imprese che operano nei settori d'attività esclusi dalla normativa sugli Aiuti di Stato "De Minimis"

### **Art. 3 Interventi Finanziabili**

Con il presente bando sono agevolate le forme d'internazionalizzazione delle imprese, in particolare: la partecipazione a **fiere internazionali all'estero** di tutti i settori merceologici in forma aggregata, tramite il coordinamento di Promoimpresa, Azienda Speciale della Camera di commercio di Mantova.

### **Art. 4 Spese ammissibili**

Sono ammissibili le spese sostenute per manifestazioni fieristiche internazionali all'estero programmate nell'arco temporale **1.1.2013 – 31.12.2013**

Le spese, sostenute in anticipo da Promompresa e rifatturate alle imprese partecipanti ai progetti in aggregazione, riguardano il noleggio dell'area espositiva, l'allestimento, iscrizione a catalogo, interpretariato, trasporto di prodotti in fiera qualora concordato, servizi tecnici, richiesta visti d'ingresso, organizzazione dei trasferimenti in loco.

Le aziende partecipanti alle iniziative in aggregazione potranno richiedere il contributo previsto (che verrà scontato direttamente in fattura da Promoimpresa) allegando alla domanda la fattura ricevuta completa della quietanza di pagamento.

Non sono in ogni caso incentivabili i seguenti costi:

- IVA;
- Costi di trasferta, permanenza all'estero o presso la località della fiera, vitto del/i titolare/i, dei suoi dipendenti o collaboratori esterni in qualsiasi forma.

### **Art. 4/bis Tipologia e importo del contributo**

Il contributo riconoscibile è un voucher a fondo perduto d'importo variabile da € 2.500 a € 4.500 a fonte di una spesa minima superiore.

L'ammontare del contributo è specificato nel contratto che Promoimpresa sottopone alle aziende interessate e quantificato in base alla tipologia di manifestazione ed al Paese in cui si tiene.

L'agevolazione è concessa in conformità al regime "de minimis", così come definito dal Regolamento della Commissione Europea n. 1998/2006, pubblicato sulla GUCE L del 15/12/2006. Ciò comporta che un'impresa non possa ottenere aiuti di fonte pubblica in regime "de minimis" per un importo complessivo superiore a €200.000,00 - 100.000 euro per le imprese del settore autotrasporto - nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari (quello in cui riceve il sussidio e i due esercizi precedenti).

Per le aziende agricole si applica il Regolamento n. 1535/2007 che prevede che tale ammontare non possa superare i 7.500,00 € nel triennio finanziario.

Il contributo concesso dalla Camera di Commercio non è cumulabile con altri aiuti di natura pubblica riconosciuti per le stesse tipologie di spesa e sulla medesima iniziativa.

È previsto un **tetto massimo di contributi** per azienda a valere sul presente bando ed in generale sulle misure a sostegno dell'internazionalizzazione per l'anno 2013 di € **15.000,00** indipendentemente dal numero di manifestazioni agevolate e di voucher assegnati.

#### **Art. 5 Modalità di partecipazione**

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO accessibile dal sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it) alla sezione Promozione e finanziamenti – Bandi di finanziamento e agevolazioni – Domande telematiche.**

Le domande di contributo possono essere presentate dal **giorno 1° Marzo 2013 sino a non oltre il 31 dicembre 2013 salvo esaurimento dei fondi disponibili.**

**L'esaurimento dei fondi sarà pubblicato sul sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it).**

Per l'invio telematico è necessario:

- Avere le abilitazioni descritte nella sezione PRESENTAZIONE DOMANDE DI CONTRIBUTO del sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it), sezione Promozione e Finanziamenti, Bandi di contributo e agevolazioni;
- Accedere al sito [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it), Promozione e Finanziamenti, Bandi di finanziamento e agevolazioni, Domande telematiche;
- Inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco
- Compilare la domanda - Crea modello, CCIAA MN, rea , cerca, selezionare il tipo di pratica (RICHIESTA CONTRIBUTI), Sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), avvia compilazione;
- Selezionare il bando "**Bando Partecipazione a Fiere Internazionali all'Estero in Aggregazione**" – Misura B, compilare i campi richiesti (in particolare quelli contrassegnati da \*);
- Terminata la compilazione del modello, procedere con SCARICA MODELLO BASE, salvare il file sulla propria postazione e firmarlo con dispositivo di firma digitale del titolare d'impresa o di soggetto delegato dall'impresa alla compilazione, sottoscrizione e invio telematico della richiesta di contributo;
- Procedere con NUOVA , CCIAA MN, numero REA, cerca, selezionare il tipo di pratica RICHIESTA CONTRIBUTI, sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), modello base (sfoglia e allegare il modello base firmato digitalmente),
- AVVIA LA CREAZIONE (alla pratica è assegnato un codice alfanumerico indicato in SCHEDA DETTAGLIO PRATICA), allegare i documenti indicati nel successivo art. 7, punto B del bando, raccolti **mediante scansione in un unico documento che dovrà essere firmato digitalmente e selezionando come codice documento ALTRO DOCUMENTO**
- Selezionare ALLEGA E TERMINA
- INVIA PRATICA

**E' possibile l'utilizzo, per la trasmissione telematica della domanda di contributo, anche della firma digitale di un soggetto intermediario qualificato (rappresentante d'Associazione, consulente, ...) delegato dal titolare/legale rappresentante d'impresa mediante specifica indicazione sul documento denominato "modulo di domanda".**

#### **Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda telematica**

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in:

A) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato;

B) ALTRO DOCUMENTO: contiene la documentazione di seguito indicata che deve essere salvata mediante **scansione in un unico documento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato alla compilazione.**

**Tale documentazione consiste in:**

- **Modulo di domanda**, compilato in ogni sua parte, sottoscritto in forma autografa dal titolare/legale rappresentante dell'impresa disponibile sul sito internet [www.mn.camcom.gov.it](http://www.mn.camcom.gov.it)
- **Fotocopia di un documento d'identità**, in corso di validità, del legale rappresentante firmatario della domanda
- **Copia delle fatture di spesa debitamente quietanzate** che attestino il pagamento delle spese di cui all'art. 3.

I pagamenti dovranno avvenire esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili. **Non sono ammessi pagamenti in contanti**. Per quietanza s'intende la copia dei documenti bancari (RIBA, Bonifico unitamente a copia dell'estratto conto dal quale risulti l'addebito) attestanti il pagamento. In caso di pagamento con assegno, la quietanza è rappresentata, oltre che da copia dell'estratto conto in cui risulti addebitato l'assegno, da dichiarazione liberatoria del fornitore.

**La mancanza o incompletezza della quietanza comporterà automaticamente l'esclusione della fattura cui si riferisce il calcolo del contributo.**

Le domande incomplete di uno o più elementi o dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione richiesta, saranno dichiarate inammissibili.

#### **Art. 7 Istruttoria e valutazione delle domande**

La valutazione delle domande e l'ammissione al contributo avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda di contributo in forma telematica, sino ad esaurimento dei fondi disponibili, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente regolamento.

L'istruttoria delle domande per la verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché la valutazione delle istanze prevenute, sarà a cura dell'ufficio estero/lombardiapoint della Camera di commercio.

La Camera di Commercio, nel corso dell'istruttoria, si riserva la facoltà di chiedere per iscritto all'impresa ulteriori chiarimenti relativi alla domanda, che dovranno essere forniti entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

#### **Art. 8 Erogazione del contributo**

L'erogazione dei contributi riconosciuti alle aziende beneficiarie avverrà automaticamente al momento della fatturazione da parte di Promoimpresa tramite il meccanismo dello sconto in fattura.

Il contributo sarà corrisposto ai beneficiari al netto della ritenuta fiscale del 4%, come previsto dalle norme di legge.

#### **Art. 9 Decadenza**

Il diritto al contributo decade per:

- Apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa beneficiaria;

- Messa in liquidazione del beneficiario;
- Cessazione dell'attività del beneficiario;
- Cancellazione del beneficiario dal R.I. in data anteriore alla liquidazione del contributo.

#### **Art. 10 Controlli e verifiche**

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di fare controlli a campione per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata alla Camera di Commercio - Ufficio Promozione e PMI – Largo Pradella, 1 - Mantova

#### **Art. 11 Avvertenze**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopraccitata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, Via P.F. Calvi, 28 – Mantova.