



Camera di Commercio
Mantova

WWW.MN.CAMCOM.GOV.IT

BANDO INIZIATIVE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE 2015 A VOUCHER MODALITA' SCONTO IN FATTURA MISURA 1 (FIERE/ALTRI EVENTI IN COLLETTIVA) E MISURA 2 (ORGANIZZAZIONE PROBRIXIA)

Art. 1 Finalità e risorse

Nell'ambito delle proprie iniziative promozionali la Camera di Commercio di Mantova intende favorire la partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione 2015 a voucher con modalità sconto in fattura, con organizzazione a carico di PROMOIMPRESA BORSA MERCI (MISURA 1) e EVENTI ORGANIZZATI DA PROBRIXIA (fatturazione a carico di PROMOIMPRESA BORSA MERCI (MISURA 2).

Alla MISURA 2 sono riservati 15.000,00 euro.

La somma messa a disposizione dall'Ente camerale per la promozione degli interventi previsti dal presente bando ammonta a € **150.000,00**.

Art. 2 Soggetti beneficiari

Sono ammesse ai benefici del presente avviso le aziende iscritte al Registro delle Imprese, che rientrano nella definizione di micro, piccola e media impresa, così definita dall'Allegato 1 del reg. CEE n. 800/2008, che abbiano sede legale e/o operativa in provincia di Mantova.

Sono escluse dai benefici previsti dal presente avviso:

- Le imprese che, da visura camerale, risultano inattive alla data di presentazione della domanda;
- Le imprese che non risultano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- Le imprese che abbiano usufruito, per le stesse voci di spesa, di contributi da parte della Camera di commercio o altri Enti pubblici;
- Le imprese in liquidazione, fallite o soggette ad altre procedure concorsuali;
- Le imprese che operano nei settori d'attività esclusi dalla normativa sugli Aiuti di Stato "De Minimis"

Art. 3 Interventi Finanziabili

Con il presente bando sono agevolate le iniziative di internazionalizzazione organizzate nel 2015 da PROMOIMPRESA BORSA MERCI (misura 1) e quelle organizzate da Probrixia in base alla Convenzione in essere con Promoimpresa – Borsa Merci e da questa fatturate alle aziende mantovane partecipanti (MISURA 2).

Art. 4 Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese sostenute per iniziative programmate nell'arco temporale **1.1.2015 – 31.12.2015**.

Per la MISURA 1 le spese sostenute in anticipo da Promomoimpresa Borsa Merci e rifatturate alle imprese partecipanti alle iniziative in aggregazione saranno definite da un contratto specifico che l'impresa dovrà sottoscrivere al momento dell'adesione.

Le aziende partecipanti dovranno richiedere il contributo previsto (che verrà scontato direttamente in fattura da Promoimpresa Borsa Merci) allegando alla domanda la fattura ricevuta da Promoimpresa – Borsa Merci, completa della quietanza di pagamento (basta aver già effettuato il bonifico bancario per la cifra indicata nel contratto di partecipazione).

Non sono in ogni caso incentivabili i seguenti costi:

- IVA;
- Costi di trasferta, permanenza all'estero o presso la località della fiera, vitto del /i titolare/i, dei suoi dipendenti o collaboratori esterni in qualsiasi forma.

Art. 4/bis Tipologia e importo del contributo

Il contributo concesso dalla Camera di Commercio non è cumulabile con altri aiuti di natura pubblica riconosciuti per le stesse tipologie di spesa e sulla medesima iniziativa.

È previsto un **teito massimo di contributi** per azienda a valere sull'anno solare 2015 di € **15.000,00** indipendentemente dal numero di manifestazioni agevolate e di voucher assegnati.

MISURA 1

Il contributo riconoscibile è un voucher a fondo perduto d'importo in ogni caso non superiore a € 4.500, a fronte di una spesa minima di almeno € 500 superiore al contributo concesso.

L'ammontare del contributo è specificato nel contratto che Promoimpresa - Borsa Merci sottopone alle aziende interessate e quantificato in base alla tipologia di manifestazione ed al Paese in cui si tiene.

MISURA 2

L'importo del contributo è il medesimo garantito da Probrixia e da suo regolamento.

Art. 5 Modalità di partecipazione

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO attraverso il portale Telemaco (pre-requisiti e istruzioni per la richiesta di abilitazione al sito www.mn.camcom.gov.it >> Sezione Promozione e finanziamenti >> Bandi di finanziamento e agevolazioni >> Domande telematiche).**

Le domande di contributo possono essere presentate dal **primo giorno di apertura del bando e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.**

L'esaurimento dei fondi sarà pubblicato sul sito internet www.mn.camcom.gov.it.

Per l'invio telematico è necessario:

- Avere le abilitazioni descritte nella sezione PRESENTAZIONE DOMANDE DI CONTRIBUTO del sito www.mn.camcom.gov.it, sezione Promozione e Finanziamenti, Bandi di contributo e agevolazioni;
- Accedere al sito <https://webtelemaco.infocamere.it>, Promozione e Finanziamenti, Bandi di finanziamento e agevolazioni, Domande telematiche;
- Inserire user-id e password rilasciate dal sistema Telemaco
- Compilare la domanda - Crea modello, CCIAA MN, rea , cerca, selezionare il tipo di pratica (RICHIESTA CONTRIBUTI), Sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), avvia compilazione;
- **Selezionare il bando BANDO INIZIATIVE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE 2015 A VOUCHER MODALITA' SCONTO IN FATTURA MISURA 1 (FIERE/ALTRI EVENTI IN COLLETTIVA) oppure MISURA 2 (ORGANIZZAZIONE PRO BRIXIA), scegliere le misura, compilare i campi richiesti (in particolare quelli contrassegnati da *);**
- Terminata la compilazione del modello, procedere con SCARICA MODELLO BASE, salvare il file sulla propria postazione e firmarlo con dispositivo di firma digitale del titolare d'impresa o di soggetto delegato dall'impresa alla compilazione, sottoscrizione e invio telematico della richiesta di contributo;
- Procedere con NUOVA , CCIAA MN, numero REA, cerca, selezionare il tipo di pratica RICHIESTA CONTRIBUTI, sportello di destinazione (CCIAA di MANTOVA- Contributi alle imprese – MANTOVA), modello base (sfoglia e allegare il modello base firmato digitalmente),

- AVVIA LA CREAZIONE (alla pratica è assegnato un codice alfanumerico indicato in SCHEDA DETTAGLIO PRATICA), allegare i documenti indicati nel successivo art. 6, punto B del bando, raccolti **mediante scansione in un unico documento che dovrà essere firmato digitalmente selezionando come codice documento ALTRO DOCUMENTO**
- Selezionare ALLEGA E TERMINA
- INVIA PRATICA

E' possibile l'utilizzo, per la trasmissione telematica della domanda di contributo, anche della firma digitale di un soggetto intermediario qualificato (rappresentante d'Associazione, consulente, ...) delegato dal titolare/legale rappresentante d'impresa mediante specifica indicazione sul documento denominato "modulo di domanda".

Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda telematica

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in:

A) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato;

B) ALTRO DOCUMENTO: contiene la documentazione di seguito indicata che deve essere inviata mediante **scansione in un unico documento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato alla compilazione. Tale documentazione consiste in: Modulo di domanda**, compilato in ogni sua parte, sottoscritto in forma autografa dal titolare/legale rappresentante (a sua volta firmato digitalmente), copia della fattura emessa da PROMOIMPRESA BORSA MERCI.

Il pagamento a PROMOIMPRESA BORSA MERCI dovrà avvenire esclusivamente mediante transazione bancaria verificabile.

Non sono ammessi pagamenti in contanti. Per quietanza s'intende la copia dei documenti bancari (RIBA, Bonifico unitamente a copia dell'estratto conto dal quale risulti l'addebito) attestanti il pagamento. In caso di pagamento con assegno, la quietanza è rappresentata, oltre che da copia dell'estratto conto in cui risulti addebitato l'assegno, da dichiarazione liberatoria del fornitore.

Art. 7 Istruttoria e valutazione delle domande

L'istruttoria delle domande per la verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché la valutazione delle istanze prevenute, sarà a cura dell'ufficio estero/lombardiapoint della Camera di commercio.

La Camera di Commercio, nel corso dell'istruttoria, si riserva la facoltà di chiedere per iscritto all'impresa ulteriori chiarimenti relativi alla domanda, che dovranno essere forniti entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta.

Art. 8 Erogazione del contributo

Il contributo (sconto in fattura) sarà riconosciuto ai beneficiari al netto della ritenuta fiscale del 4%, come previsto dalle norme di legge.

Art. 9 Decadenza

Il diritto al contributo decade per:

- Apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa beneficiaria;
- Messa in liquidazione del beneficiario;
- Cessazione dell'attività del beneficiario;
- Cancellazione del beneficiario dal R.I. in data anteriore alla liquidazione del contributo.

Art. 10 Controlli e verifiche

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata alla Camera di Commercio – Ufficio Estero/Lombardiapoint – Via P.F. Calvi n. 28 – Mantova.

Art. 11 Avvertenze

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopraccitata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, Via P.F. Calvi, 28 – Mantova.